TÉRMINOS DE REFERENCIA No. 58 DEL 2023 PIDAR 329-2021

ADQUISICIÓN DE FERTILIZANTES PARA EL PROYECTO “FORTALECER INTEGRALMENTE A PEQUEÑOS Y MEDIANOS PRODUCTORES AGRÍCOLAS PERTENECIENTES A LA ASOCIACIÓN ASOFRUTASCAB DE LOS MUNICIPIOS DE SILVANIA, CABRERA, VENECIA Y GRANADA, MEDIANTE LA IMPLEMENTACIÓN DE CULTIVO DE AGUACATE HASS QUE LES GARANTICE SU DESARROLLO SOSTENIBLE Y COMPETITIVO A LARGO PLAZO”

La Asociación Agropecuaria de Cultivadores de Frutas y Verduras - ASOFRUTASCAB, INVITA a todas las personas interesadas en el presente proceso competitivo a presentar oferta para participar en la presente invitación, la cual se adelantará como invitación privada para presentación de ofertas, por lo tanto, las solicitudes de oferta no constituyen oferta comercial y no obligan a la Asociación a celebrar el contrato correspondiente, quedando en libertad de declarar fallido o desistir unilateralmente de la invitación.

1. INFORMACIÓN GENERAL	
CONTRATANTE	Asociación Agropecuaria de Cultivadores de Frutas y Verduras – ASOFRUTASCAB, NIT. 901.296.618-1, quien en adelante se denominará la Organización.
ANTECEDENTES	<p>La Agencia de Desarrollo Rural aprobó el proyecto “FORTALECER INTEGRALMENTE A PEQUEÑOS Y MEDIANOS PRODUCTORES AGRÍCOLAS PERTENECIENTES A LA ASOCIACIÓN ASOFRUTASCAB DE LOS MUNICIPIOS DE SILVANIA, CABRERA, VENECIA Y GRANADA, MEDIANTE LA IMPLEMENTACIÓN DE CULTIVO DE AGUACATE HASS QUE LES GARANTICE SU DESARROLLO SOSTENIBLE Y COMPETITIVO A LARGO PLAZO”, para lo cual expidió la resolución 0329 del 24 de septiembre de 2021, mediante la cual se aprobó la cofinanciación del Proyecto Integral de Desarrollo Agropecuario y Rural con enfoque territorial de iniciativa Asociativa identificado con el BP. No. 3163. En este proyecto, se contempla la adquisición de insumos para fortalecer y optimizar la mano de obra requerida para las labores culturales a realizar en el desarrollo del cultivo.</p> <p>En cuanto al objetivo general del proyecto, este busca mejorar los niveles de productividad con la implementación tecnificada del cultivo de aguacate hass en los predios de los campesinos pertenecientes a ASOFRUTASCAB en los municipios de Silvania, Cabrera, Venecia y Granada del departamento de Cundinamarca, y dentro de sus objetivos específicos se encuentra <i>“Realizar suministros de insumos, equipos y herramientas para la producción de aguacate hass.”</i></p> <p>Así mismo, la ADR expidió el procedimiento Ejecución de los Proyectos Integrales de Desarrollo Agropecuario y Rural con Enfoque Territorial a través de modalidad directa, código PR-IMP-004 V.4 con la finalidad de establecer la ruta a seguir para la ejecución directa de los proyectos a cargo de las organizaciones beneficiarias. En este sentido, la presente invitación privada da cumplimiento a las directrices brindadas por el procedimiento mencionado.</p>

	De otro lado, para la administración de recursos y pagos del Proyecto, la organización suscribió contrato de encargo fiduciario con una sociedad fiduciaria a quien encomendó la administración de los recursos de cofinanciación de la ADR.
RÉGIMEN LEGAL DEL PROCEDIMIENTO Y DEL CONTRATO	<p>El contrato a celebrar se somete al derecho privado, la regulación civil y comercial, y demás normatividad aplicable.</p> <p>Aunque el procedimiento NO se rige por el Estatuto General de Contratación de la Administración Pública, en atención a los recursos que aporta la Agencia de Desarrollo Rural se aplicarán los principios de la Función Pública y de la Gestión Fiscal (Arts. 209 y 267 de la Constitución Política. Así mismo, los principios de la Contratación Estatal establecidos en el artículo 23 de la Ley 80 de 1993, en especial: principio de transparencia, economía, selección objetiva, publicidad, pluralidad de oferentes, libre competencia, igualdad y planeación.</p> <p>En cuanto a su tipología, corresponde a un contrato de compraventa.</p>
2. REGLAS GENERALES DEL PROCEDIMIENTO	
SELECCIÓN DE LA OFERTA MAS FAVORABLE	Se seleccionará al oferente que acredite el cumplimiento de los requisitos establecidos en el presente documento y que oferte la Totalidad del número de elementos de cada ítem.
PROHIBICIÓN PARA PARTICIPAR	<p>En este proceso de contratación no podrán participar personas que sean miembros del órgano directivo de la organización o sus cónyuges o compañeros permanentes o quienes se encuentren dentro del segundo grado de consanguinidad o segundo de afinidad respecto de dichos directivos.</p> <p>En este proceso de contratación no podrá participar ninguna persona que se encuentre vinculada al ADR, bajo ninguna figura de vinculación legal o contractual.</p> <p>Tampoco podrán participar quienes se encuentren incurso en conflicto de intereses¹ o hayan participado en la preparación y/o el diseño del programa o proyecto relacionado con los bienes y servicios solicitados en esta Invitación, o se encuentran en conflicto por cualquier otra razón que pueda la Organización, a su discreción evidenciar.</p>
ÚNICO PROPONENTE	En caso de contar con una sola propuesta a la fecha y hora establecida para el cierre del proceso que cumpla con todas las exigencias establecidas en los TdR, se deberá adjudicar el proceso a dicho oferente.

¹Conflicto de intereses: Conflicto de interés personal, Se presenta conflicto de intereses cuando el juicio de un sujeto, en lo relacionado a un interés primario para él o ella, tal como sus inversiones y bienes personales, sus actividades externas, políticas o de otra índole, y la integridad de sus acciones, tienden a estar indebidamente influenciadas por un interés secundario, el cual frecuentemente es de tipo económico o personal. Es decir, una persona incurre en un conflicto de intereses cuando en vez de cumplir con lo debido, podría guiar sus decisiones o actuar en beneficio propio o de un tercero. Se entiende por conflicto de intereses, que cualquiera de los miembros del CTGL tenga parentesco en primer o segundo grado de consanguinidad o primero de afinidad con cualquiera de los proveedores que presenten ofertas.

REGLAS DE SUBSANACIÓN Y RECHAZO DE LA OFERTA	<p>La propuesta económica y demás factores de ponderación establecidos en estos TdR no serán susceptibles de aclaración o modificación alguna.</p> <p>No se podrán subsanar o acreditar circunstancias ocurridas con posterioridad al cierre del proceso.</p>																								
DECLARATORIA DESIERTA	<p>Si una vez realizado el cierre del proceso no se advierte el recibo de ninguna propuesta o realizada la evaluación ninguna oferta cumple con los requisitos establecidos en los TdR, al día siguiente se ampliará la convocatoria por cinco días adicionales hábiles. En caso de persistir la situación el proceso se declarará desierto.</p>																								
ADENDAS	<p>El Comité Técnico de Gestión Local (CTGL), podrá expedir adendas con el objetivo de aclarar, modificar o complementar, requisitos de carácter jurídico, técnico o financiero, como máximo hasta un día hábil antes de la fecha de cierre de la presente invitación.</p>																								
CRONOGRAMA	<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="605 720 824 751">ETAPA</th> <th data-bbox="833 720 1011 751">FECHA</th> <th data-bbox="1019 720 1520 751">LUGAR</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="605 762 824 909">Publicación de la invitación a presentar ofertas.</td> <td data-bbox="833 762 1011 909">Desde el 29 de junio de 2023 hasta el 07 de julio de 2023</td> <td data-bbox="1019 762 1520 909">www.adr.gov. Cartelera UTT 13 Alcaldías de los municipios de Silvania, Cabrera, Venecia y Granada. Gobernación de Cundinamarca</td> </tr> <tr> <td data-bbox="605 919 824 1066">Presentación de observaciones al documento de Términos de Referencia</td> <td data-bbox="833 919 1011 1066">Hasta el 30 de junio de 2023</td> <td data-bbox="1019 919 1520 1066">Al correo electrónico: contratacion.pidar329@gmail.com</td> </tr> <tr> <td data-bbox="605 1077 824 1182">Respuesta a observaciones y expedición de adendas</td> <td data-bbox="833 1077 1011 1182">Hasta el 04 de julio de 2023</td> <td data-bbox="1019 1077 1520 1182">A los correos electrónicos desde los cuales se enviaron las observaciones.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="605 1192 824 1308">Fecha y hora límite de presentación de ofertas.</td> <td data-bbox="833 1192 1011 1308">06 de julio de 2023 5:00 p.m.</td> <td data-bbox="1019 1192 1520 1308">Al correo electrónico contratacion.pidar329@gmail.com</td> </tr> <tr> <td data-bbox="605 1318 824 1497">Evaluación de ofertas</td> <td data-bbox="833 1318 1011 1497">Se realizará dentro de los cinco días hábiles siguientes al cierre</td> <td data-bbox="1019 1318 1520 1497"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="605 1507 824 1644">Subsanación de ofertas</td> <td data-bbox="833 1507 1011 1644">Se otorgarán cinco días hábiles para subsanar los documentos</td> <td data-bbox="1019 1507 1520 1644">Subsanaciones deberán ser enviadas al correo electrónico contratacion.pidar329@gmail.com</td> </tr> <tr> <td data-bbox="605 1654 824 1833">Resultado de la evaluación y adjudicación</td> <td data-bbox="833 1654 1011 1833">Se enviará el resultado de su evaluación a cada oferente</td> <td data-bbox="1019 1654 1520 1833">Se enviarán a los correos electrónicos registrados en las propuestas</td> </tr> </tbody> </table>	ETAPA	FECHA	LUGAR	Publicación de la invitación a presentar ofertas.	Desde el 29 de junio de 2023 hasta el 07 de julio de 2023	www.adr.gov. Cartelera UTT 13 Alcaldías de los municipios de Silvania, Cabrera, Venecia y Granada. Gobernación de Cundinamarca	Presentación de observaciones al documento de Términos de Referencia	Hasta el 30 de junio de 2023	Al correo electrónico: contratacion.pidar329@gmail.com	Respuesta a observaciones y expedición de adendas	Hasta el 04 de julio de 2023	A los correos electrónicos desde los cuales se enviaron las observaciones.	Fecha y hora límite de presentación de ofertas.	06 de julio de 2023 5:00 p.m.	Al correo electrónico contratacion.pidar329@gmail.com	Evaluación de ofertas	Se realizará dentro de los cinco días hábiles siguientes al cierre		Subsanación de ofertas	Se otorgarán cinco días hábiles para subsanar los documentos	Subsanaciones deberán ser enviadas al correo electrónico contratacion.pidar329@gmail.com	Resultado de la evaluación y adjudicación	Se enviará el resultado de su evaluación a cada oferente	Se enviarán a los correos electrónicos registrados en las propuestas
ETAPA	FECHA	LUGAR																							
Publicación de la invitación a presentar ofertas.	Desde el 29 de junio de 2023 hasta el 07 de julio de 2023	www.adr.gov. Cartelera UTT 13 Alcaldías de los municipios de Silvania, Cabrera, Venecia y Granada. Gobernación de Cundinamarca																							
Presentación de observaciones al documento de Términos de Referencia	Hasta el 30 de junio de 2023	Al correo electrónico: contratacion.pidar329@gmail.com																							
Respuesta a observaciones y expedición de adendas	Hasta el 04 de julio de 2023	A los correos electrónicos desde los cuales se enviaron las observaciones.																							
Fecha y hora límite de presentación de ofertas.	06 de julio de 2023 5:00 p.m.	Al correo electrónico contratacion.pidar329@gmail.com																							
Evaluación de ofertas	Se realizará dentro de los cinco días hábiles siguientes al cierre																								
Subsanación de ofertas	Se otorgarán cinco días hábiles para subsanar los documentos	Subsanaciones deberán ser enviadas al correo electrónico contratacion.pidar329@gmail.com																							
Resultado de la evaluación y adjudicación	Se enviará el resultado de su evaluación a cada oferente	Se enviarán a los correos electrónicos registrados en las propuestas																							

3. PRESENTACIÓN DE LAS PROPUESTAS	
CARTA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS	Los interesados deberán anexar carta de presentación de oferta firmada por el representante de la persona jurídica y diligenciada de acuerdo con el modelo suministrado en el Anexo No 1 . En el evento que la propuesta sea presentada y suscrita por apoderado, se deberá adjuntar el poder que así lo faculte.
VIGENCIA Y OBLIGATORIEDAD DE LA PROPUESTA	La vigencia de la propuesta deberá ser de sesenta días calendario, contados a partir de la fecha de cierre de la presente invitación. El solo hecho de la presentación de la propuesta no obliga en forma alguna a la Organización a adjudicar, ni confiere ningún derecho para celebrar el contrato con quien la presente.
RESERVA DE LA INFORMACIÓN DE LAS PROPUESTAS	<p>Los interesados serán responsables de advertir que alguna de la información presentada en las ofertas contiene información confidencial, privada o que configure secreto industrial, de acuerdo con la ley colombiana, debiendo indicar tal calidad y expresar las normas legales que le sirven de fundamento, reserva que la Organización mantendrá en el proceso de contratación frente a terceros.</p> <p>En todo caso, la Organización se reserva el derecho de revelar dicha información al Comité Técnico de Gestión Local (CTGL), con el fin de evaluar la propuesta.</p>
MONEDA DE LA PROPUESTA	La propuesta y la cancelación de las obligaciones del contrato resultante de la invitación se harán en pesos colombianos.
PROPUESTAS TOTALES Y PARCIALES	<p>La Organización, aceptará la presentación de propuestas parciales siempre y cuando la estructura del proceso de selección determine el componente de grupos o lotes; de lo contrario los oferentes deberán presentar propuesta de manera TOTAL, la cual deberá contener todos los ítems requeridos y se ajuste a las especificaciones y requerimientos técnicos mínimos señalados en el Alcance del objeto; en virtud de lo anterior la adjudicación puede ser total o parcial, según los grupos o lotes determinados en esta invitación.</p> <p>En caso que el proceso sea por grupos o lotes los oferentes deberán tener en cuenta el cumplimiento de lo aquí señalado de manera independiente para cada grupo o lote, para el caso de las propuestas económicas siempre deberán presentarse separadas para cada grupo o lote, reiterando la posibilidad que un proponente tiene de presentarse a varios grupos o lotes, pero aun así tiene el deber de presentar propuestas económicas por separado señalando cual corresponde a cada uno de los grupos o lotes.</p>

**PÓLIZA DE
SERIEDAD DE LA
OFERTA**

El oferente presentará en su oferta, so pena de rechazo, una garantía en donde se identifique a sí mismo como tomador/Afianzado, y a LA ORGANIZACIÓN como Asegurada/Beneficiaria;(Revisar resumen al final del presente literal) consistente en un contrato de seguro contenido en una póliza, un patrimonio autónomo o una garantía bancaria, la cual deberá cubrir la sanción derivada del incumplimiento de su oferta, en los siguientes eventos:

- La no ampliación de la vigencia de la garantía de seriedad de la oferta cuando el plazo para la Adjudicación o para suscribir el contrato es prorrogado, siempre que tal prórroga sea inferior a un (1) mes.
- El retiro de la oferta después de vencido el plazo fijado para la presentación de las ofertas.
- La no suscripción del contrato sin justa causa por parte del adjudicatario.
- La falta de otorgamiento por parte del proponente seleccionado de la garantía de cumplimiento del contrato.

La garantía de seriedad de la oferta debe estar vigente desde la presentación de la oferta hasta la aprobación de la garantía de cumplimiento del contrato, para lo cual debe observarse el cronograma de la presente invitación, término que en todo caso no será inferior a treinta (30) días contados a partir de la fecha de cierre del proceso; y su valor debe ser igual al diez por ciento (10%) del valor de la oferta.

BENEFICIARIO	La Asociación Agropecuaria de Cultivadores de Frutas y Verduras – ASOFRUTASCAB Nit: 901.296.618-1
AFIANZADO	EL OFERENTE
VIGENCIA	30 DÍAS CALENDARIO, A PARTIR DE LA FECHA DE CIERRE DE LA PRESENTE INVITACIÓN
CUANTÍA	10% DEL VALOR DE LA OFERTA ECONÓMICA PRESENTADA.

4. CONDICIONES DEL CONTRATO A SUSCRIBIR

CLASE DE CONTRATO	Compraventa												
OBJETO DEL CONTRATO	Adquisición de fertilizantes para el desarrollo del proyecto “FORTALECER INTEGRALMENTE A PEQUEÑOS Y MEDIANOS PRODUCTORES AGRÍCOLAS PERTENECIENTES A LA ASOCIACIÓN ASOFRUTASCAB DE LOS MUNICIPIOS DE SILVANIA, CABRERA, VENECIA Y GRANADA, MEDIANTE LA IMPLEMENTACIÓN DE CULTIVO DE AGUACATE HASS QUE LES GARANTICE SU DESARROLLO SOSTENIBLE Y COMPETITIVO A LARGO PLAZO” en la ASOCIACIÓN AGROPECUARIA DE CULTIVADORES DE FRUTAS Y VERDURAS.												
ALCANCE DEL OBJETO	<p>El contratista deberá cumplir con la entrega de los fertilizantes que cumplan con las siguientes condiciones técnicas establecidas:</p> <table border="1"><thead><tr><th>No.</th><th>Ítem</th><th>Especificaciones Técnicas</th></tr></thead><tbody><tr><td>1</td><td>Fertilizante orgánico edáfico</td><td>Contenido mínimo: Fósforo (P₂O₅) = 3,0% Potasio (K₂O) = 4,0% Calcio (CaO) = 13,0% Azufre (S) = 2,0% Magnesio (MgO) = 7,0% Silicio (SiO₂) = 20,0% Carbono orgánico = 8,6%</td></tr><tr><td>2</td><td>Enmienda agrícola</td><td>Contenido mínimo: Fósforo (P₂O₅) = 3,0% Calcio (CaO) = 22,0% Magnesio (MgO) = 11,0% Azufre (S) = 5,0% Silicio (SiO₂) = 12,0%</td></tr><tr><td>3</td><td>Fertilizante foliar</td><td>Suspensión concentrada Ph en solución al 10%=5,43 Conductividad eléctrica= 8.04 dS/m Contenido mínimo: Potasio soluble en agua (K₂O) =460 g/L Magnesio soluble en agua (MgO) = 25g/L Azufre soluble en agua (S) = 140 g/L Boro soluble en agua (B) = 10 g/L Aminoácidos totales = 50g/L</td></tr></tbody></table>	No.	Ítem	Especificaciones Técnicas	1	Fertilizante orgánico edáfico	Contenido mínimo: Fósforo (P ₂ O ₅) = 3,0% Potasio (K ₂ O) = 4,0% Calcio (CaO) = 13,0% Azufre (S) = 2,0% Magnesio (MgO) = 7,0% Silicio (SiO ₂) = 20,0% Carbono orgánico = 8,6%	2	Enmienda agrícola	Contenido mínimo: Fósforo (P ₂ O ₅) = 3,0% Calcio (CaO) = 22,0% Magnesio (MgO) = 11,0% Azufre (S) = 5,0% Silicio (SiO ₂) = 12,0%	3	Fertilizante foliar	Suspensión concentrada Ph en solución al 10%=5,43 Conductividad eléctrica= 8.04 dS/m Contenido mínimo: Potasio soluble en agua (K ₂ O) =460 g/L Magnesio soluble en agua (MgO) = 25g/L Azufre soluble en agua (S) = 140 g/L Boro soluble en agua (B) = 10 g/L Aminoácidos totales = 50g/L
No.	Ítem	Especificaciones Técnicas											
1	Fertilizante orgánico edáfico	Contenido mínimo: Fósforo (P ₂ O ₅) = 3,0% Potasio (K ₂ O) = 4,0% Calcio (CaO) = 13,0% Azufre (S) = 2,0% Magnesio (MgO) = 7,0% Silicio (SiO ₂) = 20,0% Carbono orgánico = 8,6%											
2	Enmienda agrícola	Contenido mínimo: Fósforo (P ₂ O ₅) = 3,0% Calcio (CaO) = 22,0% Magnesio (MgO) = 11,0% Azufre (S) = 5,0% Silicio (SiO ₂) = 12,0%											
3	Fertilizante foliar	Suspensión concentrada Ph en solución al 10%=5,43 Conductividad eléctrica= 8.04 dS/m Contenido mínimo: Potasio soluble en agua (K ₂ O) =460 g/L Magnesio soluble en agua (MgO) = 25g/L Azufre soluble en agua (S) = 140 g/L Boro soluble en agua (B) = 10 g/L Aminoácidos totales = 50g/L											

			Polvo soluble	
			Contenido mínimo:	
			NITRÓGENO TOTAL (N)	9,0%
			N. AMONÍACAL (N)	9,0 %
			FÓSFORO ASIMILABLE (P ₂ O ₅)	45,0%
			POTASIO SOLUBLE EN AGUA (K ₂ O)	9,0%
			MAGNESIO SOLUBLE EN AGUA (MgO)	1,0%
			AZUFRE SOLUBLE EN AGUA(S)	1,0%
			BORO SOLUBLE EN AGUA (B)	0,3%
			MOLIBDENO SOLUBLE EN AGUA (Mo)	0,02%
			ZINC SOLUBLE EN AGUA (Zn)	0,50%
		4	Fertilizante enraizador	
		5	Insecticida	Molusquicida en forma de cebo para el control agrícola exclusivo de babosas y caracoles

Los fertilizantes deben contar con el correspondiente **REGISTRO NACIONAL ICA** y deben tener como fecha de vencimiento mínimo un año contado a partir de la fecha de entrega de los productos.

OBLIGACIONES GENERALES Y ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA

Obligaciones generales:

1. El contratista se obliga a cumplir a cabalidad con el objeto contratado.
2. Informar de manera inmediata a la Organización y a la ADR sobre cualquier imprevisto o impedimento que perturbe o amenace con perturbar la ejecución del contrato.
3. Cumplir con las normas y protocolos de bioseguridad que se requieran, conforme a las directrices del Gobierno Nacional y autoridades locales correspondientes, encaminadas a prevenir el contagio y propagación del COVID-19 o cualquier situación similar que se requiera evitar, en virtud de la cual se adopten medidas de este tipo.
4. Cumplir con los aportes al sistema de seguridad social y de pago de obligaciones parafiscales.
5. Deberá presentar los documentos soporte requeridos con las respectivas cuentas de cobro, totales o parciales de acuerdo a lo establecido en el contrato.
6. Las demás que demande el cabal cumplimiento del objeto contractual.

Obligaciones específicas:

1. Hacer la entrega de los fertilizantes objeto del contrato, de conformidad con la ficha técnica establecida en el Alcance del

	<p>objeto de los Términos de Referencia, conforme a las características, condiciones y plazos establecidos en el Presente documento.</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Los fertilizantes deben contar con el correspondiente REGISTRO NACIONAL expedido por el ICA. 3. Permitir la inspección de los productos al momento de la entrega. 4. Asumir el valor del transporte de los bienes objeto del contrato hacia el lugar pactado como sitio de entrega de los mismos, conforme a las condiciones de estos Términos de Referencia. Esta condición aplica igualmente en caso que se requiera realizar un cambio del bien, de acuerdo con la obligación No. 8. 5. El contratista se obliga a cumplir y respetar el procedimiento de entrega establecido en ANEXO 4. 6. Constituir las pólizas que amparen la ejecución del contrato. En caso de prórroga o modificación del contrato que implique modificación de la vigencia de la póliza, de los amparos constituidos o de su cuantía, el contratista estará obligado, una vez se firme el documento respectivo, a adelantar de forma inmediata ante la compañía de seguros el trámite pertinente, de manera que la correspondiente prórroga o modificación sólo tendrá efectos una vez la póliza modificada sea recibida y aprobada por La Asociación. 7. Garantizar la calidad de los productos objeto de contratación y garantizar que se encuentren en perfectas condiciones. 8. Realizar el cambio de los productos objeto de contratación en un término no mayor a 5 días hábiles, cuando estos presenten imperfecciones, daños o no cumplan con las condiciones de la obligación específica en el alcance del objeto luego de haber sido entregados a la Asociación.
<p>OBLIGACIONES DEL CONTRATANTE</p>	<p>En desarrollo del objeto descrito, EL CONTRATANTE, tendrá a su cargo las siguientes obligaciones:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pagar al CONTRATISTA el precio convenido y en la forma señalada en el contrato, previa verificación de cumplimiento de las cantidades y calidades exigidas en la ficha técnica. 2. Suministrar la información requerida por EL CONTRATISTA, Única y exclusivamente encaminada a la ejecución del objeto del presente contrato. 3. Verificar que los bienes entregados por el CONTRATISTA cumplan con todas las especificaciones técnicas, de conformidad con la ficha técnica descrita en la presente invitación, en perfecto estado de funcionamiento. 4. Recibir a satisfacción los bienes entregados por el CONTRATISTA, de acuerdo con las condiciones técnicas, señaladas en la respectiva ficha técnica del mismo.

		<p>5. Aprobar las pólizas que sean exigidas en el contrato, previo al inicio de la ejecución del contrato.</p>
LUGAR DE EJECUCIÓN		<p>El oferente seleccionado deberá entregar los bienes objeto de contratación en la Carrera 10 No. 11-13 Vereda Subia, Municipio Silvania, Cundinamarca.</p> <p>Para todos los efectos jurídicos derivados de la celebración, ejecución, terminación y liquidación del Contrato, se entenderá que el domicilio contractual es el municipio de Silvania del departamento de Cundinamarca.</p>
PLAZO DE EJECUCIÓN	DE	<p>El plazo de ejecución del contrato a suscribir con el oferente seleccionado será de hasta quince (15) días calendario contados a partir de la suscripción del acta de inicio, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento del contrato.</p> <p>Para la suscripción del acta de inicio, es necesario que previamente:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) La Organización haya aprobado las garantías que el CONTRATISTA deberá constituir a su favor en virtud de la celebración del Contrato. b) El CONTRATISTA haya presentado constancia de estar a paz y salvo por concepto de aportes al sistema de seguridad social y de pago de obligaciones parafiscales.
CAUSALES TERMINACIÓN ANTICIPADA DEL CONTRATO	DE DEL	<p>Además de las causales establecidas por la Ley para la terminación del contrato, se establecen las siguientes: A) Por el incumplimiento del CONTRATISTA de sus obligaciones contractuales, caso en el cual la ORGANIZACIÓN podrá dar por terminado unilateralmente el contrato y hacer efectivas las garantías constituidas a su favor. Para el efecto, la ORGANIZACIÓN dará un aviso al CONTRATISTA en donde advierta sobre el incumplimiento, otorgándole un plazo de 5 días hábiles en el cual el CONTRATISTA tendrá que explicar las razones por las cuales no ha podido cumplir con las obligaciones en el término establecido o cumplir con las actividades y obligaciones pendientes. En caso de que vencido este término el CONTRATISTA no se pronuncie o habiéndose pronunciado sus razones no se consideren suficientes para la ORGANIZACIÓN o no cumpla con las actividades pendientes, la ORGANIZACIÓN dará por terminado el contrato de manera unilateral mediante escrito que le será comunicado a la CONTRATISTA en el cual se indicará el estado financiero del contrato.</p>

<p>VALOR Y FORMA DE PAGO</p>	<p>El valor presupuestado en el proyecto para la contratación de estos servicios corresponde a la suma de VEINTIUN MILLONES OCHOCIENTOS CINCUENTA Y NUEVE MIL DOSCIENTOS PESOS M/CTE (\$21.859.200) incluido IVA y demás costos directos o indirectos en los que debe incurrir el contratista para la ejecución del contrato que se suscriba.</p> <p>El valor del contrato será el de la oferta ganadora.</p> <p>El pago se realizará de la siguiente manera:</p> <p>Se realizará un solo pago correspondiente al 100% del valor del contrato, contra-entrega de la totalidad de los bienes, previa autorización por parte del Comité Técnico de Gestión Local (CTGL), la cual deberá constar en acta, por escrito, basada en el pleno cumplimiento de los requisitos de la presente invitación (Acta de recibido a satisfacción, suscrita por el representante legal de la Organización, el CONTRATISTA y la Directora de la Unidad Técnica Territorial No. 13 como supervisora del proyecto) y deberán cumplir con todos los requisitos y parámetros establecidos en el manual de pagos de la fiducia.</p> <p>Todos los impuestos, retenciones y gastos de transporte y demás que se causen por razón de la legalización y ejecución del contrato, incluidas la constitución de la garantía única de cumplimiento son de cargo exclusivo del contratista. Por lo tanto, los precios que se propongan deberán considerar tales conceptos.</p>									
<p>GARANTÍAS</p>	<p>Como requisito de ejecución del contrato, el contratista deberá constituir a favor de la ASOCIACIÓN AGROPECUARIA DE CULTIVADORES DE FRUTAS Y VERDURAS - ASOFRUTASCAB dentro del plazo establecido en el cronograma, una póliza de cumplimiento, con los siguientes amparos:</p> <table border="1" data-bbox="646 1453 1479 1745"> <thead> <tr> <th>AMPAROS</th> <th>PORCENTAJE</th> <th>VIGENCIA</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Cumplimiento de la oferta</td> <td>Diez por ciento (10%) del valor total del contrato</td> <td>30 días calendario a partir de la fecha de cierre de la presente invitación</td> </tr> <tr> <td>Cumplimiento del Contrato</td> <td>Diez por ciento (10%) del valor total del contrato</td> <td>Por el término de duración del contrato y cuatro (04) meses más.</td> </tr> </tbody> </table> <p>En caso de que haya necesidad de adicionar, prorrogar o suspender la ejecución del contrato resultante, el contratista se</p>	AMPAROS	PORCENTAJE	VIGENCIA	Cumplimiento de la oferta	Diez por ciento (10%) del valor total del contrato	30 días calendario a partir de la fecha de cierre de la presente invitación	Cumplimiento del Contrato	Diez por ciento (10%) del valor total del contrato	Por el término de duración del contrato y cuatro (04) meses más.
AMPAROS	PORCENTAJE	VIGENCIA								
Cumplimiento de la oferta	Diez por ciento (10%) del valor total del contrato	30 días calendario a partir de la fecha de cierre de la presente invitación								
Cumplimiento del Contrato	Diez por ciento (10%) del valor total del contrato	Por el término de duración del contrato y cuatro (04) meses más.								

	<p>obliga a modificar la garantía única de acuerdo con las normas legales vigentes.</p> <p>El contratista deberá mantener vigente la garantía única y serán de su cargo el pago de todas las primas y demás erogaciones de su constitución.</p>
<p>5. REQUISITOS HABILITANTES Y DOCUMENTOS DE LA PROPUESTA</p>	
<p>5.1. REQUISITOS JURÍDICOS</p>	
<p>Carta de presentación de la oferta</p>	<p>Se diligenciará conforme al modelo contenido en el anexo No. 1 “<i>Carta de Presentación de la oferta</i>” y será firmada por el proponente persona natural, o el representante legal o su apoderado, si a ello hubiere lugar. Si la propuesta es presentada por una persona jurídica debe venir suscrita por el representante legal debidamente facultado en los términos de ley.</p>
<p>Existencia y representación legal</p>	<p>Si el proponente es persona natural sin establecimiento de comercio debe presentar, copia de la cédula de ciudadanía y si tiene establecimiento de comercio además debe allegar la matrícula mercantil en la cámara de comercio en firme, con fecha no superior a treinta (30) días calendario a la fecha de cierre.</p> <p>Si el proponente es persona jurídica: - debe presentar Certificado de existencia y representación legal expedido por la Cámara de Comercio con fecha no superior a treinta (30) días calendario, por tanto, todos sus actos allí consignados deben estar en firme antes de la fecha de cierre del proceso.</p> <p>Igualmente, debe acreditar un término mínimo de duración remanente de la sociedad de un (1) año, contado a partir del vencimiento del plazo máximo para la entrega de los bienes o servicios o de la vigencia del contrato.</p> <p><u>Debe adjuntar copia de la cedula de ciudadanía del representante legal.</u></p> <p>El objeto social debe estar directamente relacionado con el objeto de la presente invitación pública.</p> <p>El certificado de existencia y representación debe indicar la suficiencia de la capacidad del representante legal para la presentación de la propuesta y para la suscripción del contrato ofrecido. Cuando el representante legal tenga limitaciones estatutarias, se deberá presentar adicionalmente copia del acta en la que lo facultan para presentar propuesta y suscribir el respectivo contrato.</p>

<p>Constancia de cumplimiento de aportes parafiscales</p>	<p>Según lo establecido en el Artículo 50 de la Ley 789 de 2002, la Ley 797 de 2003 y el Decreto 510 de 2003, el proponente deberá acreditar el pago de los aportes de sus empleados a los sistemas de salud, riesgos laborales (Ley 1562 de 2012), pensiones, cajas de compensación familiar, ICBF y SENA, cuando a ello haya lugar.</p> <p>Personas Jurídicas Cuando el interesado sea una persona jurídica, deberá presentar una certificación expedida por el Revisor Fiscal, cuando éste exista de acuerdo con los requerimientos de la Ley, o por el Representante Legal cuando no se requiera Revisor Fiscal, donde se certifique el pago de los aportes de sus empleados a los sistemas de salud, riesgos laborales, pensiones y aportes a las Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje. Dicho documento debe certificar que, a la fecha de presentación de su propuesta, ha realizado el pago de los aportes correspondientes a la nómina de los últimos seis (6) meses, contados a partir de la citada fecha, en los cuales se haya causado la obligación de efectuar dichos pagos. En el evento en que la sociedad no tenga más de seis meses de constituida, deberá acreditar los pagos a partir de la fecha de su constitución.</p> <p>Personas Naturales Comerciantes Deberá aportar una declaración juramentada, donde se certifique el pago de los aportes de sus empleados (siempre y cuando tenga a su cargo) a los sistemas de salud, riesgos laborales, pensiones y aportes a las Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje. Dicho documento debe certificar, que, a la fecha de presentación de su propuesta, ha realizado el pago de los aportes correspondientes a la nómina de los últimos seis (6) meses, en los cuales se haya causado la obligación de efectuar dichos pagos. En caso de no tener personal a su cargo en nómina, deberá aportar la declaración juramentada donde certifique su afiliación y cumplimiento de los aportes parafiscales al sistema de seguridad social integral conforme a la normativa vigente.</p> <p>Personas Naturales Certificado expedido por la EPS y por la Administradora de Pensiones a las cuales se encuentre afiliado al sistema de salud y pensiones, con fecha de expedición no mayor a treinta (30) días antes del cierre de la invitación privada.</p>
<p>Compromiso anticorrupción</p>	<p>Diligenciar el Anexo No. 5 de esta invitación y allegarlo con la propuesta, referente a su apoyo irrestricto a los esfuerzos del Estado colombiano y de ASOFRUTASCAB contra la corrupción.</p>

Antecedentes disciplinarios.	El proponente deberá aportar el Certificado de antecedentes disciplinarios expedidos por la Procuraduría General de la Nación, con una fecha de expedición no mayor a 30 días hábiles previos al cierre del proceso.
Antecedentes Fiscales.	El proponente deberá aportar el Certificado de antecedentes fiscales expedido por la Contraloría General de la República, con una fecha de expedición no mayor a 30 días hábiles previos al cierre del proceso.
Antecedentes Judiciales.	El proponente deberá aportar el Certificado de antecedentes judiciales expedido por la Policía Nacional, con una fecha de expedición no mayor a 30 días hábiles previos al cierre del proceso.
Antecedentes medidas correctivas.	El proponente deberá aportar el Certificado del Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas -RNMC- expedido por la Policía Nacional, con una fecha de expedición no mayor a 30 días hábiles previos al cierre del proceso.
RUT	Fotocopia del RUT actualizado
5.2. EXPERIENCIA MÍNIMA REQUERIDA	
Anexo 3 - Experiencia	<p>Para el efecto, el proponente deberá anexar con su propuesta máximo (03) certificaciones de contratos ejecutados y terminados, que cumplan con los siguientes requisitos:</p> <p>a) Objeto del Contrato: El objeto o alcance de los contratos, deberá estar relacionado con: la compraventa o adquisición o suministro de insumos agrícolas o fertilizantes.</p> <p>b) Fecha: Totalmente ejecutado antes de la fecha de cierre de la presente invitación.</p> <p>c) Valor del Contrato: Cuya sumatoria tenga valor expresado en salarios mínimos sea igual o superior al 100% del valor de la propuesta económica presentada para la presente invitación.</p> <p>Las certificaciones deben ser expedidas por el respectivo contratante, las cuales contendrán, como mínimo, la siguiente información:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Identificación completa del Contratante - Nombre y apellido del Contratista, (persona natural) o nombre de la persona jurídica. - Objeto del contrato. - El valor total del contrato incluidas las adiciones, ajustes e IVA. <p>En el evento en que las certificaciones no contengan toda la información solicitada o que únicamente se anexen copias de</p>

	contratos ejecutados y terminados, el Proponente debe anexar el acta de terminación y/o liquidación de estos, de tal forma que la información no contenida en las certificaciones o contratos allegados se complemente con el contenido de dichas actas.
5.3. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS EXIGIDAS	
Anexo 2	Las características de(los) bien(es) se encuentran descritos en el alcance del objeto – Especificaciones técnicas exigidas, que hacen parte integral del presente documento y del contrato que llegará a suscribirse. El oferente deberá diligenciar y suscribir el anexo No. 2.
6. FACTORES DE EVALUACIÓN	
MENOR VALOR	Se seleccionará la propuesta oferte el mayor número de bultos del fertilizante con base en el presupuesto disponible y cumpla con todos los requisitos habilitantes exigidos dentro del presente proceso, por lo que dicho ofrecimiento debe relacionarse en el Anexo 6 – OFERTA ECONÓMICA . Dicho valor NO podrá exceder el valor total del presupuesto asignado en el proyecto y deberá incluir todos los impuestos y gastos directos e indirectos en que deba incurrir el contratista.
DESEMPATE	En el evento en que presente empate entre dos o más oferentes que habiendo cumplido con los requisitos habilitantes ofrezcan el mismo valor total en su propuesta, se escogerá la oferta que se haya recibido primero en tiempo en el correo destinado para el efecto. Para verificar este criterio, el Comité Técnico de Gestión Local tomará la información registrada en el acta de cierre de la invitación, la cual corresponde al registro del recibido del correo electrónico.
7. ANEXOS DE LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA	
Anexo 1	Carta de presentación de la oferta
Anexo 2	Especificaciones técnicas detalladas de la oferta
Anexo 3	Experiencia del oferente
Anexo 4	Obligaciones Especificas del Contratista
Anexo 5	Compromiso anticorrupción
Anexo 6	Oferta económica
Anexo 7	Presupuesto asignado en el proyecto
Anexo 8	Minuta del contrato

ANEXOS

ANEXO No. 1 CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA OFERTA

Señores

ASOCIACIÓN AGROPECUARIA DE CULTIVADORES DE FRUTAS Y VERDURAS ASOFRUTASCAB.

Ciudad

Referencia: Presentación de oferta invitación privada **No. XXXX**

Estimados señores:

[Nombre del representante legal o de la persona natural Proponente], identificado como aparece al pie de mi firma, obrando en mi calidad de representante legal de *[nombre del Proponente]*, presento Oferta para el Proceso de la referencia y hago las siguientes manifestaciones:

1. Que manifiesto que mi propuesta es presentada para LA ASOCIACIÓN AGROPECUARIA DE CULTIVADORES DE FRUTAS Y VERDURAS ASOFRUTASCAB.
2. Apoyamos la acción del Estado colombiano y de la ASOCIACIÓN AGROPECUARIA DE CULTIVADORES DE FRUTAS Y VERDURAS ASOFRUTASCAB para fortalecer la transparencia y la lucha contra la corrupción.
3. No estamos en conflicto de interés alguno para celebrar el CONTRATO objeto del Proceso de Contratación de la referencia ni incurrimos en ninguna de las prohibiciones señaladas en los términos de referencia para participar del proceso.
4. Nos comprometemos a no ofrecer y no dar dádivas, sobornos o cualquier forma de halago, retribuciones o prebenda a empleados o asesores de la Organización Contratante, directamente o a través de sus empleados, contratistas o terceros.
5. Nos comprometemos a no efectuar acuerdos, o realizar actos o conductas que tengan por objeto o efecto la colusión en el Proceso de Contratación de la referencia.
6. Que estoy autorizado para suscribir y presentar la Oferta en nombre del Proponente y estoy autorizado para suscribir el CONTRATO si la oferta resulta aceptada.
7. Que la Oferta que presento cumple con la totalidad de los requisitos y especificaciones técnicas de la invitación respectiva.
8. Que los documentos que presento con la Oferta son ciertos y han sido expedidos por personas autorizadas para el efecto.
9. Que la oferta económica adjunta fue elaborada teniendo en cuenta todas las variables del presupuesto y demás gastos, costos, derechos, impuestos, tasas, y contribuciones que se causen con ocasión de la presentación de la oferta,

suscripción y ejecución del CONTRATO y que, en consecuencia, de ser aceptada mi propuesta no presentaré reclamos con ocasión del pago de tales gastos.

10. Que en caso de que se acepte mi oferta, suscribiré el CONTRATO en la fecha prevista para el efecto en el Cronograma contenido en los Documentos del Proceso.
11. Que en caso que sea aceptada mi oferta, me obligo a presentar la garantía de cumplimiento prevista en los Términos de Referencia en la fecha prevista para el efecto en el Cronograma allí contenido.
12. Que manifiesto que el Proponente está a paz y salvo con sus obligaciones laborales frente al sistema de seguridad social integral y demás aportes relacionados con las obligaciones laborales.
13. Recibiré notificaciones en la siguiente dirección de correo electrónico:

Persona de contacto	[Nombre]
Teléfono fijo	
Celular	
e-mail	
Dirección	

Firma del representante legal del proponente:

Nombre de quien firma:

Identificación de quien firma:

Nombre del proponente:

NIT del proponente:

ANEXO No. 2
ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DETALLADAS

El(a) suscrito(a) _____ (Los suscritos) _____, de conformidad con las condiciones que se estipulan en la Invitación Privada, nos comprometemos a entregar los bienes en las condiciones de calidad y cantidad exigidas, cumpliendo con las siguientes condiciones técnicas:

No.	Ítem	Contenido en %	Presentación
1	Fertilizante orgánico edáfico		
2	Enmienda agrícola		
3	Fertilizante foliar		
4	Fertilizante enraizador		
5	Insecticida		

Declaramos que los bienes objeto de compraventa cuenta con el correspondiente REGISTRO NACIONAL ICA.

Declaramos que la fecha de vencimiento de los fertilizantes es de mínimo un año contado a partir de la entrega de los mismos.

Además, ofrecemos a la organización los siguientes servicios adicionales:

NOMBRE Y FIRMA DEL PROPONENTE O REPRESENTANTE LEGAL:

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO:

**ANEXO No. 3
EXPERIENCIA DEL OFERENTE**

OFERENTE: _____

NO.	ENTIDAD CONTRATANTE	OBJETO DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO, INCLUYENDO ADICIONALES

Declaro que la información aquí consignada es veraz y autorizo a la ASOCIACIÓN AGROPECUARIA DE CULTIVADORES DE FRUTAS Y VERDURAS ASOFRUTASCAB para que verifique dicha información.

NOTA: El OFERENTE manifiesta bajo la gravedad de juramento que los soportes adjuntos y que corresponden a la experiencia del proponente, así como la información aquí consignada es verídica y corresponde con la realidad.

FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL OFERENTE

ANEXO No. 4
TRAMITE Y OBLIGACIONES ESPECIFICAS DEL CONTRATISTA AL
MOMENTO DE ENTREGA DE LOS BIENES DEL CONTRATO

En el momento de la entrega de los bienes, insumos y/o servicios, por parte del proveedor previamente elegido, obligatoriamente deben estar presentes los siguientes actores:

- a. El Supervisor del PIDAR y/o apoyo a la supervisión
- b. Representante legal de la organización o su delegado.
- c. Representante del proveedor.

Se debe aclarar que cuando la inversión corresponde a insumos, bienes o servicios de forma individual para cada uno de los predios, se requerirá la presencia de cada beneficiario el cual será identificado en el formato F-EFP-001 y en el F-IMP-005 (cuando se hayan aprobado sustituciones), deberá firmar el recibido a satisfacción en el formato: F-IMP-016

Nota: El Supervisor podrá delegar en el apoyo a la supervisión la asistencia a la entrega de bienes y/o insumos a los beneficiarios mediante memorando y/o correo institucional. No obstante, la delegación de esta actividad no exime al Supervisor de las posibles reclamaciones que se presenten.

Nota: De llegarse a presentar un cambio de beneficiario, se deberá contar con los soportes en los cuales se evidencie que fue reconocido como beneficiario del PIDAR y deberá ser reportado mediante memorando a la Vicepresidencia de Proyectos.

Previo o durante la entrega de los bienes, insumos y/o servicios, el representante legal de la organización beneficiaria con el apoyo de la UTT, deberá socializar a los beneficiarios la relación de los elementos que se entregarán por medio del proyecto, especialmente si este incluye entrega por beneficiario; lo cual quedara consignado en el Formato F-IMP-016, reiterando las obligaciones que se adquieren respecto el proyecto, contenidas en el acto administrativo que aprueba la cofinanciación y en el presente procedimiento.

Al momento de la entrega, el Supervisor del PIDAR y/o el apoyo a la supervisión, así como el representante legal de la organización beneficiaria y/o su delegado, deberán revisar y verificar los elementos que se entregarán a los beneficiarios del proyecto por parte del proveedor, teniendo en cuenta lo establecido en los Términos de Referencia junto con los siguientes aspectos:

- a) Reconocimiento de los proveedores o fabricantes.

- b) Estado de los insumos.
- c) Calidad de lo entregado.
- d) Cantidades.
- e) Especificaciones técnicas tales como: modelos para el caso de equipos, ingredientes activos, concentración de éstos y tipo de presentación para el caso de agroquímicos.
- f) Composición y formula para el caso de fertilizantes o concentrados para la alimentación animal.
- g) Fechas de vencimiento, entre otros; de conformidad con lo establecido en acta de aprobación de compras por parte del Comité Técnico de Gestión Local del Proyecto.
- h) Garantías - para cuando aplique.
- i) Documentos que avalen el proceso de transferencia de propiedad a la organización (en los casos que aplique) del bien adquirido.

El lugar y fecha de entrega de los bienes, insumos y/o servicios, quedara quedar definido en el acta de reunión cuando el CTGL apruebe las adquisiciones y debe especificarse en dicha acta claramente, si la entrega se llevará a cabo en un solo punto o en diferentes lugares.

ANEXO No. 5
COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN

[Nombre del representante legal], identificado como aparece al pie de mi firma, [obrando en mi calidad de representante legal de] **[nombre del Proponente]**, manifiesto que:

1. Apoyamos la acción del Estado colombiano y de la ASOCIACIÓN AGROPECUARIA DE CULTIVADORES DE FRUTAS Y VERDURAS ASOFRUTASCAB para fortalecer la transparencia y la lucha contra la corrupción.
2. No estamos en causal de inhabilidad, incompatibilidad ni conflicto de interés alguno para celebrar el CONTRATO objeto del Proceso de Contratación de la referencia.
3. Nos comprometemos a no ofrecer y no dar dádivas, sobornos o cualquier forma de halago, retribuciones o prebenda a empleados o asesores de la Organización Contratante, directamente o a través de sus empleados, contratistas o terceros.
4. Nos comprometemos a no efectuar acuerdos, o realizar actos o conductas que tengan por objeto o efecto la colusión en el Proceso de Contratación.
5. Nos comprometemos a revelar la información que sobre el Proceso de Contratación referido nos soliciten los organismos de control de la República de Colombia.
6. Nos comprometemos a comunicar a nuestros empleados y asesores el contenido del presente Compromiso Anticorrupción, explicar su importancia y las consecuencias de su incumplimiento por nuestra parte, y la de nuestros empleados o asesores.
7. Conocemos las consecuencias derivadas del incumplimiento del presente compromiso anticorrupción.

En constancia de lo anterior firmo este documento a los ___ días del mes de XXXXX__ de 2023.

Firma del representante legal del proponente:

Nombre de quien firma:

Identificación de quien firma:

Nombre del proponente:

NIT del proponente:

**ANEXO No. 6
OFERTA ECONÓMICA**

No.	Ítem	Presentación	Cantidad Total	Valor Unitario	Impuesto	Valor Total
1	Fertilizante orgánico edáfico					
2	Enmienda agrícola					
3	Fertilizante foliar					
4	Fertilizante enraizador					
5	Insecticida					
TOTAL						

NOTA 1: La propuesta económica deberá contener todos y cada uno de los ítems requeridos, con sus condiciones técnicas, valores unitarios, IVA y valores totales; adicional a ello, su propuesta NO podrá exceder el valor total del presupuesto asignado en el proyecto.

Firma del representante legal del proponente:
Nombre de quien firma:
Identificación de quien firma:
Nombre del proponente:

ANEXO No. 7
PRESUPUESTO ASIGNADO

No.	Ítem	Valor Total Asignado (COP)
1	Fertilizante orgánico edáfico	10.780.000,00
2	Enmienda agrícola	6.327.200,00
3	Fertilizante foliar	2.860.000,00
4	Fertilizante enraizador	1.029.600,00
5	Insecticida	862.400,00
TOTAL		21.859.200,00

**ANEXO No. 8
MINUTA DE CONTRATO**

CONTRATO DE XXXXXX No. XXX DE 2023

CONTRATANTE:	XXXX
CONTRATISTA:	XXXXXX C.C./NIT No. XXXXXX
OBJETO:	Adquisición de fertilizantes para el desarrollo del proyecto “FORTALECER INTEGRALMENTE A PEQUEÑOS Y MEDIANOS PRODUCTORES AGRÍCOLAS PERTENECIENTES A LA ASOCIACIÓN ASOFRUTASCAB DE LOS MUNICIPIOS DE SILVANIA, CABRERA, VENECIA Y GRANADA, MEDIANTE LA IMPLEMENTACIÓN DE CULTIVO DE AGUACATE HASS QUE LES GARANTICE SU DESARROLLO SOSTENIBLE Y COMPETITIVO A LARGO PLAZO” en la ASOCIACIÓN AGROPECUARIA DE CULTIVADORES DE FRUTAS Y VERDURAS..
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	XXXXXXX

Entre los suscritos _____, identificada con NIT: _____, matrícula mercantil No. _____, constituida mediante acta número _____, registrada el _____ del Libro I del Registro Mercantil de Entidades sin Ánimo de Lucro, representado legalmente por _____, identificado con la cédula de ciudadanía N° _____, mayor de edad, actuando en calidad de apoderado especial de la _____, la _____ S, en el proyecto “XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX” y que en adelante se denominará EL CONTRATANTE, por una parte; y por la otra, XXXXXXXX, identificado con cédula de ciudadanía No. XXXXXXXX, actuando en calidad de representante legal de XXXXXXXX, identificado con NIT. XXXXXXXX, de acuerdo con XXXXXXXXXX, quien en adelante se denominará EL CONTRATISTA, hemos acordado celebrar el presente contrato de compraventa, el cual se regirá por las siguientes cláusulas:

PRIMERA- OBJETO: Adquisición de fertilizantes para el desarrollo del proyecto “FORTALECER INTEGRALMENTE A PEQUEÑOS Y MEDIANOS PRODUCTORES AGRÍCOLAS PERTENECIENTES A LA ASOCIACIÓN ASOFRUTASCAB DE LOS MUNICIPIOS DE SILVANIA, CABRERA, VENECIA Y GRANADA, MEDIANTE LA IMPLEMENTACIÓN DE CULTIVO DE AGUACATE HASS QUE LES GARANTICE SU DESARROLLO SOSTENIBLE Y COMPETITIVO

A LARGO PLAZO” en la ASOCIACIÓN AGROPECUARIA DE CULTIVADORES DE FRUTAS Y VERDURAS..

SEGUNDA- ALCANCE DEL OBJETO: El proveedor se obliga a entregar los bienes objeto de compra y descritos en el **Anexo No. 2 y en el alcance del objeto de los Términos de referencia**, con las características técnicas, condiciones de calidad y garantía descritas a lo largo del presente contrato y de los términos de referencia que rigieron el proceso de la invitación privada.

TERCERA - OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA: En desarrollo del objeto del presente Contrato, EL CONTRATISTA deberá:

Obligaciones generales:

1. El contratista se obliga a cumplir a cabalidad con el objeto contratado.
2. Informar de manera inmediata a la ASOCIACIÓN y a la ADR sobre cualquier imprevisto o impedimento que perturbe o amenace con perturbar la ejecución del contrato.
3. Cumplir con las normas y protocolos de bioseguridad que se requieran, conforme a las directrices del Gobierno Nacional y autoridades locales correspondientes, encaminadas a prevenir el contagio y propagación del COVID-19 o cualquier situación similar que se requiera evitar, en virtud de la cual se adopten medidas de este tipo.
4. Cumplir con los aportes al sistema de seguridad social y de pago de obligaciones parafiscales.
5. Deberá presentar los documentos soporte requeridos con las respectivas cuentas de cobro, totales o parciales de acuerdo a lo establecido en el contrato.
6. Las demás que demande el cabal cumplimiento del objeto contractual.

Obligaciones específicas:

1. Hacer la entrega de los fertilizantes objeto del contrato, de conformidad con la ficha técnica establecida en el anexo No. 2 y alcance del objeto de los Términos de Referencia, conforme a las características, condiciones y plazos establecidos en el Presente documento.
2. Los fertilizantes deben contar con el correspondiente REGISTRO NACIONAL ICA.
3. Permitir la inspección de los productos al momento de la entrega.
9. Asumir el valor del transporte de los bienes objeto del contrato hacia el lugar pactado como sitio de entrega de los mismos, conforme a las condiciones de estos términos de referencia. Esta condición aplica igualmente en caso que se requiera realizar un cambio del bien, de acuerdo con la obligación No. 8.
10. El contratista se obliga a cumplir y respetar el procedimiento de entrega establecido en el **ANEXO 4**.
11. Constituir las pólizas que amparen la ejecución del contrato. En caso de prórroga o modificación del contrato que implique modificación de la vigencia de la póliza, de los amparos constituidos o de su cuantía, el

contratista estará obligado, una vez se firme el documento respectivo, a adelantar de forma inmediata ante la compañía de seguros el trámite pertinente, de manera que la correspondiente prórroga o modificación sólo tendrá efectos una vez la póliza modificada sea recibida y aprobada por La Asociación.

12. Garantizar la calidad de los productos objeto de contratación y garantizar que se encuentren en perfectas condiciones.
4. Realizar el cambio de los productos objeto de contratación en un término no mayor a 5 días hábiles, cuando estos presenten imperfecciones, daños o no cumplan con las condiciones de la obligación específica en el alcance del objeto de los Términos de referencia luego de haber sido entregados a la Asociación.

TERCERA: OBLIGACIONES DE EL CONTRATANTE: En desarrollo del objeto descrito, EL CONTRATANTE, tendrá a su cargo las siguientes obligaciones:

1. Pagar al CONTRATISTA el precio convenido y en la forma señalada en el contrato, previa verificación de cumplimiento de las cantidades y calidades exigidas en la ficha técnica.
2. Suministrar la información requerida por EL CONTRATISTA, única y exclusivamente encaminada a la ejecución del objeto del presente Contrato.
3. Verificar que los bienes entregados por el CONTRATISTA cumplan con todas las especificaciones técnicas, de conformidad con la ficha técnica descrita en la presente invitación, en perfecto estado de funcionamiento.
4. Recibir a satisfacción los bienes entregados por el CONTRATISTA, de acuerdo con las condiciones técnicas, señaladas en la respectiva ficha técnica del mismo.
5. Aprobar las pólizas que sean exigidas en el contrato, previo al inicio de la ejecución del contrato.

CUARTA. - PLAZO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO: El plazo de ejecución del contrato a suscribir con el Contratista seleccionado será de hasta quince (15) días calendario contados a partir de la suscripción del acta de inicio, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento del contrato.

PARÁGRAFO PRIMERO: Para la suscripción del acta de inicio, es necesario que previamente: a) El CONTRATISTA haya presentado constancia de estar a paz y salvo por concepto de aportes al sistema de seguridad social y de pago de obligaciones parafiscales. b) LA ORGANIZACIÓN haya aprobado las garantías exigidas para el cumplimiento del contrato.

PARÁGRAFO SEGUNDO: Como requisito de ejecución del contrato, el contratista deberá constituir a favor de la ASOCIACIÓN AGROPECUARIA DE CULTIVADORES DE FRUTAS Y VERDURAS - ASOFRUTASCAB dentro del plazo establecido en el cronograma, una póliza de cumplimiento, con los siguientes amparos:

AMPAROS	PORCENTAJE	VIGENCIA
Cumplimiento de la oferta	Diez por ciento (10%) del valor total del contrato	30 días calendario a partir de la fecha de cierre de la presente invitación
Cumplimiento del Contrato	Diez por ciento (10%) del valor total del contrato	Por el término de duración del contrato y cuatro (04) meses más.

En caso de que haya necesidad de adicionar, prorrogar o suspender la ejecución del contrato resultante, el contratista se obliga a modificar la garantía única de acuerdo con las normas legales vigentes.

El contratista deberá mantener vigente la garantía única y serán de su cargo el pago de todas las primas y demás erogaciones de su constitución.

QUINTA: VALOR Y FORMA DE PAGO: Para todos los efectos legales y fiscales el valor total del presente contrato será de XXXXX. (\$ XXXXXXX), el cual comprende todos los impuestos, tasas, contribuciones de carácter nacional, departamental y municipal, costos directos e indirectos y demás a que haya lugar.

INCLUIR LA PROPUESTA ECONÓMICA

La forma de pago será así: Se realizará un solo pago contra-entrega de la totalidad de los bienes, previa autorización por parte del Comité Técnico de Gestión Local, la cual deberá constar en acta, por escrito, basada en el pleno cumplimiento de los requisitos de la presente invitación (Acta de recibido a satisfacción, suscrita por el representante legal de la Organización, el CONTRATISTA y la Directora de la Unidad Técnica Territorial N°13 como supervisora del proyecto) y deberán cumplir con todos los requisitos y parámetros establecidos en el manual de pagos de la fiducia.

Todos los impuestos, retenciones y gastos de transporte y demás que se causen por razón de la legalización y ejecución del contrato, incluidas la constitución de la garantía única de cumplimiento son de cargo exclusivo del contratista. Por lo tanto, los precios que se propongan deberán considerar tales conceptos.

PARAGRAFO PRIMERO: Para que LA ASOCIACIÓN AGROPECUARIA DE CULTIVADORES DE FRUTAS Y VERDURAS ASOFRUTASCAB realice los pagos se requerirá que el contratista presente:

- a) Acta de aprobación del proveedor por parte del CTGL.
- b) Autorización suscrita por el supervisor del proyecto y el representante legal de LA ASOCIACIÓN AGROPECUARIA DE CULTIVADORES DE FRUTAS Y VERDURAS ASOFRUTASCAB.

- c) La solicitud de desembolso respectiva (Factura o Cuenta de cobro según aplique)
- d) Una certificación bancaria del proveedor en donde se señale el número y tipo de cuenta, con fecha de expedición no mayor a 30 días.
- e) RUT actualizado.
- f) La constancia de encontrarse al día por concepto de seguridad social y obligaciones parafiscales, debidamente suscrita por el contador y/o revisor fiscal de la empresa contratista, según aplique por Ley.
- g) Copia del contrato.
- h) Copia de la Póliza y su respectiva aprobación por parte de LA ASOCIACIÓN AGROPECUARIA DE CULTIVADORES DE FRUTAS Y VERDURAS ASOFRUTASCAB.
- i) Certificación expedida y firmada por el contador público, revisor fiscal o representante legal de la organización, si es el caso, donde conste que los impuestos causados en virtud de los pagos realizados fueron retenidos, declarados, presentados y pagados, conforme a la normatividad tributaria vigente.

PARÁGRAFO SEGUNDO: Todos los pagos estarán sujetos a la aprobación de LA ASOCIACIÓN AGROPECUARIA DE CULTIVADORES DE FRUTAS Y VERDURAS ASOFRUTASCAB como representante de las organizaciones beneficiarias y CONTRATANTE y del Supervisor del proyecto por parte de la Agencia de Desarrollo Rural. Los pagos deberán cumplir con todos los requisitos y parámetros establecidos en el manual de pagos de la fiducia.

PARAGRAFO TERCERO: EL CONTRATISTA no podrá solicitar reajustes de los precios del presente contrato.

SEXTA- CLAUSULA PENAL PECUNIARIA: En caso de incumplimiento o cumplimiento defectuoso por parte del contratista, se le hará exigible, a título de pena, una equivalente al diez (10%) por ciento del valor del presente contrato.

SEPTIMA- SUPERVISIÓN: LA ASOCIACIÓN AGROPECUARIA DE CULTIVADORES DE FRUTAS Y VERDURAS ASOFRUTASCAB verificará la ejecución y cumplimiento del presente contrato por intermedio de quien designe la gerencia para tal fin. El SUPERVISOR no podrá exonerar al CONTRATISTA de ninguna de las obligaciones o deberes contractuales, tampoco podrá sin autorización escrita de LA ASOCIACIÓN AGROPECUARIA DE CULTIVADORES DE FRUTAS Y VERDURAS ASOFRUTASCAB ordenar servicio alguno que traiga consigo variaciones en el plazo o en el valor del contrato. El SUPERVISOR rechazará todos aquellos bienes y servicios que no reúnan las condiciones exigidas en los documentos del contrato y el CONTRATISTA se obliga a ejecutar a su costa los cambios y modificaciones que sean necesarios para el estricto cumplimiento de lo pactado en este documento.

OCTAVA- LUGAR DE DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES: Las actividades se ejecutarán en la Vereda Subia, Municipio Silvania, Cundinamarca.

PARÁGRAFO: Para todos los efectos jurídicos derivados de la celebración, ejecución, terminación y liquidación del Contrato, se entenderá que el domicilio contractual es la ciudad de Silvania, Departamento de Cundinamarca.

NOVENA. RELACIÓN LABORAL: El presente contrato no genera vinculación laboral con el CONTRATISTA y por lo tanto no habrá lugar a prestación diferente a la pactada en la cláusula de valor de este contrato.

DÉCIMA. CESIÓN Y SUBCONTRATACIÓN: EL CONTRATISTA No podrá ceder, directa ni indirectamente, ni parcial ni totalmente el presente contrato, a menos que EL CONTRATANTE acepte la cesión por escrito. En caso de que se acepte la cesión, ya sea total o parcial no exonerará en ningún caso de la responsabilidad por la existencia y validez del Contrato y las certificaciones y garantías hechas, así como de las responsabilidades y obligaciones contraídas. La cesión debe formalizarse por escrito.

DÉCIMA PRIMERA. INFORMACIÓN CONFIDENCIAL. Se considera confidencial toda información comercial, profesional, técnica y financiera a que tenga acceso EL CONTRATISTA con ocasión de o en desarrollo de las actividades del presente Contrato, cualquiera que sea la forma en que se pueda llegar a conocer la información, y cualquiera que sea el formato en que se conserve ésta (En adelante la "Información Confidencial").

EL CONTRATISTA reconoce el dominio de EL CONTRATANTE sobre la Información Confidencial, y se compromete a conservarla bajo la más estricta reserva. Para tal efecto deberá usar las medidas de seguridad que sean necesarias para manejar la Información Confidencial, manteniendo un grado de cuidado eficaz, por lo menos igual a aquel empleado por EL CONTRATISTA respecto de su propia información confidencial.

EL CONTRATISTA se abstendrá de revelar a cualquier título la Información Confidencial a personas distintas de sus empleados, contratistas y dependientes, y sólo lo hará para efectos de la ejecución de este Contrato, informándoles sobre la obligación de reserva aquí estipulada. EL CONTRATISTA no podrá, sin la previa y expresa autorización escrita de EL CONTRATANTE, copiar, reproducir, comunicar o divulgar en forma total o parcial la Información Confidencial.

DECIMA SEGUNDA. MODIFICACIONES: Este Contrato contiene todas las disposiciones entre las Partes en conexión con el objeto del Contrato, y está por encima de Contratos, Acuerdos y entendimientos anteriores, ya sean orales o escritos anteriores. Cualquier adición, eliminación o modificación al Contrato debe hacerse de mutuo acuerdo entre las Partes y deberá constar por escrito.

DÉCIMA TERCERA. - SUSPENSIÓN TEMPORAL DEL CONTRATO: Por circunstancias de fuerza mayor o caso fortuito, las partes contratantes podrán, de común acuerdo, suspender temporalmente la ejecución del presente contrato, mediante la suscripción de acta respectiva, donde conste el término de suspensión

y sin que, para el efecto del término de duración, se compute el término de la suspensión.

DÉCIMA CUARTA. SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS: Los conflictos que se sucedan durante la ejecución del objeto contractual, se solucionarán preferiblemente mediante los mecanismos de arreglo directo y conciliación señalados en la ley.

DÉCIMA QUINTA. INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES: El CONTRATISTA, manifiesta bajo la gravedad del juramento, que se entiende prestado con la firma de este documento, no encontrarse incurso en causal de inhabilidad e incompatibilidad o prohibición legal para celebrar y ejecutar el presente contrato.

DÉCIMA SEXTA. LIQUIDACIÓN: el presente contrato no requiere ser liquidado.

DECIMA SEPTIMA. MARCO LEGAL: El presente contrato se somete al derecho privado, la regulación civil y comercial, y demás normatividad aplicable.

DÉCIMA OCTAVA. AUSENCIA DE VICIOS: El CONTRATISTA y EL CONTRATANTE reconocen que en el presente Contrato no existe lesión, error, dolo, ni mala fe, u otro vicio del consentimiento que pudiera invalidarlo.

DÉCIMA NOVENA. DOCUMENTOS DEL CONTRATO: Hacen parte integral del presente contrato, los términos de referencia del proceso de selección y la propuesta presentada por el contratista, en lo aprobado por el Comité Técnico de Gestión Local.

VIGÉSIMA. NOTIFICACIONES: Toda correspondencia por escrito entre las partes deberá dirigirse a las siguientes direcciones:

Todas las notificaciones, solicitudes, reclamaciones, demandas y otras comunicaciones en relación con este Contrato, se realizarán por escrito y mediante entrega personal, correo certificado o correo electrónico, solicitando acuse de recibo, en la forma señalada a continuación:

ASOCIACIÓN AGROPECUARIA DE CULTIVADORES DE FRUTAS Y VERDURAS

ASOFRUTASCAB: _____

Persona de contacto: _____

Dirección: _____

Teléfono: _____

Correo electrónico: _____

Ciudad: _____

País: _____

CONTRATISTA

Persona de contacto: _____ Dirección: _____

Teléfono: _____
Móvil: _____
Correo electrónico: _____
Ciudad: _____

Se firma en el Municipio la Silvania el día de de dos mil veintitres (2.023).

CONTRATISTA:

XXXXXXXX
NIT: XXXXX
XXXXXX
C.C.: XXXXXX

COMPRADOR:

XXXXXXXX
C.C No. XXXXXXX de XXXXXX
REPRESENTANTE LEGAL
NIT: XXXXXXXX