

INVITACIÓN A LICITAR No. 002 DE 2022

SUMINISTRO DE INSUMOS AGROPECUARIOS PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA ACTIVIDAD PRODUCTIVA DEL CULTIVO DE YUCA EN ASOCIO CON MAIZ, DESCRITOS EN EL MEMORANDO DE ACUERDO N° 355 DE 2021, SUSCRITO ENTRE UNODC Y LA CORPORACIÓN PARA EL FOMENTO EMPRESARIAL DE COLOMBIA.

PROYECTO COLK53 MA 355 DE 2021 “Mejorar Las Capacidades Productivas, Socioempresariales Y Organizacionales A Familias Productoras De Yuca Pertenecientes A Las Asociaciones Multiactiva Agrícola Ganadera De Ariguaní Y La Asociación Agroempresarial De Nueva Granada – Asaemgram, Mediante La Siembra De 214 Ha De Yuca Dulce En Monocultivo Y Siembra De 107 Ha De Yuca Dulce En Asocio Con Maíz En Los Municipios De Plato, Ariguaní, Nueva Granada Y Zona Bananera En El Departamento Del Magdalena”

COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE MAGDALENA
MUNICIPIOS DE ARIGUANÍ, NUEVA GRANADA, PLATO Y ZONA BANANERA

CORPORACIÓN PARA EL FOMENTO EMPRESARIAL DE COLOMBIA- CORFECOL

JUNIO DE 2022

CARTA DE INVITACIÓN

Valledupar, junio 29 de 2022

Invitación a participar en la licitación No. 002 de 2022: "SUMINISTRO DE INSUMOS AGROPECUARIOS PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA ACTIVIDAD PRODUCTIVA DEL CULTIVO DE YUCA EN ASOCIO CON MAIZ, DESCRITOS EN EL MEMORANDO DE ACUERDO N° 355 DE 2021, SUSCRITO ENTRE UNODC Y LA CORPORACIÓN PARA EL FOMENTO EMPRESARIAL DE COLOMBIA".

Estimados Interesados/Comerciantes/Proveedores.

LA CORPORACIÓN PARA EL FOMENTO EMPRESARIAL DE COLOMBIA - CORFECOL en adelante "**La Organización**" tiene el gusto de invitarle a participar en la presente Invitación a Licitación (IAL) para la provisión de los bienes/servicios de referencia.

La presente IAL está compuesta de las siguientes secciones:

- Sección 1 – Instrucciones a los Licitantes
- Sección 2 – Hoja de Datos
- Sección 3 – Especificaciones Técnicas
- Sección 4 – Carta de Presentación de la Oferta
- Sección 5 – Información del proponente
- Sección 6 – Formulario de Oferta Técnica
- Sección 7 – Formulario de Oferta Financiera

Su Oferta incluirá una Oferta Técnica y una Oferta Financiera, presentadas en sobres separados y con arreglo a las indicaciones de la Sección 1 y 2.

Si precisa cualquier aclaración adicional, le solicitamos se ponga en comunicación con la persona de contacto, que se indica en la Hoja de Datos adjunta, quien coordina las consultas relativas a esta IAL.

LA CORPORACIÓN PARA EL FOMENTO EMPRESARIAL DE COLOMBIA - CORFECOL queda a la espera de recibir su Oferta, y agradece de antemano por el interés en las oportunidades de adquisición/contratación que ofrece La Organización.

Atentamente,

GUILLERMO CALLE ROMERO
Representante Legal

CRONOGRAMA DEL PROCESO

ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN
Apertura del proceso	Fecha: 29 de junio de 2022 Pagina web: https://www.unodc.org/colombia/es/licitaciones-y-adquisiciones.html
Fecha límite para la presentación de demandas y preguntas aclaratorias	Hora: 5:00 PM Fecha: 07 de julio de 2022 Correo electrónico: corfecol376@gmail.com
Se celebrará una conferencia previa a la Oferta, en:	Hora: 10:00 AM Fecha: jueves 07 de julio de 2022 VIDEO CONFERENCIA Lugar: Plataforma Microsoft Teams Para participar en la videoconferencia, por favor remitir correo manifestando interés en participar antes de las <u>5:00 p.m., del miércoles 06 de julio</u> , y con este se enviará el link para ingresar, al correo electrónico: corfecol376@gmail.com
Fecha límite para la respuesta a las demandas y preguntas aclaratorias.	Fecha: 13 de julio de 2022. Página web: https://www.unodc.org/colombia/es/licitaciones-y-adquisiciones.html
Cierre de la IaL y presentación de la Oferta	Hora: 3:00 p.m. Fecha: 21 de julio de 2022 Lugar de recepción de la oferta: Oficina ADR UTT1 <u>Dirección: Calle 24 # 3-95 Edificio Banco de Bogotá oficina 1201</u> Ciudad: Santa Marta – Magdalena. Teléfono: 316 4545812
Fecha, hora y lugar de elaboración de acta de recepción	Hora: 3:30 p.m. Fecha: 21 de julio de 2022 Lugar: Oficina ADR UTT1 <u>Dirección: Calle 24 # 3-95 Edificio Banco de Bogotá oficina 1201</u> Ciudad: Santa Marta – Magdalena. Teléfono: 316 4545812
Última fecha prevista para el inicio del Contrato	Diez (10) días hábiles posteriores a la adjudicación del proceso
Duración máxima prevista del Contrato	Dos (2) meses

SECCIÓN 2 - HOJA DE DATOS¹

Los datos que se indican a continuación corresponden a las características específicas del proceso que deben considerarse junto con las disposiciones de la Sección 1 “Instrucciones a los Licitantes” para la confección de la propuesta; así como a los requisitos mínimos generales y específicos que deben acreditar los proponentes para que su propuesta sea admisible y elegible. En caso de conflicto entre las Instrucciones a los Licitantes y la Hoja de Datos, las disposiciones de la Hoja de Datos tendrán carácter preferente.

HdD, nº	DATOS	INSTRUCCIONES/REQUISITOS ESPECÍFICOS
1	Título del proyecto:	PROYECTO COLK53 MA 355 DE 2021 “MEJORAR LAS CAPACIDADES PRODUCTIVAS, SOCIOEMPRESARIALES Y ORGANIZACIONALES A FAMILIAS PRODUCTORAS DE YUCA PERTENECIENTES A LAS ASOCIACIONES MUTIACTIVA AGRICOLA GANADERA DE ARIGUANÍ Y LA ASOCIACIÓN AGROEMPRESARIAL DE NUEVA GRANADA – ASAEMGRAM, MEDIANTE LA SIEMBRA DE 214 HA DE YUCA DULCE EN MONOCULTIVO Y SIEMBRA DE 107 HA DE YUCA DULCE EN ASOCIO CON MAÍZ EN LOS MUNICIPIOS DE PLATO, ARIGUANÍ, NUEVA GRANADA Y ZONA BANANERA EN EL DEPARTAMENTO DEL MAGDALENA”
2	Objeto de la laL:	SUMINISTRO DE INSUMOS AGROPECUARIOS PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA ACTIVIDAD PRODUCTIVA DEL CULTIVO DE YUCA EN ASOCIO CON MAIZ, DESCRITOS EN EL MEMORANDO DE ACUERDO N° 355 DE 2021, SUSCRITO ENTRE UNODC Y LA CORPORACIÓN PARA EL FOMENTO EMPRESARIAL- CORFECOL
3	País:	Colombia
4	Idioma de la Oferta:	Español
5	Periodo de validez de la Oferta a partir de la fecha de presentación:	Cuatro (4) meses
6	Garantía de Oferta:	Obligatoria: Validez de la Garantía de Oferta: Cuatro (4) meses a partir del último día del plazo de presentación de la Oferta. La garantía será válida siempre y cuando este suscrita y firmada por el tomador e incluya el recibo de pago o certificación de pago expedida directamente por la aseguradora, Monto: 10% del valor de la oferta (incluidos impuestos) Las Garantías de Oferta de los Licitantes que no hayan conseguido el contrato serán devueltas Ver numeral 23 de la Sección 1. Instrucciones a los Licitantes

¹ Los números indicados en esta Hoja de Datos se ofrecen como referencia a las Instrucciones a los Licitantes y todos los números de HdD que correspondan a un dato determinado no podrán ser modificados.

HdD, nº	DATOS	INSTRUCCIONES/REQUISITOS ESPECÍFICOS
7	Pago por adelantado a la firma del contrato:	Permitido hasta un máximo de 40% del contrato
8	Indemnización fijada convencionalmente:	Se impondrán como sigue: Porcentaje del precio del contrato por día de retraso: 0,5% No. máx. de días de retraso tras los cuales La Organización puede cancelar el contrato: 20 días.
9	Garantía de Ejecución:	De buen manejo del anticipo por el 100% del valor del anticipo, con una vigencia igual a la del contrato y dos (2) meses más. De cumplimiento por el 20% del valor del contrato, con una vigencia igual a la del contrato y seis (6) meses más. Dentro de las pólizas constituidas deben aparecer como Beneficiario y/o Asegurado CORFECOL y se deberá mantener vigente la garantía única por parte del CONTRATISTA y será de su cargo el pago de todas las primas y demás erogaciones de constitución, pudiendo CORFECOL prorrogar la garantía única a cargo del CONTRATISTA cuando éste se negare a ampliarla, valor que se descontará de las sumas a él adeudada.
10	Moneda:	Pesos Colombianos
11	Medio de transmisión de la Información Adicional a la IaL, y respuestas y aclaraciones a las demandas de información:	Comunicación directa con los potenciales Licitantes por correo electrónico y publicada en el sitio internet. corfecol376@gmail.com www.unodc.org/colombia/es/licitaciones-y-adquisiciones.html
12	Nº de copias de la Oferta que habrán de presentarse:	Original: Uno (1) Copias: Uno (1) Copias Digital (USB): Uno (1) NOTA: Presentar las ofertas debidamente foliadas, con tabla de contenido en sobres marcados y sellados
13	Forma aceptable de presentar la Oferta:	Entrega en mano <u>Los sobres deben estar cerrados e indicar el nombre y la dirección del oferente,</u> también deben contener la información que se especifica y solicita en la IaL, con la indicación clara en cada ejemplar de "Original" y "Copia". Su Oferta incluirá una Oferta Técnica y una Oferta Financiera , presentadas en sobres separados y con arreglo a las indicaciones de la Sección 1 y 2.

HdD, nº	DATOS	INSTRUCCIONES/REQUISITOS ESPECÍFICOS
		<p>NOTA: si los sobres no están cerrados e identificados de acuerdo con lo indicado, LA ORGANIZACIÓN, no asumirá ninguna responsabilidad en caso de extravío de información o apertura de los sobres en forma prematura.</p> <p>El(los) sobre(s) deberá(n) estar marcado(s) usando el siguiente rótulo:</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>NOMBRE DEL LICITANTE: _____ NIT: _____ DIRECCIÓN: _____ TELEFONO: _____ EMAIL: _____</p> <p>DATOS DE ENVÍO: CORPORACIÓN PARA EL FOMENTO EMPRESARIAL DE COLOMBIA - CORFECOL DIRECCION DE ENTREGA, Calle 24 # 3-95 Edificio Banco de Bogotá oficina 1201 ADR UTT1 SANTA MARTA– MAGDALENA.</p> <p>CONVOCATORIA: INVITACIÓN A LICITAR No. 002 DE 2022 - SUMINISTRO DE INSUMOS AGROPECUARIOS PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA ACTIVIDAD PRODUCTIVA DEL CULTIVO DE YUCA EN ASOCIO CON MAIZ, DESCRITOS EN EL MEMORANDO DE ACUERDO N° 355 DE 2021, SUSCRITO ENTRE UNODC Y LA CORPORACIÓN PARA EL FOMENTO EMPRESARIAL DE COLOMBIA</p> <p>FOLIOS: _____</p> <p><input type="checkbox"/> ORIGINAL</p> <p><input type="checkbox"/> COPIA.</p> <p><input type="checkbox"/> COPIA (Digital CD o USB)</p> </div>
14	Condiciones de presentación Parciales:	No permitidas
15	Condiciones de presentación de Ofertas alternativas para partes o sub-partes de los requisitos totales:	No serán tenidas en cuenta

HdD, nº	DATOS	INSTRUCCIONES/REQUISITOS ESPECÍFICOS
16	La Organización adjudicará el Contrato a:	<input type="checkbox"/> Un solo Licitante Se realizarán adjudicaciones por BLOQUE a la oferta que haya cumplido con todos los requerimientos arriba mencionados, que haya ofrecido el precio más bajo después de evaluado, y que cumpla sustancialmente con los Documentos de Invitación a Licitación habiendo, además, determinado que dicho Oferente está calificado para ejecutar el Contrato de manera satisfactoria
17	Documentos de presentación obligatoria para establecer la calificación de los Licitantes (únicamente en forma de "Copia certificada conforme") :	<p>Documentos no subsanables:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sección 6 – Formulario de Oferta Técnica - Sección 7 – Formulario de Oferta Financiera - Ausencia de la Garantía de seriedad de la oferta y/o no pago de la misma (deberá presentar como mínimo uno de los dos documentos, la garantía de la oferta o el recibo de pago) <p>Documentos subsanables Ver numeral 22.2 de la Sección 1. Instrucciones a los Licitantes:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Certificado de existencia y representación legal vigente y renovada en el último año, expedido en los últimos 30 días antes de la fecha de cierre. (Subsanable) - Copia de la cédula de ciudadanía de la Persona Natural o del Representante Legal del proponente. (Subsanable). - Si el representante legal no cuenta con facultades para presentar oferta y suscribir contrato deberá adjuntar acta de autorización, suscrita por la junta directiva, previa al cierre del proceso, ampliando las facultades del Representante Legal. (Subsanable) - Si la oferta es presentada por un Joint Venture, Consorcio, Unión Temporal o Asociación, deberá aportar el documento que acredite su conformación previa al cierre de la IAL. (Subsanable) - Si la oferta es presentada en Joint Venture, Consorcio, Unión Temporal o Asociación, cada uno de los integrantes deberá acreditar la existencia y representación legal, junto con la copia de la cédula de ciudadanía de cada representante legal. (Subsanable) - Registro Único Tributario RUT vigente (Subsanable) - Certificación de cumplimiento de obligaciones con los sistemas generales de seguridad social y aportes parafiscales suscrita por el revisor fiscal o representante legal en caso de no estar obligado a tener revisor fiscal (Subsanable). - Estados financieros auditados con corte al 31 de diciembre de 2021 (Subsanable). - Certificación actualizada de vigencia de matrícula del Contador, expedida por la Junta Central de Contadores (Subsanable). - Sección 4 – Carta de Presentación de la Oferta - Sección 5 – Información del proponente <p>Ver numeral 20 de la Sección 1. Instrucciones a los Licitantes.</p>

HdD, nº	DATOS	INSTRUCCIONES/REQUISITOS ESPECÍFICOS				
18	Otros documentos que se deben presentar para establecer la elegibilidad	<p>- Anexar fichas Técnicas expedida por el fabricante de los bienes y/o productos ofertados.</p> <p>El oferente no podrá hacer ofertas parciales de la IAL. Es decir, deberá ofrecer TODOS los ítems que conforman un mismo Bloque, y en consecuencia el precio total será el valor de todos los ítems definidos para el Bloque, el IVA debe ser discriminando para cada ítem (en los casos que éste aplique).</p>				
19	Criterio de adjudicación:	Precio más bajo ofertado de una oferta calificada técnicamente que haya cumplido con la totalidad de requisitos mínimos establecidos y presentado la totalidad de documentos requeridos.				
20	Método de evaluación utilizado en la selección de la Oferta más aceptable:	El método de evaluación será: CUMPLE/NO CUMPLE				
21	Requisitos mínimos:	<p>Para que la propuesta sea admisible y elegible deberá acreditar el cumplimiento de los siguientes requisitos mínimos:</p> <p>Experiencia del proponente</p> <table border="1" data-bbox="565 1010 1442 1304"> <thead> <tr> <th data-bbox="565 1010 883 1077">Experiencia específica en la(s) siguiente(s) área(s)</th> <th data-bbox="883 1010 1442 1077">Condiciones para la acreditación de la Experiencia de la firma:</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="565 1077 883 1304">Contratos con objetos o alcance similar a la presente IAL.</td> <td data-bbox="883 1077 1442 1304">Mínimo tres (3) certificaciones o actas de liquidación de contratos ejecutados a satisfacción durante los últimos cinco (5) años contados anteriores a la fecha de presentación de la oferta, que sumados los valores de los contratos presentados sea igual o superior al 50% de la propuesta presentada.</td> </tr> </tbody> </table> <p>El proponente deberá aportar:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Certificación expedida por el cliente y copia del Contrato ó - Acta de Liquidación y copia del contrato. <p>Ver numeral 25.1 de la Sección 1. Instrucciones a los Licitantes</p> <p>La verificación de la información suministrada se realizará con base en la información aportada en los anexos y en los respectivos soportes.</p> <p>Ver numeral 25.3 de la Sección 1. Instrucciones a los Licitantes</p> <ul style="list-style-type: none"> • Capacidad Financiera <p>Será admisible la oferta en la que el Licitante obtenga un puntaje mayor o igual a 70 puntos.</p>	Experiencia específica en la(s) siguiente(s) área(s)	Condiciones para la acreditación de la Experiencia de la firma:	Contratos con objetos o alcance similar a la presente IAL.	Mínimo tres (3) certificaciones o actas de liquidación de contratos ejecutados a satisfacción durante los últimos cinco (5) años contados anteriores a la fecha de presentación de la oferta, que sumados los valores de los contratos presentados sea igual o superior al 50% de la propuesta presentada.
Experiencia específica en la(s) siguiente(s) área(s)	Condiciones para la acreditación de la Experiencia de la firma:					
Contratos con objetos o alcance similar a la presente IAL.	Mínimo tres (3) certificaciones o actas de liquidación de contratos ejecutados a satisfacción durante los últimos cinco (5) años contados anteriores a la fecha de presentación de la oferta, que sumados los valores de los contratos presentados sea igual o superior al 50% de la propuesta presentada.					

HdD, nº	DATOS	INSTRUCCIONES/REQUISITOS ESPECÍFICOS
		<p>Ver numeral 27 de la Sección 1. Instrucciones a los Licitantes.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Plazo de entrega <p>Dos (2) meses</p> <ul style="list-style-type: none"> • Oferta Financiera <p>La oferta financiera deberá presentarse en la Sección 7 - Formulario de Oferta Financiera, en pesos colombianos y atendiendo lo indicado en la el numeral 26 Oferta Financiera de la Sección 1. Instrucciones a los Licitantes.</p>
22	<p>Medidas previas a la adjudicación. La organización se reserva el derecho previo a la adjudicación de verificar los siguientes aspectos, el incumplimiento de alguno de ellos podrá dar lugar al rechazo de la propuesta:</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Verificación de la exactitud, veracidad y autenticidad de la información proporcionada por el Licitante en los documentos legales, técnicos y financieros presentados. - Validación del grado de cumplimiento de los requisitos de la IaL y criterios de evaluación, sobre la base de los hallazgos del equipo de evaluación. - Investigación y verificación de referencias, ante las entidades gubernamentales con jurisdicción sobre el Licitante, o cualquier otra entidad que pueda haber hecho negocios con el mismo. - Investigación y verificación de referencias con otros clientes anteriores, sobre la calidad del cumplimiento de los contratos en curso o anteriores terminados. - Inspección física de las instalaciones, fábrica, sucursales del Licitante, u otros lugares donde se realice el negocio, con o sin aviso previo al Licitante. - Pruebas y toma de muestras de productos terminados similares a los requisitos de La Organización, cuando estén disponibles. - Incluir cualquier otro medio de verificación que determine el CTL
23	<p>Condiciones para el inicio del contrato:</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Recibo de las pólizas requeridas en la presente IaL. - Firma del contrato.
24	<p>Otras informaciones relativas a la IaL:</p>	<p>Los precios de transporte, cargue, descargue, así como permisos, registros y certificaciones deben estar incluidos en el valor de la cotización presentada.</p>

SECCIÓN 3 - ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

PARTE 1: Lista de Requisitos y Especificaciones Técnicas

El proponente deberá entregar en físico y en CD, las fichas técnicas del fabricante o productor, con la respectiva fotografía, de cada uno de los elementos requeridos. Este físico y el CD deben ser entregados en el mismo sobre de la presentación de la oferta.

Todos los elementos que requieran instalación se deben contemplar dicho rubro en el valor cotizado.

INSUMOS FERTILIZANTES.

Ítem	Artículos que deben suministrarse	Cantidad	Unid de Medida	Descripción/especificaciones de los bienes	Otras informaciones
1	Herbicida, ingrediente activo diuron	107	LITRO	Herbicida sistémico, preemergente que actúa al ser absorbido fundamentalmente por las raíces, alcanzando las partes aéreas de las plantas por el xilema, e inhibiendo la acción de la fotosíntesis. El producto es de amplio espectro y residualidad prolongada para el control selectivo de malezas en cultivos de caña y maíz, formulado en forma de suspensión concentrada. ASPECTO FISICO: Líquido viscoso blanco o ligeramente gris. CONTENIDO DE DIURON (g/l): 775,0 - 825,0 pH: 6.0 – 8.5 Presentación: Litro Incluir registro ICA	Anexar ficha técnica del fabricante
2	Herbicida, ingrediente activo paraquat	214	litro	Herbicida que tiene como ingrediente activo EL PARAQUAT en forma de sal dicloruro. Líquido, concentrado soluble, no selectivo, que actúa por contacto sobre las partes verdes de las plantas, no daña la corteza madura, se inactiva inmediatamente cuando entra en contacto con el suelo. Aspecto físico: Líquido homogéneo verde oscuro brillante no traslúcido. pH: 4-7 Contenido de paraquat: 188.0 - 212.0 g/l Presentación: Litro Incluir registro ICA	Anexar ficha técnica del fabricante
3	Insecticida, ingrediente activo lufenuron	214	litro	Es un insecticida, el cual tiene como ingrediente activo la molécula LUFENURON Contenido de Ingrediente LUFENURON (g/L): 45-55. Presentación: Litro Incluir registro ICA	Anexar ficha técnica

Ítem	Artículos que deben suministrarse	Cantidad	Unid de Medida	Descripción/especificaciones de los bienes	Otras informaciones
4	Fertilizante Compuesto 15-15-15	642	Bulto	<p>Fertilizante complejo granulado N-P-K para aplicación al suelo.</p> <p>Nitrógeno Total (N) 15 % Fósforo asimilable (P2O5) 15 % Potasio soluble en agua (K2O) 15 % Presentación: Bulto X 50 kilos</p> <p>Incluir registro ICA</p>	Anexar ficha técnica
5	Insecticida, ingrediente activo de benzoato de emamectina	107	Sobre	<p>es un insecticida del grupo de las Avermectinas, de ingrediente activo Emamectin benzoate, el cual controla eficazmente larvas de lepidópteros. El ingrediente activo ingresa a la hoja en forma translaminar. Esta penetración resulta en un reservorio de ingrediente activo, que proporciona actividad residual en los cultivos frente a los insectos objetivos que se alimentan de ellos.</p> <p>Ingrediente activo: Emamectin benzoate Presentación: Sobre x 100 gr</p> <p>Incluir registro ICA</p>	Anexar ficha técnica
6	Herbicida, ingrediente activo atrazina	107	Litro	<p>Herbicida selectivo formulado como suspensión concentrada con base en el ingrediente activo atrazina. Este ingrediente activo pertenece al grupo químico de las triazinas - C1, según el HRAC.</p> <p>pH: 6.0 - 8.5 Disolución en agua: no se disuelve. Es dispersable. Contenido de atrazina (g/L): 475 - 525. Presentación: Litro</p> <p>Incluir registro ICA</p>	Anexar ficha técnica
7	Fertilizante mezclado Npk para aplicación foliar grado 42-3-3 + elementos secundarios y menores	642	Bolsa	<p>FERTILIZANTE MEZCLADO NPK PARA APLICACIÓN FOLIAR Grado 42-3-3 + Elementos secundarios y menores.</p> <p>Polvo Soluble</p> <p>Nitrógeno Total (N) 42,0 % Nitrógeno Amoniacal (N) 0,4 % Nitrógeno Ureico (N) 41,6% Fósforo Asimilable (P2O5) 3,0 % Potasio soluble en agua (K2O) 3,0 % Calcio (CaO)* 0,1% Magnesio (MgO)* 0,1% Azufre total (S) 0,02% Boro (B) 0,02% Cobalto (Co) 0,002% Cobre (Cu)* 0,02% Hierro (Fe)* 0,02% Manganeso (Mn)* 0,01% Molibdeno (Mo) 0,005% Zinc (Zn)* 0,05% *Quelatado con EDTA y ácido cítrico Fitohormona (ANA) 0,05%</p>	Anexar ficha técnica

Ítem	Artículos que deben suministrarse	Cantidad	Unid de Medida	Descripción/especificaciones de los bienes	Otras informaciones
				pH en solución al 10% 4,5 Solubilidad en agua a 20° 20 g/100 ml Presentación: Bolsa x 900 gr Incluir registro ICA	
8	Fertilizante foliar completo NPK con aminoácidos D18	642	Litro	FERTILIZANTE FOLIAR COMPLEJO NPK CON AMINOÁCIDOS. Nitrógeno Total (N) 100 g/l Nitrógeno Nítrico (N) 30 g/l Nitrógeno Ureico (N) 70 g/l Fósforo Asimilable (P2O5) 300 g/l Potasio soluble en agua (KB2BO) 100 g/l Magnesio (MgO) 15,0 g/l Azufre total (S) 5,0 g/l Boro (B) 5,0 g/l Cobre (Cu) 4,0 g/l Zinc (Zn) 5,0 g/l Aminoácidos libres (17*) 40,0 g/l Densidad 1,42 g/ml pH en Solucion al 10% 2,5 Presentación: Litro Incluir registro ICA	Anexar ficha técnica
9	Bolsa plástica para ensilado N° 6	2140	Unidad	Bolsa plástica para ensilado calibre 6 negra. Capacidad entre 45 y 50 kg sin fuelle.	Anexar ficha técnica

PARTE 2: Lugares y distribución de entrega

Los bienes objeto de suministro deberán ser entregados y descargado en el sitio indicado.

-INSUMOS AGROPECUARIOS												
Depart	Munic	Dirección de entrega	Ítem 1	Ítem 2	Ítem 3	Ítem 4	Ítem 5	Ítem 6	Ítem 7	Ítem 8	Ítem 9	Observaciones
Magdalena	Ariguaní	Vereda el Universo	33	66	66	198	33	33	198	198	660	
Magdalena	Nueva Granada	Vereda el Pelotón	36	72	72	216	36	36	216	216	720	
Magdalena	Plato	Apure	8	16	16	48	8	8	48	48	160	
		Cabecera Municipal	10	20	20	60	10	10	60	60	200	
Magdalena	Zona Bananera	Sevilla	20	40	40	120	20	20	120	120	400	
Totales			107	214	214	642	107	107	642	642	2140	

PARTE 3: Tiempo de Entrega

El proponente deberá entregar y descargar los bienes objeto en un plazo no mayor a DOS (2) MESES contados a partir de la suscripción del contrato.

PARTE 4. Requisitos de entrega y verificación

Bienes, insumos, herramientas, maquinaria, equipos, etc.

- El supervisor del (los) contrato(s) verificará el cumplimiento de la calidad de los bienes.
- El proponente seleccionado garantiza la óptima calidad y el buen estado de los bienes ofertados. En este sentido, durante la entrega el proponente seleccionado realizará el remplazo de la totalidad de los materiales, insumos y equipos dañados o que no cumplan con las especificaciones técnicas y de calidad en el menor tiempo posible, asumiendo los gastos que ello genere.
- Al proponente seleccionado facilitará las intervenciones de la ORGANIZACIÓN mediante una **revisión aleatoria** de la entrega. Se verificará todo lo relativo al cumplimiento del Contrato, en especial, lo relacionado a cantidad y especificaciones de los materiales en el lugar de entrega indicado por ORGANIZACIÓN.

SECCIÓN 4: FORMULARIO DE PRESENTACIÓN DE LA OFERTA²

(Este documento deberá presentarse en papel de cartas con el encabezamiento del Licitante. Salvo en los campos que se indican, no se podrán introducir cambios en este modelo.)

[Indíquese: lugar, fecha]

A: GUILLERMO CALLE ROMERO – Representante Legal CORFECOL

Estimado señor/Estimada señora:

Los abajo firmantes tenemos el placer de dirigirnos a ustedes para ofrecer a CORPORACIÓN PARA EL FOMENTO EMPRESARIAL DE COLOMBIA - CORFECOL, los bienes y servicios conexos, *[indíquese el nombre de los bienes y servicios tal como figura en la laL]* conforme a los requisitos que se establecen en la Invitación a Licitación de fecha *[especifíquese]*, de igual manera, remitimos nuestra propuesta, que incluye la Oferta Técnica y el Calendario de Pagos.

Por la presente declaramos que:

- a) Toda la información y las afirmaciones realizadas en esta Oferta son verdaderas, y aceptamos que cualquier malinterpretación contenida en ella, pueda conducir a nuestra descalificación.
- b) No estamos incluidos actualmente en la lista de proveedores suspendidos o retirados de la ONU, u otro tipo de agencia de la ONU, ni estamos asociados con ninguna empresa o individuo que aparezca en la Lista 1267/1989 del Consejo de Seguridad de la ONU.
- c) No estamos en situación de bancarrota pendiente, o litigios pendientes o ninguna otra acción legal, que pudiera poner en peligro nuestra operación como empresa en funcionamiento.

No utilizamos ni tenemos previsto emplear a ninguna persona que esté, o haya estado empleada recientemente por la ONU o el LA CORPORACIÓN PARA EL FOMENTO EMPRESARIAL DE COLOMBIA - CORFECOL

- d) Que presentó oferta para los bloques (en caso de que se permita la presentación de ofertas parciales por bloques): _____, *[indicar claramente el número y nombre del (los) bloque (s) de su interés]*.
- e) Que el número total de folios que conforman la propuesta original es de _____ *[foliar de manera continua la oferta técnica y financiera, aunque estas se encuentren en sobres separados]*.

Confirmamos que hemos leído y entendido, y por consiguiente aceptamos plenamente la Lista de Requisitos y Especificaciones Técnicas, que describe los deberes y responsabilidades que se requieren de nosotros en esta laL, así como los Términos y Condiciones Generales de Contratación de LA CORPORACIÓN PARA EL FOMENTO EMPRESARIAL DE COLOMBIA - CORFECOL

Asimismo, manifestamos nuestro compromiso de respetar la presente Oferta durante *[periodo de validez, según se indica en la Hoja de Datos]*.

En caso de aceptación de nuestra oferta, nos comprometemos a iniciar los suministros de bienes y la provisión de servicios a más tardar en la fecha indicada en la Hoja de Datos.

Estamos plenamente conscientes y reconocemos que LA CORPORACIÓN PARA EL FOMENTO EMPRESARIAL DE COLOMBIA – CORFECOL no tiene la obligación de aceptar esta oferta, que nos corresponde a nosotros asumir todos los costos relacionados con su preparación y presentación, y que en ningún caso será el LA CORPORACIÓN

² *El licitante deberá presentar debidamente diligenciado y firmado este formulario por su Representante legal y/o apoderado de lo contrario la oferta será rechazada. No se hará ninguna modificación ni supresión a este formulario.*

PARA EL FOMENTO EMPRESARIAL DE COLOMBIA – CORFECOL responsable o estará vinculado a dichos costos, con independencia del desarrollo y resultado de la evaluación.

Atentamente les saluda,

Firma del Representante Legal o apoderado *[firma completa e iniciales]*: _____

Nombre y cargo del firmante: _____

Nombre de la empresa: _____

Información de contacto: _____

[sírvanse sellar esta carta con el sello de su empresa, si lo tuvieran]

SECCIÓN 5 – INFORMACIÓN DEL PROPONENTE

Fecha: *[indíquese la fecha (día, mes y año) de presentación de la Oferta]*

laL N°: *[indíquese el número]*

Página _____ de _____ páginas

1. Nombre del proponente <i>[indíquese el nombre legal del Licitante, si es persona natural o jurídica]</i>		
2. Nit:		
2. Si se trata de un Consorcio, Unión Temporal o Joint Venture, indique el nombre legal de cada una de las partes, Ni. de Nit, indique su porcentaje de participación y adjunte el documento por el cual se constituyó: <i>[indíquese el nombre legal de cada una de las partes del Joint Venture]</i>		
3. Dirección/Ciudad/País: <i>[indíquese la dirección legal del Licitante en el país de registro]</i>		
4. Información sobre el representante legal del Licitante o apoderado <i>[debe adjuntar poder debidamente autenticado]</i> Nombre: <i>[indíquese el nombre del representante autorizado del Licitante]</i> No. Identificación <i>[indíquese el nuero de cedula de ciudadanía o extranjería]</i> Dirección: <i>[indíquese la dirección del representante autorizado del Licitante]</i> Teléfono: <i>[indíquese los números de teléfono y extensión del representante autorizado del Licitante]</i> Dirección de correo electrónico: <i>[indíquese la dirección electrónica del representante autorizado del Licitante]</i>		
Nombre de otra persona de contacto:		
Teléfono / Extensión:		
Fax y número celular:		
Correo Electrónico:		
LISTA DE SOCIOS Y ACCIONISTAS		
Se solicita a los licitantes incluir la relación de accionistas y otras entidades interesadas desde el punto de vista financiero en la empresa, que posean un 5% o más de las acciones u otros intereses, o su equivalente si Licitante no es una corporación		
NOMBRE	IDENTIFICACIÓN	% DE PARTICIPACIÓN
Perfil del proponente, descripción del Licitante como entidad: <i>Proporcionen o anexe una breve descripción del perfil del proponente o de los integrantes en caso de proponentes conjuntos (Consorcio, Unión Temporal, Joint Venture), actividades de negocios autorizadas, misión, visión, política de calidad, el año y el país de constitución, tipos de actividades llevadas a cabo y otra información de la organización.</i>		
Indicadores financieros: <i>Indique la siguiente información contable y proporcionen el último informe financiero auditado (declaración de ingresos y balance), con corte al 31 de diciembre de 2018.</i>		
<ul style="list-style-type: none">• ACTIVO CORRIENTE:• ACTIVO TOTAL:• PASIVO CORRIENTE:• PASIVO TOTAL:		

Atentamente les saluda,

Firma del Representante Legal o apoderado *[firma completa e iniciales]*: _____

Nombre y cargo del firmante: _____

Nombre de la empresa: _____

Información de contacto: _____

SECCIÓN 6 – FORMULARIO DE OFERTA TÉCNICA³

PARTE 1- EXPERIENCIA DE LA EMPRESA U ORGANIZACIÓN

En esta Sección se debe explicar, en su totalidad, los recursos del Licitante en términos de personal e instalaciones necesarias para la realización de este encargo.

1. Experiencia del proponente: Proporcionen la información de los contratos que acredita como experiencia para cada bloque según lo solicitado en la Hoja de datos del documento de Invitación a Licitación (debe cumplir también con lo indicado en el numeral 25.1 de la Sección 1. Instrucciones a los Licitantes).

INSUMOS AGROPECUARIOS

Objeto del contrato	Nombre del Cliente	Valor del contrato sin IVA	Fecha de inicio	Fecha de Finalización	Alcance de las actividades o de suministro.

El proponente deberá aportar:

- Certificación expedida por el cliente y copia del Contrato ó
- Acta de Liquidación y copia del contrato.

PARTE 2 - ÁMBITO DEL SUMINISTRO Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Describa detalladamente las especificaciones de los bienes a suministrar, diligenciando cada uno de los campos de la tabla que se muestra a continuación.

El licitante deberá adjuntar las fichas técnicas de cada uno de los bienes ofertados expedidas por el fabricante correspondiente.

BLOQUE 1 INSUMOS AGROPECUARIOS

Ítem	Descripción/ especificación de bienes ofertados	Cantidad	Fabricante/ Marca/Referencia	País de origen	Cumple con las especificaciones requeridas SI/NO (Indica si presenta desviaciones técnicas)
1	<i>Campo obligatorio</i>	<i>Campo obligatorio</i>	<i>Campo obligatorio</i>	<i>Campo obligatorio</i>	<i>Campo obligatorio Indicar las desviaciones presentadas</i>
2	<i>Campo obligatorio</i>	<i>Campo obligatorio</i>	<i>Campo obligatorio</i>	<i>Campo obligatorio</i>	<i>Campo obligatorio Indicar las desviaciones presentadas</i>
3	<i>Campo obligatorio</i>	<i>Campo obligatorio</i>	<i>Campo obligatorio</i>	<i>Campo obligatorio</i>	<i>Campo obligatorio Indicar las desviaciones presentadas</i>
4	<i>Campo obligatorio</i>	<i>Campo obligatorio</i>	<i>Campo obligatorio</i>	<i>Campo obligatorio</i>	<i>Campo obligatorio Indicar las desviaciones</i>

³ Las Ofertas Técnicas que no sean presentadas en este formato debidamente diligenciado y firmado por el Representante legal y/o apoderado serán rechazadas. El Licitante deberá completar las tres partes de este formulario siguiendo las instrucciones. Además de proporcionar información adicional, no se permitirá realizar ninguna modificación del formulario ni se aceptarán sustituciones.

		<i>io</i>		<i>io</i>	<i>presentadas</i>
5	<i>Campo obligatorio</i>	<i>Campo obligatorio</i>	<i>Campo obligatorio</i>	<i>Campo obligatorio</i>	<i>Campo obligatorio Indicar las desviaciones presentadas</i>
6	<i>Campo obligatorio</i>	<i>Campo obligatorio</i>	<i>Campo obligatorio</i>	<i>Campo obligatorio</i>	<i>Campo obligatorio Indicar las desviaciones presentadas</i>
7	<i>Campo obligatorio</i>	<i>Campo obligatorio</i>	<i>Campo obligatorio</i>	<i>Campo obligatorio</i>	<i>Campo obligatorio Indicar las desviaciones presentadas</i>
8	<i>Campo obligatorio</i>	<i>Campo obligatorio</i>	<i>Campo obligatorio</i>	<i>Campo obligatorio</i>	<i>Campo obligatorio Indicar las desviaciones presentadas</i>
9	<i>Campo obligatorio</i>	<i>Campo obligatorio</i>	<i>Campo obligatorio</i>	<i>Campo obligatorio</i>	<i>Campo obligatorio Indicar las desviaciones presentadas</i>

Tiempo entrega en los sitios indicados en la Sección 3 PARTE 2: Lugares y distribución de entrega (contados en días calendario a partir de la suscripción del contrato): _____

Modo de transporte: _____

Transportista preferido, si procede: _____

PARTE 3 - SERVICIOS CONEXOS

Se solicita a los Licitantes informar sobre los servicios conexos ofrecidos, de acuerdo con la información que se solicita a continuación:

Requisitos de verificación	Al proponente seleccionado se le solicita permitir y facilitar las intervenciones de la ORGANIZACIÓN mediante una revisión aleatoria de la entrega. Se verificará todo lo relativo al cumplimiento del Contrato, en especial, lo relacionado a cantidad y especificaciones técnicas en el lugar de entrega indicado por la ORGANIZACIÓN.
Requisitos de soporte técnicos	- El proponente debe Anexar Fichas técnicas del fabricante
Servicios posventa exigidos	- Capacitación: Jornadas de Capacitación para el uso adecuado de herbicidas y venenos (Mínimo 1 hora con grupos de 30 personas aproximadamente). -
Mecanismos de garantía de calidad técnica:	ficha técnica del fabricante, para el buen manejo y aplicación del producto o bien. El supervisor del (los) contrato(s) verificará el cumplimiento de la calidad de los bienes.
Garantías:	- NA
Toda la documentación, incluidos catálogos, instrucciones y manuales operativos estará escrita en el siguiente idioma:	Español

Atentamente les saluda,

Firma del Representante Legal o apoderado [*firma completa e iniciales*]: _____

Nombre y cargo del firmante: _____

Nombre de la empresa: _____

Información de contacto: _____

SECCIÓN 7 – FORMULARIO DE OFERTA FINANCIERA

El Licitante está obligado a presentar su Oferta Financiera según se indica en las Instrucciones a los Licitantes.

La Oferta Financiera deberá ofrecer un desglose detallado de precios unitarios de todos los bienes y servicios relacionados que se proporcionarán.

Se debe utilizar el formulario que se **ANEXA EN EXCEL AL PRESENTE** y presentarlo debidamente firmado por el representante legal del proponente o apoderado.⁴

4