INVITACIÓN A LICITAR No.01 DE 2026

OBJETO DEL PROCESO DE SELECCIÓN:
Suministro de tres (3) Tractores y maquinaria agrícola para el proyecto denominado "*Fortalecimiento productivo y competitivo de los productores de arroz secano de la* ASOCIACIÓN REVOLUCIONARIA DE CAMPESINOS REUBICADOS, AGROAMBIENTALES, SIN TIERRA DEL SUR ORIENTE COLOMBIANO – ARCASISUR. *en la vereda El Triunfo, sector El Diamante, municipio de San Vicente del Caguán"*

PROYECTO COL W/40 "Implementación de las estrategias de desarrollo rural, desarrollo alternativo y desarrollo del sistema integrado de monitoreo de cultivos ilícitos, en el marco de la estrategia de sustitución de cultivos ilícitos del Acuerdo de Paz""

COLOMBIA
"DEPARTAMENTO DEL CAQUETÁ, VEREDA EL TRIUNFO, SECTOR EL DIAMANTE, MUNICIPIO DE SAN VICENTE DEL CAGUÁN"

ASOCIACIÓN REVOLUCIONARIA DE CAMPESINOS REUBICADOS, AGROAMBIENTALES, SIN TIERRA DEL SUR ORIENTE COLOMBIANO – ARCASISUR

***OCTUBRE* DE 2026**

CARTA DE INVITACIÓN

San Vicente del Caguán- Caquetá, noviembre 9 de 2026

Invitación a participar en la licitación No.01 de 2026

OBJETO DEL PROCESO DE SELECCIÓN: Suministro de tres (3) Tractores y maquinaria agrícola para el proyecto denominado "*Fortalecimiento productivo y competitivo de los productores de arroz secano de la* ASOCIACIÓN REVOLUCIONARIA DE CAMPESINOS REUBICADOS, AGROAMBIENTALES, SIN TIERRA DEL SUR ORIENTE COLOMBIANO – ARCASISUR. *en la vereda El Triunfo, sector El Diamante, municipio de San Vicente del Caguán"*

Estimados Interesados/Comerciantes/ Constructores/etc.

ARCASISUR en adelante **"La organización"**, tiene el gusto de invitarle a participar en la presente Invitación a Licitación (IaL), para la provisión de los bienes/servicios de referencia.

La presente IaL está compuesta de las siguientes secciones:

Sección 1 – Instrucciones a los Licitantes
Sección 2 – Hoja de Datos
Sección 3 – Formulario de presentación de la oferta
Sección 4 – Información del proponente
Sección 5 – Especificaciones Técnicas
Sección 6 – Formulario de Oferta Técnica
Sección 7 – Formulario de Oferta Financiera

Su Oferta incluirá una Oferta Técnica y una Oferta Financiera, presentadas por correo electrónico y con arreglo a las indicaciones de la Sección 1 y 2.

Si precisa cualquier aclaración adicional, le solicitamos se ponga en comunicación con la persona de contacto, que se indica en la Hoja de Datos adjunta, quien coordina las consultas relativas a esta IaL.

La Organización queda a la espera de recibir su Oferta, y agradece de antemano por el interés en las oportunidades de adquisición/contratación que ofrece La Organización.

Atentamente le saluda,

SEGUNDO LEÓN MUÑOZ BENAVIDES
Representante Legal
ARCASISUR
Dirección: Vereda el Triunfo, sector el Diamante, Municipio de san Vicente del Caguán. Departamento del Caquetá

CRONOGRAMA DEL PROCESO

ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN
Apertura del proceso	Fecha: 9 de noviembre 2026 Página web: https://www.unodc.org/colombia/es/licitaciones-y-adquisiciones.html
Se celebrará una conferencia previa a la Oferta, en:	Hora: 11:00 am Fecha: 17 de noviembre 2026 VIDEOCONFERENCIA **Reunión de Microsoft Teams** **Unirse:** https://teams.microsoft.com/meet/342539750926350 5?p=M71f0kvzZ6AS2A33DS Id. de reunión: 342 539 750 926 350 5 Código de acceso: Gp3Kr2bV ¿Necesita ayuda? | Referencia del sistema **Unirse en un dispositivo de videoconferencia** Clave de inquilino: unitevc@m.webex.com Id. del vídeo: 127 103 122 5 Más información Para organizadores: Opciones de la reunión
Fecha límite para la presentación de demandas y preguntas aclaratorias	Hora: 09:00 am Fecha: 18 de noviembre 2026 Correos electrónicos: arcasisur7@gmail.com edith.oteronery@un.org Utt.neiva@adr.gov.co Eileen.toro@adr.gov.co unodc-colombiaadquisiciones@un.org
Fecha límite para la respuesta a las demandas y preguntas aclaratorias.	Hora: 16:00 Fecha: 20 de noviembre 2026 Página web: https://www.unodc.org/colombia/es/licitaciones-y-adquisiciones.html
Cierre de la IaL y presentación de la Oferta	Hora: 09:00 am Fecha: 30 noviembre 2026 Modalidad de recepción: Únicamente por medio de correo electrónico Correos electrónicos: arcasisur7@gmail.com unodc-colombiaadquisiciones@un.org Asunto: Número de correo (ejemplo: 1 de 2 o 2 de 2) +Nombre del proponente o proveedor, IAL 01 de 2026 – ARCASISUR.
Fecha, hora y lugar de elaboración de acta de recepción	Hora: 09:00 am Fecha: 30 noviembre 2026
Última fecha prevista para el inicio del Contrato	Máximo 8 días después de adjudicado y expedición de las pólizas requeridas en la presente IAL.
Duración máxima prevista del Contrato	Dos (2) meses

SECCIÓN 2 HOJA DE DATOS[1]

Los datos que se indican a continuación corresponden a las características específicas del proceso que deben considerarse junto con las disposiciones de la Sección 1 "Instrucciones a los Licitantes" para la confección de la propuesta; así como a los requisitos mínimos generales y específicos que deben acreditar los proponentes para que su propuesta sea admisible y elegible. En caso de conflicto entre las Instrucciones a los Licitantes y la Hoja de Datos, las disposiciones de la Hoja de Datos tendrán carácter preferente.

HdD, No	DATOS	INSTRUCCIONES/REQUISITOS ESPECÍFICOS
1	Título del proyecto:	*"Fortalecimiento productivo y competitivo de los productores de arroz secano a través del acceso, uso eficiente y gestión asociativa de maquinaria agrícola en la vereda El Triunfo, sector El Diamante, municipio de San Vicente del Caguán"*
2	Objeto de la IaL:	Suministro de tres (3) Tractores y maquinaria agrícola para el proyecto denominado "*Fortalecimiento productivo y competitivo de los productores de arroz secano de la* ASOCIACIÓN REVOLUCIONARIA DE CAMPESINOS REUBICADOS, AGROAMBIENTALES, SIN TIERRA DEL SUR ORIENTE COLOMBIANO – ARCASISUR. *en la vereda El Triunfo, sector El Diamante, municipio de San Vicente del Caguán"*
3	País:	Colombia
4	Idioma de la Oferta:	☐ Español
5	Periodo de validez de la Oferta a partir de la fecha de presentación:	☐ Cuatro (4) meses
6	Garantía de Oferta:	**Obligatoria:** **Validez de la Garantía de Oferta:** Cuatro (4) meses a partir del último día del plazo de presentación de la Oferta. La garantía será válida siempre y cuando este suscrita y firmada por el tomador e incluya el recibo de pago o certificación de pago expedida directamente por la aseguradora. Monto: 10% del valor de la oferta (incluidos impuestos) Las Garantías de Oferta de los Licitantes que no hayan conseguido el contrato serán devueltas. Ver numeral 23 de la Sección 1. Instrucciones a los Licitantes.
7	Pago por adelantado a la firma del contrato:	☐ Permitido hasta un máximo de 40% del contrato
8	Indemnización fijada convencionalmente:	Se impondrán como sigue: Porcentaje del precio del contrato por día de retraso: 0,5%

[1] *Los números indicados en esta Hoja de Datos se ofrecen como referencia a las Instrucciones a los Licitantes y todos los números de HdD que correspondan a un dato determinado no podrán ser modificados.*

HdD, No	DATOS	INSTRUCCIONES/REQUISITOS ESPECÍFICOS
		No. máx. de días de retraso tras los cuales La Organización puede cancelar el contrato: 20 días.
9	Garantía de Ejecución:	**Obligatorio:** De buen manejo del anticipo por el 100% del valor del anticipo, con una vigencia igual a la del contrato y dos (2) meses más. De cumplimiento por el 20% del valor del contrato, con una vigencia igual a la del contrato y seis (6) meses más. De calidad y correcto funcionamiento del bien por el 20% del valor del contrato, con una vigencia igual a la del contrato y un año más.
10	Moneda:	Pesos Colombianos
11	Medio de transmisión de la Información Adicional a la IaL, y respuestas y aclaraciones a las demandas de información:	Comunicación directa con los potenciales Licitantes por correo electrónico y publicada en el sitio internet.
12	Nº de copias de la Oferta que habrán de presentarse:	La(s) oferta(s) se recibirán a través de **correo electrónico** **NOTA**: 1. Los archivos adjuntos deberán presentarse en carpeta comprimida y con documentos debidamente foliados. 2. No se permite el envío de ofertas mediante aplicaciones de intercambio de archivos o servicios de almacenamiento en la nube, tales como **Dropbox o Google Drive**. Las ofertas deben presentarse exclusivamente conforme a las disposiciones de esta Invitación a Licitar. El incumplimiento de estas instrucciones podrá resultar en la descalificación de la propuesta.
13	Forma aceptable de presentar la Oferta:	Entrega en medio digital al correo electrónico arcasisur7@gmail.com Con copia a: Edith.oteronery@un.org Utt.neiva@adr.gov.co Eileen.toro@adr.gov.co unodc-colombiaadquisiciones@un.org En el asunto del correo se debe escribir lo siguiente: IAL 01 de 2026 + Nombre del proponente + Numero de correo a enviar xx de xx. (Ejemplo: IAL 01 de 2026 - ARCASISUR – Correo 1 de 4) NOTA: 1. No enviar correos de más de 10 MB, en caso de envió de ofertas en varios correos indicar el número total de correos enviados. 2. No se aceptarán correos recibidos después de la fecha y hora límite para presentación de ofertas.

HdD, No	DATOS	INSTRUCCIONES/REQUISITOS ESPECÍFICOS
		3. Enviar la información en formato PDF y protegerlo con contraseña de lectura. **<u>En el Cuerpo del correo se debe escribir lo siguiente:</u>** NOMBRE DEL LICITANTE: _____ NIT: _____ DIRECCIÓN: _____ TELÉFONO: _____ EMAIL: _____ **CONVOCATORIA: <u>Invitación a participar en la licitación No. 01 de 2026</u>** "Suministro de tres (3) Tractores y maquinaria agrícola". MARCAR CON UNA X EN LOS BLOQUE(S) EN EL(LOS) QUE PARTICIPA (Seleccione): ☐ **BLOQUE 1:** Maquinaria Agrícola ☐ **BLOQUE 2:** Cosechadora combinada para arroz
14	Condiciones de presentación Parciales:	☐ No permitidas
15	Condiciones de presentación de Ofertas alternativas para partes o sub-partes de los requisitos totales:	☐ No serán tenidas en cuenta Ver numeral 14 de la Sección 1. Instrucciones a los Licitantes.
16	La Organización adjudicará el Contrato a:	☐ Más Licitantes, en función de los siguientes factores: Se realizarán adjudicaciones por BLOQUE a la oferta que haya cumplido con todos los requerimientos arriba mencionados, que haya ofrecido el precio más bajo después de evaluado, que cumpla con las características técnicas, y que cumpla sustancialmente con los Documentos de Invitación a Licitar habiendo, además, determinado que dicho Oferente está calificado para ejecutar el Contrato de manera satisfactoria.
17	Documentos de presentación obligatoria para establecer la calificación de los Licitantes (únicamente en forma de "Copia certificada conforme") :	**Documentos no subsanables:** - Sección 3 – Carta de Presentación de la Oferta - Sección 6 – Formulario de Oferta Técnica - Sección 7 – Formulario de Oferta Financiera - Garantía de seriedad de la oferta y recibo de pago o certificación de pago expedida por la aseguradora (deberá presentar como mínimo uno de losdos documentos, la garantía de la oferta y recibo o Garantía de la oferta y certificación de pago). **Documentos subsanables** Ver numeral 22.2 de la Sección 1. Instrucciones a los Licitantes:

<table>
<tr><th>HdD, No</th><th>DATOS</th><th>INSTRUCCIONES/REQUISITOS ESPECÍFICOS</th></tr>
<tr><td></td><td></td><td>- Certificado de existencia y representación legal vigente y renovada en el último año, expedido en los últimos 30 días antes de la fecha de cierre. (Subsanable)
- Copia de la cédula de ciudadanía de la Persona Natural o del Representante Legal del proponente. (Subsanable).
- Si el representante legal no cuenta con facultades para presentar oferta y suscribir contrato deberá adjuntar acta de autorización, suscrita por la junta directiva, previa al cierre del proceso, ampliando las facultades del Representante Legal. (Subsanable)
- Si la oferta es presentada por un Joint Venture, Consorcio, Unión Temporal o Asociación, deberá aportar el documento que acredite su conformación previa al cierre de la IAL. (Subsanable)
- Si la oferta es presentada en Joint Venture, Consorcio, Unión Temporal o Asociación, cada uno de los integrantes deberá acreditar la existencia y representación legal, junto con la copia de la cédula de ciudadanía de cada representante legal. (Subsanable)
- Registro Único Tributario RUT vigente (Subsanable)
- Estados financieros auditados con corte al 31 de diciembre de (último año fiscal vigente) (Subsanable).
- Certificación actualizada de vigencia de matrícula del Contador, expedida por la Junta Central de Contadores (Subsanable).
- Sección 4 – Información del proponente (Subsanable)
- Fichas Técnicas expedida por el fabricante de los bienes y/o productos ofertados (Subsanable)</td></tr>
<tr><td>18</td><td>Otros documentos que se deben presentar para establecer la elegibilidad</td><td>- Anexar fichas Técnicas expedida por el fabricante de los bienes y/o productos ofertados (Si aplica).</td></tr>
<tr><td>19</td><td>Criterio de adjudicación:</td><td>Precio más bajo Ofertado de una Oferta calificada técnicamente que haya cumplido con la totalidad de requisitos mínimos establecidos y presentado la totalidad de documentos requeridos.</td></tr>
<tr><td>20</td><td>Método de evaluación utilizado en la selección de la Oferta más aceptable:</td><td>El método de evaluación será: CUMPLE/NO CUMPLE</td></tr>
<tr><td>21</td><td>Requisitos mínimos:</td><td>Para que la propuesta sea admisible y elegible deberá acreditar el cumplimiento de los siguientes requisitos mínimos:

• <u>Experiencia del proponente</u>
<table><tr><th>Experiencia especifica en la(s) siguiente(s) área(s)</th><th>Condiciones para la acreditación de la Experiencia de la firma:</th></tr><tr><td>Contratos con objetos o alcance similar a la presente IaL y/o bloque al que presenta oferta.</td><td>Mínimo dos (2) contratos celebrados, ejecutados, con acta de liquidación y/o acta de recibida satisfacción.</td></tr></table></td></tr>
</table>

HdD, No	DATOS	INSTRUCCIONES/REQUISITOS ESPECÍFICOS

	Cuya vigencia no sea inferior a la fecha primero (01) de enero de 2018 hasta la fecha de presentación de la oferta, según lo solicitado en la experiencia específica. Que la suma del valor de los contratos presentados sea igual o superior al 50% de la propuesta presentada.

En caso de presentar oferta para varios bloques, la sumatoria de los valores de los contratos validos presentados debe ser igual o superior al 50% del valor total de la propuesta presentada.

El proponente deberá aportar:

- Certificación expedida por el cliente y copia del Contrato.ó
- Acta de Liquidación y/o Acta de Entrega y copia del contrato.

Certificados que acrediten la anterior experiencia donde se indique como mínimo:

- Nombre de la entidad contratante.
- Nombre del contratista.
- Si se trata de un consorcio o de una unión temporal, se deberá señalar el nombre de quienes lo conformaron, e indicar el porcentaje de participación de cada uno ellos.
- Número del contrato (si tiene).
- Objeto del contrato.
- Valor del contrato en pesos colombianos.
- Fecha de inicio (día, mes y año), fecha de terminación (día, mesy año), y fecha de liquidación (día, mes y año).
- Fecha de suscripción de las certificaciones y/o actas de terminación y/o actas de liquidación.
- Nombre y firma de quien suscribe las certificaciones y/o actasde terminación y/o actas de liquidación (deberá ser el competente).
- Los documentos anteriores deberán ser emitidos por la(s) entidad(es) contratante(s).

Ver numeral 25.1 de la Sección 1. Instrucciones a los Licitantes

- **Capacidad Financiera**

Será admisible la oferta en la que el Licitante obtenga un puntaje mayor o igual a 70 puntos.

Ver numeral 27 de la Sección 1. Instrucciones a los Licitantes.

- **Plazo de entrega**

HdD, No	DATOS	INSTRUCCIONES/REQUISITOS ESPECÍFICOS
		El tiempo de entrega será de dos (2) meses a partir de la suscripción del acta de inicio del contrato. • **Oferta Financiera** La oferta financiera deberá presentarse en la Sección 7 Formulario de Oferta Financiera, en pesos colombianos y atendiendo lo indicado en la el numeral 26 Oferta Financiera de la Sección 1. Instrucciones a los Licitantes. El CTL realizará las correspondientes revisiones aritméticas para determinar el valor correcto de las ofertas. En caso de inconsistencias o errores con ocasión de las correcciones realizadas el CTL podrá realizar las aclaraciones correspondientes, no obstante, el proponente no podrá modificar el precio unitario sin IVA ofertado. Ver numeral 26 Oferta Financiera de la Sección 1. Instrucciones a los Licitantes.
22	Medidas previas a la adjudicación. La organización se reserva el derecho previo a la adjudicación de verificar los siguientes aspectos, el incumplimiento de alguno de ellos podrá dar lugar al rechazo de la propuesta:	☐ Verificación de la exactitud, veracidad y autenticidad de la información proporcionada por el Licitante en los documentos legales, técnicos y financieros presentados. ☐ Validación del grado de cumplimiento de los requisitos de la IaL y criterios de evaluación, sobre la base de los hallazgos del equipo de evaluación. ☐ Investigación y verificación de referencias, ante las entidades gubernamentales con jurisdicción sobre el Licitante, o cualquier otra entidad que pueda haber hecho negocios con el mismo. ☐ Investigación y verificación de referencias con otros clientes anteriores, sobre la calidad del cumplimiento de los contratos en curso o anteriores terminados. ☐ Inspección física de las instalaciones, fábrica, sucursales del Licitante, u otros lugares donde se realice el negocio, con o sin aviso previo al Licitante. ☐ Pruebas y toma de muestras de productos terminados similares a los requisitos de La Organización, cuando estén disponibles.
23	Condiciones para el inicio del contrato:	☐ Recibo y aprobación de las pólizas requeridas en la presente IaL. ☐ Firma del contrato. ☐ *Acta de inicio de contrato Firmada*
24	Otras informaciones relativas a la IaL:	**Para bienes:** Los precios de transporte, cargue, descargue, así como permisos, registros y certificaciones deben estar incluidos en el valor de la cotización presentada.

SECCIÓN 3: FORMULARIO DE PRESENTACIÓN DE LA OFERTA[2]

(Este documento deberá presentarse en papel de cartas con el encabezamiento del Licitante. Salvo en los campos que se indican, no se podrán introducir cambios en este modelo.)

[Indíquese: *lugar, fecha*]

A: **ASOCIACIÓN REVOLUCIONARIA DE CAMPESINOS REUBICADOS, AGROAMBIENTALES, SIN TIERRA DEL SUR ORIENTE COLOMBIANO – ARCASISUR**

Estimado señor/Estimada señora:

Los abajo firmantes tenemos el placer de dirigirnos a ustedes para ofrecer a la **ASOCIACIÓN REVOLUCIONARIA DE CAMPESINOS REUBICADOS, AGROAMBIENTALES, SIN TIERRA DEL SUR ORIENTE COLOMBIANO – ARCASISUR**, los bienes y servicios conexos, *[indíquese el nombre de los bienes y servicios tal como figura en la IaL]* conforme a los requisitos que se establecen en la Invitación a Licitación de fecha *[especifíquese],* de igual manera, remitimos nuestra propuesta, que incluye la Oferta Técnica y el Calendario de Pagos.

Por la presente declaramos que:

a) Toda la información y las afirmaciones realizadas en esta Oferta son verdaderas, y aceptamos que cualquier malinterpretación contenida en ella, pueda conducir a nuestra descalificación.
b) No estamos incluidos actualmente en la lista de proveedores suspendidos o retirados de la ONU, u otro tipo de agencia de la ONU, ni estamos asociados con ninguna empresa o individuo que aparezca en la Lista 1267/1989 del Consejo de Seguridad de la ONU.
c) No estamos en situación de bancarrota pendiente, o litigios pendientes o ninguna otra acción legal, que pudiera poner en peligro nuestra operación como empresa en funcionamiento.
d) No utilizamos ni tenemos previsto emplear a ninguna persona que esté, o haya estado empleada recientemente por la ONU o el NOMBRE DE LA ORGANIZACIÓN.
e) Que presentó oferta para los bloques (en caso de que se permita la presentación de ofertas parciales por bloques): _____, *[indicar claramente el número y nombre del (los) bloque (s) de su interés].*
f) Que el número total de folios que conforman la propuesta es de_____*[foliar de manera continua la oferta técnica y financiera, aunque estas se encuentren en sobres separados].*

Confirmamos que hemos leído y entendido, y por consiguiente aceptamos plenamente la Lista de Requisitos y Especificaciones Técnicas, que describe los deberes y responsabilidades que se requieren de nosotros en esta IaL, así como los Términos y Condiciones Generales de Contratación de la ASOCIACIÓN REVOLUCIONARIA DE CAMPESINOS REUBICADOS, AGROAMBIENTALES, SIN TIERRA DEL SUR ORIENTE COLOMBIANO – ARCASISUR.

Asimismo, manifestamos nuestro compromiso de respetar la presente Oferta durante *tres (03) meses*

En caso de aceptación de nuestra oferta, nos comprometemos a iniciar los suministros de bienes y la provisión de servicios a más tardar en la fecha indicada en la Hoja de Datos.

Estamos plenamente conscientes y reconocemos que la ASOCIACIÓN REVOLUCIONARIA DE CAMPESINOS REUBICADOS, AGROAMBIENTALES, SIN TIERRA DEL SUR ORIENTE COLOMBIANO – ARCASISUR no tiene la obligación de aceptar esta oferta, que nos corresponde a nosotros asumir todos los costos relacionados con su preparación y presentación, y que en ningún

---

[2] *El licitante deberá presentar debidamente diligenciado y firmado este formulario por su Representante legal y/o apoderado de lo contrario la oferta será rechazada. No se hará ninguna modificación ni supresión a este formulario.*

caso será la ASOCIACIÓN REVOLUCIONARIA DE CAMPESINOS REUBICADOS, AGROAMBIENTALES, SIN TIERRA DEL SUR ORIENTE COLOMBIANO – ARCASISUR responsable o estará vinculado a dichos costos, con independencia del desarrollo y resultado de la evaluación.

Atentamente les saluda,

Firma del Representante Legal o apoderado [*firma completa e iniciales*]: _____
Nombre y cargo del firmante: _____
Nombre de la empresa: _____
Información de contacto: _____

[sírvanse sellar esta carta con el sello de su empresa, si lo tuvieren]

SECCIÓN 4 – INFORMACIÓN DEL PROPONENTE

Fecha: *[indíquese la fecha (día, mes y año) de presentación de la Oferta*]
IaL N°: *[indíquese el número]*
Página _____ de_____ páginas

1. Nombre del proponente *[indíquese el nombre legal del Licitante, si es persona natural o jurídica]*
2. Nit:
2. Si se trata de un Consorcio, Unión Temporal o Joint Venture, indique el nombre legal de cada una de las partes, Ni. de Nit, indique su porcentaje de participación y adjunte el documento por el cual se constituyó: *[indíquese el nombre legal de cada una de las partes del Joint Venture)]*
3. Dirección/Ciudad/País: *[indíquese la dirección legal del Licitante en el país de registro]*
4. Información sobre el representante legal del Licitante o apoderado *[debe adjuntar poder debidamente autenticado]* Nombre: *[indíquese el nombre del representante autorizado del Licitante]* No. Identificación *[indíquese el nuero de cedula de ciudadanía o extranjería]* Dirección: *[indíquese la dirección del representante autorizado del Licitante]* Teléfono: *[indíquese los números de teléfono y extensión del representante autorizado del Licitante]* Dirección de correo electrónico: *[indíquese la dirección electrónica del representante autorizado del Licitante]*
Nombre de otra persona de contacto:
Teléfono / Extensión:
Fax y número celular:
Correo Electrónico:
LISTA DE SOCIOS Y ACCIONISTAS
Se solicita a los licitantes incluir la relación de accionistas y otras entidades interesadas desde el punto de vista financiero en la empresa, que posean un 5% o más de las acciones u otros intereses, o su equivalente si Licitante no es una corporación

NOMBRE	IDENTIFICACIÓN	% DE PARTICIPACIÓN

Perfil del proponente, descripción del Licitante como entidad:
Proporcionen o anexe una breve descripción del perfil del proponente o de los integrantes en caso de proponentes conjuntos (Consorcio, Unión Temporal, Joint Venture), actividades de negocios autorizadas, misión, visión, política de calidad, el año y el país de constitución, tipos de actividades llevadas a cabo y otra información de la organización.

Indicadores financieros:
Indique la siguiente información contable y proporcionen el último informe financiero auditado (declaración de ingresos y balance), con corte al 31 de diciembre (último año fiscal vigente).

- ACTIVO CORRIENTE:
- ACTIVO TOTAL:
- PASIVO CORRIENTE:
- PASIVO TOTAL:

Atentamente les saluda,

Firma del Representante Legal o apoderado [*firma completa e iniciales*]: _____
Nombre y cargo del firmante: _____
Nombre de la empresa: _____
Información de contacto: _____

SECCIÓN 5 ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

PARTE 1: Lista de Requisitos y Especificaciones Técnicas

El proponente deberá entregar por correo electrónico, las fichas técnicas del fabricante o productor, con la respectiva fotografía, de cada uno de los elementos requeridos.

NOTA: Los oferentes podrán participar en la IAL para los dos bloques, sin embargo, deben cotizar la totalidad de los ítems de cada bloque.

Todos los elementos que requieran instalación se deben contemplar dicho rubro en el valor cotizado.

BLOQUE No. 1 – MAQUINARIA AGRICOLA					
Ítem	**Articulo**	**Unidad**	**Cant**	**Descripción/especificaciones de los bienes**	**Otras informaciones**
1	Tractor	3	Unidad	Tractor-Motor: Diésel turbo, 4 cilindros. Potencia mínimo de: 125 HP, @ 2.200 - 3500 rpm; par ≥ 450 Nm. Aspiración: Turbo intercooler. Alce hidráulico: mínimo 4.950 kgs	
2	Rastra	3	Unidad	Rastra de 26 discos X 24" ancho de trabajo 3m	Debe ser acoplable y compatible con los tractores que se suministren
3	Encaladora	3	Unidad	Encaladora-Tolva: 3–4 m^3 (≈ 4–6 t cal). Dosificación: variador mecánico Ancho de distribución: 8–12 m, con discos esparcidores. Accionamiento: 540 rpm TDF Neumáticos: alta flotación para suelos blandos. Compatibilidad: tractor ≥ 110 HP; tiro barra.	Debe ser acoplable y compatible con los tractores que se suministren
4	Sembradora Neumatica	2	Unidad	Sembradora neumática para grano fino (arroz secano)-Cuerpos de siembra: 6–8 surcos; dosificación neumática (placas finas para arroz). Distancia entre surcos: 0,35–0,45 m (ajustable). Tolvas: semilla 500–800 L; fertilizante 600–1.000 L (acero pintado o inox). Aplicación fertilizante: en banda, a 3–5 cm de la semilla. Transmisión: rueda de mando + caja de cambios de 20+ regulaciones. Marcadores: de surco por resorte/hidráulicos. Monitoreo: sensor de caudal/tapón por línea (recomendado).	El accesorio debe ser acoplable y compatible con los tractores que se suministren

Ítem	Articulo	Unidad	Cant	Descripción/especificaciones de los bienes	Otras informaciones
				Compatibilidad: tractor ≥ 110 HP; TDF 540/1.000 si usa dosificador por TDF.	
5	Fumigadora Tractorizada	2	Unidad	Fumigadora tractorizada de barras 800lt- Tanque: 800 L (polietileno), rompeolas, indicador de nivel. Bomba: pistón–diafragma 120–140 L/min, 20 bar. Barras: 14 m plegables, con estabilización. Boquillas: porta boquillas triples (XR/TT/AI), filtro por sección; válvulas antigoteo. Agitación: hidráulica por retorno. Compatibilidad: tractor ≥ 75–90 HP con TDF 540 rpm.	Debe ser acoplable y compatible con los tractores que se suministren
6	Vagón granelero	3	Unidad	Vagón granelero capacidad 9 tn-Capacidad: 9 t (volumen 6–8 m^3). Descarga: por gravedad con compuerta o con sinfín lateral (opcional). Chasis/eje: refuerzos estructurales; freno inercial; luces reglamentarias. Neumáticos: alta flotación; apto para caminos destapados. Compatibilidad: tiro con tractor ≥ 110 HP; perno 1 1/4” o según norma.	Debe ser acoplable y compatible con los tractores que se suministren

BLOQUE No.2 COSECHADORA COMBINADA PARA ARROZ					
Ítem	**Articulo**	**Unidad**	**Cant**	**Descripción/especificaciones de los bienes**	**Otras informaciones**
1	COSECHADORA COMBINADA PARA ARROZ	2	Unidad	COSECHADORA COMBINADA PARA ARROZ: Producto COMBINADA Gran Potencia DIMENSIONES Largo (mm) 5640 Ancho (mm) 3045 Altura (mm) 2800 Peso (kg) 4822 Estructura 4 cilindros turbo refrigerado por agua Cilindrada mínima (L) 3,769 Potencia mínima (HP) 108 Batería V/A-h 12/80 Combustible Diesel Capacidad del depósito combustible mínimo (L) 140 CAMINAR Distancia entre Orugas (mm) 1475 Medidas Orugas General mínima (mm) 575 X 1900 Sistema ajuste de Altura en Orugas HST Sistema Hidráulico CORTE General barra de corte (mm) 2760 Carrete general (mm) 900 X 2590 Control de Carrete Sistema Hidráulico TRILLA Trilla tambor Dimensiones largo 620 x 2210 Revoluciones (rpm) 550 Capacidad de Graneros (Kg) 1400	

PARTE 2: Lugares y distribución de entrega

Los bienes objeto de suministro deberán ser entregados y descargado en la Vereda el triunfo, sector el Diamante, Municipio de San Vicente del Caguán, Departamento del Caquetá.

PARTE 3: Tiempo de Entrega

El proponte deberá entregar y descargar los bienes objeto en un plazo no mayor a *dos (2) meses* contados a partir de la suscripción del acta de inicio del contrato.

PARTE 4. Requisitos de entrega y verificación

- El supervisor del (los) contrato(s) verificará el cumplimiento de la calidad de los bienes.
- El proponente seleccionado garantiza la óptima calidad y el buen estado de los bienes ofertados. En este sentido, el proponente seleccionado realizará el remplazo de la totalidad de los materiales, insumos y equipos dañados o que no cumplan con las especificaciones técnicas y de calidad en el menor tiempo posible, asumiendo los gastos que ello genere.
- Al proponente seleccionado facilitará las intervenciones de ARCASISUR mediante una **revisión aleatoria** de la entrega. Se verificará todo lo relativo al cumplimiento del Contrato, en especial, lo relacionado a cantidad y especificaciones de la maquinaria en el lugar de entrega indicado por ARCASISUR.

SECCIÓN 6 – FORMULARIO DE OFERTA TÉCNICA[3]

PARTE 1- EXPERIENCIA DE LA EMPRESA U ORGANIZACIÓN

En esta Sección se debe explicar, en su totalidad, los recursos del Licitante en términos de personal e instalaciones necesarias para la realización de este encargo.

1. **Experiencia del proponente**: Proporcionen la información de los contratos que acredita como experiencia para el bloque según lo solicitado en la Hoja de datos del documento de Invitación a Licitar (debe cumplir también con lo indicado en el numeral 25.1 de la Sección 1. Instrucciones a los Licitantes).

BLOQUE 1 MAQUINARIA AGRICOLA

Objeto del contrato	Nombre del Cliente	Valor del contrato sin IVA	Fecha de inicio	Fecha de Finalización	Alcance de las actividades o de suministro.

Nota: En caso de presentar oferta para varios bloques, la sumatoria de los valores de los contratos validos presentados debe ser igual o superior al 50% del valor total de la propuesta presentada.
El proponente deberá aportar:

- Copia del Contrato
- Acta de Liquidación
- Acta de Recibido a satisfacción

Carta Compromiso

Yo, el abajo firmante, certifico que, según mi entender, estos datos describen correctamente mi persona, mis calificaciones y mi experiencia y me comprometo a prestar mis servicios profesionales en caso de que se adjudique el Contrato a la firma o establecimiento de comercio [indicar el nombre de la firma]

El periodo de mis servicios se estima en *indicar* meses.
No. del documento de identificación* *indicar*

Nombre completo del profesional propuesto: indicar el nombre del profesional

_____
Firma del profesional]
* Anexar soportes de los estudios y experiencia

PARTE 2 - SERVICIOS CONEXOS (*aplica únicamente para Bienes, insumos, herramientas, maquinaria, equipos, NO APLICA para animales, material vegetal insumos y concentrados).*

Se solicita a los Licitantes informar sobre los servicios conexos ofrecidos, de acuerdo con la información que se solicita a continuación:

Servicios posventa exigidos	• **Capacitación**: Jornadas de Capacitación para el adecuado manejo y mantenimiento preventivo de los equipos dirigida a la organización ARCASISUR (Mínimo 10 horas de capacitación)

[3] *Las Ofertas Técnicas que no sean presentadas en este formato debidamente diligenciado y firmado por el Representante legal y/o apoderado serán rechazadas. El Licitante deberá completar las tres partes de este formulario siguiendo las instrucciones. Además de proporcionar información adicional, no se permitirá realizar ninguna modificación del formulario ni se aceptarán sustituciones.*

	• **Soporte Técnico** El oferente deberá presentar certificación de distribuidor y garantizar que exista un taller autorizado para mantenimiento en la zona, específicamente en el Municipio de San Vicente del Caguán – Caquetá. • **Programa de Mantenimientos** El oferente deberá detallar los servicios mantenimientos ofrecidos, periodicidad, alcance, condiciones del servicio y suministros de insumos. • **Centros Técnicos:** Los oferentes interesados deben garantizar, a través de certificados de las empresas fabricantes y/o comercializadoras de los equipos en Colombia, que cuentan con taller autorizado en el Municipio de San Vicente del Caguán – Caquetá, para la validación de garantía de los elementos que suministra y que cuenten con disponibilidad de repuestos
Mecanismos de garantía de calidad técnica:	Al momento de la entrega deberá(n) incluir el documento de garantía y/o certificado de calidad y/o ficha técnica del fabricante, para el buen manejo y aplicación del producto o bien.
Garantías:	El proponente debe presentar garantía técnica debidamente suscrita por el representante legal, donde ampare los siguientes requisitos: • Sobre piezas o la reposición total del bien. Todos los equipos deben contener, al momento de la entrega, la respectiva garantía por escrito, donde se contemple el tiempo y cubrimiento de esta. Esta garantía debe ser entregada a la asociación ARCASISUR. • Cumplimiento de las condiciones técnicas de los bienes adquiridos, responsabilizándose de los reclamos por cualquier defecto de calidad. • Que el término de la garantía sea mínimo de doce (12) meses a partir de la entrega de los bienes. • Todos los costos asociados al cubrimiento de la garantía de calidad serán por cuenta y riesgo del oferente, sin que genere costo adicional para la Organización. • El oferente se compromete a reemplazar los productos que presenten deterioro de la calidad u otro tipo de anomalía en un periodo máximo de diez (10) días calendario, contados a partir del requerimiento, el cual se realizará a través de correo electrónico.
Toda la documentación, incluidos catálogos, instrucciones y manuales operativos estará escrita en el siguiente idioma:	Español

Atentamente les saluda,

Firma del Representante Legal o apoderado [*firma completa e iniciales*]: _____
Nombre y cargo del firmante: _____
Nombre de la empresa: _____
Información de contacto: _____

SECCIÓN 7 – FORMULARIO DE OFERTA FINANCIERA

El Licitante está obligado a presentar su Oferta Financiera según se indica en las Instrucciones a los Licitantes.

La Oferta Financiera deberá ofrecer un desglose detallado de precios unitarios de todos los bienes y servicios relacionados que se proporcionarán.

Se debe utilizar el formulario que se **ANEXA EN EXCEL AL PRESENTE** y presentarlo debidamente firmado por el representante legal del proponente o apoderado.

Versión 6	20 de agosto de 2019
Versión 7	20 de febrero de 2023