

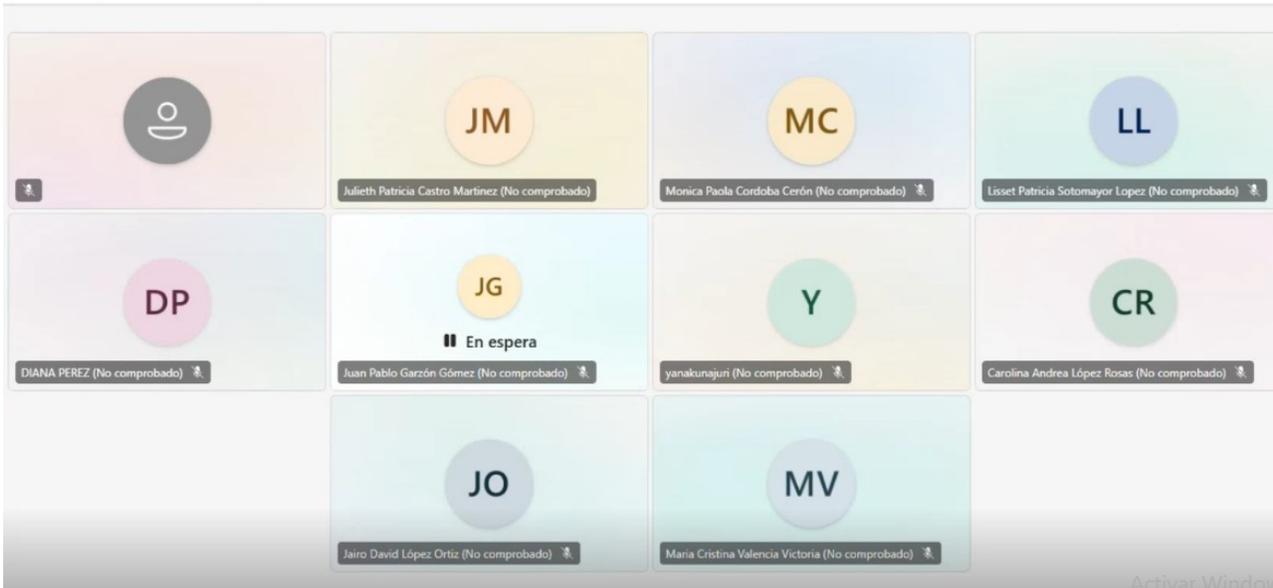
	ACTAS INTERNAS Y EXTERNAS	Código	F-DER-001
		Versión	04

DEPENDENCIA A NIVEL CENTRAL:	VICEPRESIDENCIA DE INTEGRACION PRODUCTIVA - VIP			
TERRITORIAL:	UNIDAD TÉCNICA TERRITORIAL No. 9			
COMITÉ:	CTGL CIERRE, EVALUACION Y ADJUDICACION DE PROPONENTES PIDAR 528 DE 2024			
FECHA DE REUNIÓN:	06	JUNIO	2025	HORA: 4: 00 P.M.

ACTA No. 12

OBJETIVO:	Desarrollar CTGL correspondiente al cierre, evaluación y adjudicación de proponentes en el marco de la ejecución del Proyecto Integral de Desarrollo Agropecuario y Rural – PIDAR con resolución 528 – 2024.
PARTICIPANTES:	<p>Por parte de la Unidad Técnica Territorial # 9 Carolina Andrea López Rosas-Directora UTT. 9. Popayán. Juan Pablo Garzón- designado de Vicepresidencia de integración productiva-sede central. Jairo David López Ortiz - Abogado vicepresidencia de gestión contractual. Lisset Patricia Sotomayor López- Apoyo jurídico UTT-9 Mónica Paola Córdoba – apoyo documental UTT 9 Julieth Castro – Apoyo a la supervisión UTT 9.</p> <p>Por parte de la organización: Wilinton Arbey Palechor – Coordinador programas económico y ambiental Cabildo Mayor Delegado por el representante. Diana Pérez – Apoyo administrativo Hernán Jiménez - Abogado</p>
ASISTENTES:	Carolina Andrea López Rosas-Directora UTT. 9. Popayán. Juan Pablo Garzón- designado de Vicepresidencia de integración productiva-sede central. Jairo David López Ortiz - Abogado vicepresidencia de gestión contractual. Lisset Patricia Sotomayor López- Apoyo jurídico UTT-9 Mónica Paola Córdoba – apoyo documental UTT 9 Julieth Castro – Apoyo a la supervisión UTT 9. Wilinton Arbey Palechor – Coordinador programas económico y ambiental Cabildo Mayor Delegado por el representante. Diana Pérez – Apoyo administrativo Hernán Jiménez - Abogado
ORDEN DEL DÍA:	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Apertura de la sesión y autorización para la grabación del comité. 2. Saludos y presentación de los asistentes. 3. Presentación de proponentes. 4. Presentación de matriz de evaluación y aprobación de proponentes términos de referencia. 5. Presentación cronograma de ajustes: 6. Cierre del Comité. 	
DESARROLLO ORDEN DEL DÍA	

- 1. Apertura de la sesión y autorización para la grabación del comité.** Se da inicio a la reunión con un saludo institucional, seguido de la solicitud formal de permisos para proceder con la grabación del encuentro, en cumplimiento de las disposiciones vigentes.
- 2. Saludos y presentación de los asistentes:** El apoyo a la supervisión Julieth Castro da inicio a la reunión saludando cordialmente a los asistentes, quienes se encuentran debidamente relacionados al comienzo del presente documento. también se recuerda que el Comité Técnico de Gestión Local es para el cierre, evaluación y adjudicación de proponentes de los términos de referencia para veterinario y para profesional en tics. A continuación, se solicita a cada uno de los presentes realizar una breve presentación personal.



Seguidamente, se procede con la lectura del documento mediante el cual el señor Miller Hernando Jiménez, en calidad de gobernador Mayor y representante legal del Cabildo Mayor del Pueblo Yanacona quien delega su representación al señor **Wilinton Arbey Palechor**, identificado con cédula de ciudadanía No. 1.061.751.862 de Popayán Cauca. En dicho documento, se manifiesta que el delegado cuenta con total respaldo para participar en la reunión con voz y voto, así como se demuestra a continuación:



Cabildo Mayor del Pueblo Yanacona Autoridad Tradicional
Resolución N° 082 de 23/07/2019.
Oficina de Asuntos Indígenas, Ministerio del Interior
Nit: 817 001 621-2

Popayán, 06 de junio de 2025

SEÑORA:

Carolina Andrea López Rosas
Directora ADR- Unidad Técnica Territorial UTT No 9

Asunto: Delegación para asistencia al Comité Técnico del PIDAR 528-2024

Cordial saludo.

Yo, **MILLER HERNANDO JIMÉNEZ JIMÉNEZ**, identificado con cédula de ciudadanía No. **1.060.986.388** expedida en La Vega – Cauca, en mi calidad de Gobernador Mayor y representante legal del **Cabildo Mayor del Pueblo Yanacona - Autoridad Tradicional**, con NIT. **817.001.621-2**, por medio de la presente comunico que:

Delego al señor **WILINTON ARBEY PALECHOR**, identificado con cédula de ciudadanía No. **1.061.751.862** expedida en Popayán, Cauca, para asistir con voz y voto al Comité Técnico del PIDAR 528-2024, a realizarse el día 06 de junio de 2025.

Agradezco su atención y quedo atento a cualquier información adicional que se requiera.

Atentamente.



MILLER HERNANDO JIMENEZ JIMENEZ
C.C: 1.060.986.388 de La Vega Cauca
Gobernador Mayor del Pueblo Yanacona
Representante Legal.

Acti
Ve a C

3. Presentación de proponentes: Termino de referencia N° 30 profesional en TIC

NOMBRE DEL PROPONENTE	REMITENTE	CEDULA	CONTACTO	CORREO ELECTRONICO	Fecha de recepción	Observación
Kevin Anderson Palechor Mamian	Kevin Mamian	1.061.799.824	3218570705	kevinmamian97@gmail.com	28/05/2025 Hora 11:49 am 1 Archivos PDF - con 25 folios	Propuesta recibida dentro del plazo establecido en el TDR
Ingrid Iorena Majin Piamba	Ingrid Iorena Majin Piamba	1.061.806.166	3226338030	ilmajin19@gmail.com	29/05/2025 Hora 02:59 pm 1 Archivos PDF - con 24 folios	Propuesta recibida dentro del plazo establecido en el TDR

- Kevin Anderson Palechor Mamian, cedula N° 1.061.799.824, celular 3218570705, correo electrónico kevinmamian97@gmail.com, fecha de recepción 28 de mayo de 2025 a las 11:49 a.m., envió 1 archivo con 25 folios
- Ingrid Lorena Majin Piamba, cedula N° 1.061.806.166, celular 3226338030, correo electrónico ilmajin19@gmail.com, fecha de recepción 29 de mayo de 2025 a las 2:59 p.m., envió 1 archivo con 24 folios.

Termino de referencia N° 31 médico veterinario.

A	B	C	D	E	F
MOMBRE DEL PROPONENTE	REMITENTE	CEDULA	CONTACTO	CORREO ELECTRONICO	Fecha de recepción
Edward Alexis Ramos Ulchur	Edward Ramos	1.064.438.942	3106674457	eramos04@uan.edu.co	28/05/2025 Hora 10:16 pm 3 Archivos PDF 1 Archivos PDF - con 2 folios 1 Archivos PDF - con 36 folios 1 Archivos PDF - con 7 folios
Miguel Angel Camacho Tulande	Miguel Angel Camacho Tulande	1.061.686.599	3108282332	arcancolombia@gmail.com	29/05/2025 Hora 01:10 pm 5 Archivos PDF 1 Archivos PDF - con 1 folio 1 Archivos PDF - con 1 folio 1 Archivos PDF - con 1 folio 1 Archivos PDF - con 2 folios 1 Archivos PDF - con 16 folios
Arnold Javier Chicangana Quinayas	Elver Arnold Chicangana Males	1.002.975.447	3128653478	jaiverquinayas27@gmail.com elverarnoldc@gmail.com	29/05/2025 Hora 02:13 pm 1 Archivos PDF - con 21 folios

- Edwar Alexis Ramos Ulchur, cedula 1.064.438.942, contacto 3106674457, correo electrónico eramos04@uan.edu.co, fecha de recepción el 28 de mayo de 2025 a las 10:16 pm. Envío 1 archivo con 2 folios, 1 archivo con 36 folios y 1 archivo con 7 folios.
- Miguel Ángel Camacho Tulande, cedula 1.061.686.599, celular 3108282332, correo electrónico arcancolombia@gmail.com, fecha de recepción 29 de mayo de 2025 a la 1:10 p.m., envió 5 archivos pdf.
- Arnold Javier Chicangana Quinayas, cedula 1.002.975.447, contacto 3128653478, correo electrónico jaiverquinayas27@gmail.com y elverarnoldc@gmail.com, fecha de recepción el 29 de mayo de 2025 a las 2:13 p.m., envió 1 archivo con 21 folios.

Se procede a preguntar a la organización si aprueba la matriz de cierre que se socializó

Por parte de la organización se aprueba.

Por parte de la unidad técnica territorial se aprueba la matriz presentada.

4. Presentación de matriz de evaluación y aprobación de proponentes términos de referencia.

Termino de referencia N° 30

A	B	C	D	E	F	G	H	I
TDR 30 Profesional en TICs- PIDAR 528 del 2024 EXAMEN PRELIMINAR - CUMPLIMIENTO REQUISITOS DOCUMENTALES MÍNIMOS	Kevin Anderson Palechor Mamian							
OFERTA TÉCNICA	Subsanable		Anexa			Folio No.	CUMPLE	Observaciones
	Sí	No	Sí	No	No Aplica		NO CUMPLE	
Carta de presentación y declaratoria de no estar inmerso en causales de inhabilidad e incompatibilidad (ANEXO No. 1). NO SUBSANABLE		X	X			1	CUMPLE	
Hoja de vida firmada con inclusión de información correspondiente a fechas de inicio y finalización (d/m/a) de las experiencias indicadas en las contrataciones. NO SUBSANABLE		X	X			2 a 4	CUMPLE	
Soportes: Se deberán adjuntar soportes de formación profesional, experiencia general y específica que permita validar lo expuesto en la hoja de vida. Las certificaciones de experiencia deben estar impresas con membrete de la entidad contratante e incluir nombre completo del empleado/contratista, número de identificación, fecha de inicio y de finalización de las actividades y/o funciones realizadas en el cargo desempeñado. NO SUBSANABLES		X	X			5 a 14	CUMPLE	

- Kevin Anderson Palechor Mamian, cumple con los requisitos habilitantes, es ingeniero mecatrónico y además especialista en tecnologías de la información, es comunero indígena del resguardo Yanacona de Guachicono, se le solicito subsanar certificación de la cuenta bancaria, medidas correctivas y de

salud y pensión, quien hizo la subsanación en los tiempos establecidos, cuenta con una experiencia con el Cabildo mayor Yanacona, con el Consejo Regional Indígena del Cauca alrededor de 3 años, la experiencia que tiene con el Cabildo mayor aplica para el tema de experiencia específica

- Ingrid Lorena Majin Piamba, cumple con los requisitos habilitantes, se le solicito subsanar el certificado bancario, quien lo hizo en el tiempo establecido, presenta una experiencia de casi 2 años y una con resguardo ancestral de Río Blanco por un tiempo de 10 meses que le aplica para la experiencia específica y con el Centro de Desarrollo Tecnológico Creative, pertenece a la comunidad indígena pero no anexa el certificado.

Se procede al tema del puntaje quedando de la siguiente manera:

Kevin Anderson Palechor con **85 puntos**.

Ingrid Lorena Majin con **55 puntos**.

TDR 30 Profesional en TICs- PIDAR 528 del 2024				
Evaluación			PROPONENTES	
Concepto	Puntaje	Puntaje máximo	Kevin Anderson Palechor Mamian	Ingrid lorena Majin Piamba
Formación académica adicional				
Técnico o tecnólogo en áreas relacionadas	15	30	25	15
Títulos de Especialización	25			
Títulos de Maestría	30			
Experiencia específica en alfabetización digital y capacitación tecnológica para el sector agropecuario				
Experiencia de 6 meses a 1 año.	40	60	50	40
Experiencia de 1 a 2 años.	50			
Experiencia superior a 2 años	60			
Si el proponente pertenece a una comunidad indígena del Pueblo Yanacona.	10	10	10	0
TOTALES		100	85 +	55

De acuerdo a la evaluación realizada en las mesas técnicas y la socialización que hoy se presenta al CTGL correspondiente a los puntajes establecidos se pregunta si por parte de la organización y la unidad territorial aprueban adjudicar el término de referencia número 30 profesionales en tics al señor Kevin Anderson Palechor. Por parte de la organización aprueba. Por parte de la unidad territorial aprueba.

Termino de referencia N° 31 médico veterinario

- Edwar Alexis Ramos Ulchur, presenta los documentos y cumple con el perfil, la experiencia, envía la documentación, es médico veterinario, se graduó en el año 2019, especialista en nutrición animal sostenible, presenta una experiencia aproximadamente de cinco (5) años.

PROPONENTES			
Concepto	Puntaje	Puntaje máximo	Edward Alexis Ramos Ulchur
Estudios adicionales			
Título de especialización	10	20	+
Título de maestría	20		
Experiencia específica en apoyo técnico o administrativo en proyectos relacionados con ganadería de leche o doble propósito, mejoramiento de pastos, con organizaciones en territorios indígenas			
Experiencia de 6 meses a 1 año.	45	65	45
Experiencia de 1 a 2 años.	55		
Experiencia superior a 2 años	65		
Si el proponente pertenece a una comunidad indígena del Pueblo Yanacona.	15	15	0
TOTALES		100	55

- Miguel Ángel Camacho Tulande, no anexa la carta de presentación el cual no es un documento subsanable, por ese motivo hasta ahí se realizó la evaluación y se considera **rechazada** la propuesta.
- Arnold Javier Chicangana Quinayas, cumple con los documentos habilitantes, no cumple con la experiencia mínima, el título de veterinario es del 2 de mayo del 2025 y por ende no le alcanza, motivo por el cual se **rechaza** la propuesta.

De acuerdo a la evaluación de revisión de la documentación el apoyo a la supervisión le solicita a la organización si aprueba o no adjudicar al señor Eduard Alexis Ramos el término de referencia número 31 para médico veterinario.

Por parte de la organización se aprueba

Por parte de la unidad técnica se aprueba

5. Presentación cronograma de ajustes:

Cronograma Entrega Contratos de TDR 17, 19, 20, 24 y 25				
Territorio	Municipio	Lugar de entrega	Fecha y Hora	Observaciones
Caquiona	Almaguer	Casa del Cabildo Caquiona Población de Caquiona	Jueves 12 de junio de 2025 Hora 10:00 am	
Papallaqta	San Sebastián	Casa del Cabildo Papallaqta Población de Valencia	Jueves 12 de junio de 2025 Hora 3:00pm	
San Sebastián	San Sebastián	Salón Comunal Vereda El Paraiso Resguardo Des San Sebastián	Viernes 13 de junio 2025 Hora 9:00am	Sujeto a CGTL Cambio Beneficiarios
Guachicono	La Vega	Casa del Cabildo Guachicono Población de Guachicono	Viernes 13 de junio 2025 Hora 2:00pm	Sujeto a CGTL Cambio Beneficiarios
Pancitará	La Vega	Casa del Cabildo Pancitará Población de Pancitará	Sábado 14 de junio de 2025 Hora 9:00am	Sujeto a CGTL Cambios de Cantidades
Inti Yaku	Rosas	Casa del Cabildo Inti Yaku Población de Rosas	Sábado 14 de junio de 2025 Hora 3:00pm	Sujeto a CGTL Cambios de Cantidades
Frontino	La Sierra	Resguardo Frontino Vereda Sabaletas	Lunes 16 de junio 2025 Hora 9:00am	Sujeto a CGTL Cambios de Cantidades
Puerta del Macizo	La Sierra	Resguardo Puerta del Macizo, La Sierra	Lunes 16 de junio de 2025 Hora 1:00pm	Entrega y Visita a finca colectiva

Desde la organización manifiesta que se socializaron algunos temas y en relación a algunas comunidades que tienen cambios de beneficiarios y en otras comunidades que solicitaron cambios en cantidades ya que algunos mejoramientos lo han realizado con recursos propios, los cuales solicitan insumos adicionales; solicitan algunos ítems que les sirve más que el abono que se llevaría, porque ya el proceso de siembra de pasto de mejoramiento lo tienen avanzado, la tarea es reorganizar y hacer unas cotizaciones formales con el proveedor que se había hablado con el proveedor, la organización espera enviar de manera oficial la solicitud para el tema de ajuste al POI, en relación a cantidades para ajustar los contratos, el contrato se ajustaría un solo contrato para al tema de los insumos.

El apoyo a la supervisión interviene para poner en contexto: básicamente es que la Comunidad ha manifestado que hay unas cantidades en lo que ya está contratado que ellos ya no la requieren porque ellos mismos han surtido todo el tema de esos insumos, entonces solicitan que se les minimice las cantidades de algunos elementos y que los excedentes que quedarían de ese contrato se cambien por otros materiales de acuerdo a la necesidad, la organización mostró lo que ellos han propuesto, sin embargo, con este proceso de debe ajustar el poi.

Desde el apoyo de vicepresidencia contractual manifiesta que por parte de la organización beneficiaria deben enviar una carta de solicitud firmada por el presentante legal explicando las razones técnicas o financieras, ambientales, jurídicas para esta solicitud para mirar los temas de ajustes y la organización queda pendiente de enviar la solicitud para continuar con el proceso.

Se continua con la socialización del cronograma, el cual se desarrollará de la siguiente manera:

- Kaquiona el jueves 12 de junio a las 10:00 a.m.
- Resguardo de papallaqta, a las 3:00 p.m., el 12 de junio.
- El viernes sujeto al tema del Comité Técnico de aprobación de cambio de beneficiarios, sería en el resguardo de San Sebastián a las 9:00 de la mañana y después al resguardo de Guachicono a las 2:00 de la tarde,

- Sábado 14 Resguardo de Pancitara.
- Resguardo de Inti Yaku de Rosas a las 3:00 de la tarde.
- Lunes 16 Resguardo de frontino y Resguardo de puerta del macizo.
- Resguardo del paraíso y el territorio en Argelia, para el martes 17 de junio
- La entrega de los equipos tecnológicos de papelería mobiliario se entregaría en Popayán en la carrera 7 # 8-71 Barrio San Camilo el miércoles 18 de junio a las 9:00 de la mañana
- Resguardo del Mora, San Juan y de Santa Bárbara en el mes de julio.

6. Cierre de la sesión

Non hay dudas por parte de los asistentes se clausura de manera formal el encuentro.

Se agradece la participación de los asistentes y se da por finalizado el Comité Técnico de Gestión Local, siendo las 5:28 pm. del día 6 de junio de 2025.

FIRMAS:



CAROLINA LÓPEZ ROSAS
Directora UTT. 9
Supervisora del proyecto



WILINTON ARBEY PALECHOR
Delegado por el Representante Legal
CABILDO MAYOR DEL PUEBLO YANACONA