

## TÉRMINOS DE REFERENCIA N° 004

**PROCESO DE SELECCIÓN PARA LA CONTRATACION DE TECNICO PECUARIO (1), PARA LA ASISTENCIA TÉCNICA EN EL MARCO DE LA EJECUCION DEL PROYECTO “REESTABLECER LAS CAPACIDADES PRODUCTIVAS, ORGANIZACIONALES Y SOCIOEMPRESARIALES DE PEQUEÑOS PRODUCTORES RAIZALES DE LA ASOCIACIÓN SOCIO ECONOMICAL PROGRESS RECOVERING AND TRANSPARENCY - SPRAT ASSOCIATION, MEDIANTE LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS PRODUCTIVOS DE GALLINAS PONEDORAS PARA HUEVO COMERCIAL EN SAN ANDRÉS ISLA”.**

### **Objeto de la Convocatoria:**

Invitar a todas las personas naturales interesadas en presentar hojas de vida para la **SELECCIÓN PARA LA CONTRATACION DE TECNICO PECUARIO (1), PARA LA ASISTENCIA TÉCNICA EN EL MARCO DE LA EJECUCION DEL PROYECTO “REESTABLECER LAS CAPACIDADES PRODUCTIVAS, ORGANIZACIONALES Y SOCIOEMPRESARIALES DE PEQUEÑOS PRODUCTORES RAIZALES DE LA ASOCIACIÓN SOCIO ECONOMICAL PROGRESS RECOVERING AND TRANSPARENCY - SPRAT ASSOCIATION, MEDIANTE LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS PRODUCTIVOS DE GALLINAS PONEDORAS PARA HUEVO COMERCIAL EN SAN ANDRÉS ISLA”.**

### **1. Aspectos Institucionales**

#### **1.1. Régimen Jurídico**

La **ASOCIACIÓN SOCIO ECONOMICAL PROGRESS RECOVERING AND TRANSPARENCY - SPRAT ASSOCIATION**, es una entidad civil, sin ánimo de lucro, de derecho privado, inscrita en la Cámara de Comercio de San Andrés Isla el 09 de diciembre de 2013, con el número de matrícula 9000500549 y NIT. 900681396-7, quien en adelante se denominará SPRAT ASSOCIATION.

#### **1.2. Identidad**

SPRAT ASSOCIATION es una organización colombiana, sin afiliación religiosa, política ni gubernamental. Su objeto social, la Asociación tendrá las siguientes actividades:

- **8414** actividades reguladoras y facilitadoras de la actividad económica
- **9499** actividades de otras asociaciones n.c.p.
- **0145** cría de aves de corral
- **0162** actividades de apoyo a la ganadería

### **2. Antecedentes/Justificación**

De conformidad con la implementación y ejecución de Proyectos Integrales de Desarrollo Agropecuario y Rural de la ADR, es indispensable para la organización como parte ejecutora de los mismos, cumplir con los requerimientos y exigencias propias de cada una de las alianzas que se lleva a cabo para desarrollar su objeto social, visión y misión, razón por la cual, algunas de estas exigencias consisten en la necesidad de contar con el recurso idóneo y competente que tenga el perfil requerido de los proyectos, para poder cumplir a cabalidad con el objeto convenido.

El objetivo general del proyecto es restablecer y mejorar las capacidades productivas, socio

empresariales y organizacionales de 30 familias raizales pertenecientes a la Asociación “Socio Economical Progress Recovering and Transparency – SPRAT ASSOCIATION” mediante la implementación de un modelo productivo pecuario que incluye los componentes de asistencia técnica y fortalecimiento de la comercialización.

### 3. Modalidad de Selección

De acuerdo con el Procedimiento de Implementación de Ejecución Directa de la ADR que rige la ejecución del presente PIDAR. El presente proceso está dirigido a seleccionar un (1) TECNICO PECUARIO, que cumpla con los requisitos establecidos en los Términos de Referencia, lo cual constará en la respectiva Acta de Selección.

Los presentes Términos de Referencia fijan los requisitos para participar y los criterios de evaluación y selección, así como las condiciones generales del objeto de la contratación.

#### 3.1. Cronograma

Etapa del Proceso	Fecha y Hora	Lugar
Publicación de términos de referencia	06 mayo 2022	Página WEB de la asociación SPRAT ASOCIATION y la Agencia de Desarrollo Rural
Plazo máximo para recibir observaciones y sugerencias	09 mayo 2022 4:00 P.M.	<a href="mailto:ella.nunez@adr.gov.co">ella.nunez@adr.gov.co</a> <a href="mailto:spratassociation@hotmail.com">spratassociation@hotmail.com</a> <a href="mailto:hernan.amador@adr.gov.co">hernan.amador@adr.gov.co</a>
Respuestas a observaciones	10 mayo 2022 4:00 P.M.	SPRAT ASSOCIATION y ADR
Recepción de propuestas	17 mayo 2022 5:00 P.M.	<a href="mailto:ella.nunez@adr.gov.co">ella.nunez@adr.gov.co</a> <a href="mailto:spratassociation@hotmail.com">spratassociation@hotmail.com</a> <a href="mailto:hernan.amador@adr.gov.co">hernan.amador@adr.gov.co</a>

SPRAT ASSOCIATION podrá modificar los términos de referencia mediante adendas, hasta antes de que venza el plazo para presentar las propuestas. No obstante, ante la eventual expedición de una adenda, SPRAT ASSOCIATION, analizará si existen cambios sustanciales y de ser necesario podrá prorrogar el cierre del proceso de selección. Igualmente, si como consecuencia de la consulta realizada por un interesado resulta necesario hacer modificaciones o aclaraciones a los términos de referencia, ello se hará mediante adendas dirigidos a todos los interesados. Una vez confirmado que fue recibida la adenda, SPRAT ASSOCIATION no aceptará reclamaciones.

#### 3.2. Causales de rechazo

Será motivo para rechazar la propuesta, la ocurrencia de cualquiera de los siguientes eventos:

- Cuando el Proponente se halle incurso en alguna de las causales de inhabilidad e incompatibilidad para contratar establecidas en la Constitución o en la Ley.
- Cuando la Hoja de Vida se presente en forma extemporánea o en un lugar distinto al señalado en la invitación. El hecho de que un Proponente se encuentre dentro de las instalaciones de lugar de entrega, no lo habilita para que se le reciba la propuesta después de la hora citada.
- Cuando se descubra o compruebe falta de veracidad en la documentación presentada para esta convocatoria pública.
- Cuando en la hoja de vida propuesta se encuentre información o documentos que contenga datos tergiversados, alterados o tendientes a inducir a error al comprador.
- Cuando la hoja de vida se entregue en formato diferente al formato HOJA DE VIDA

PERSONA NATURAL DE LA FUNCION PUBLICA.

- Cuando los estudios no tengan relación con los estudios solicitados.
- Cuando el Proponente no cumpla con alguno de los requisitos habilitantes contenidos en los términos de referencia.

### 3.3. Causales de declaratoria de desierta

El proceso se declarará desierto, en los siguientes casos:

- Enviados o publicados los términos de referencia, no se reciba respuesta a esta solicitud por ninguno de los posibles Proponentes.
- Cuando ninguna de las propuestas presentadas cumpla con lo solicitado dentro de los términos de referencia.
- Cuando existan causales que impidan una selección objetiva de la mejor propuesta para la SPRAT ASSOCIATION, previa justificación.

## 4. Objeto del Contrato

Adelantar el proceso de selección del contratista, persona natural (1) TECNICO PECUARIO, que este en la capacidad de **PRESTAR SUS SERVICIOS EN EL COMPONENTE DE ASISTENCIA TÉCNICA EN EL MARCO DE LA EJECUCION DEL PROYECTO “REESTABLECER LAS CAPACIDADES PRODUCTIVAS, ORGANIZACIONALES Y SOCIOEMPRESARIALES DE PEQUEÑOS PRODUCTORES RAIZALES DE LA ASOCIACIÓN SOCIO ECONOMICAL PROGRESS RECOVERING AND TRANSPARENCY - SPRAT ASSOCIATION, MEDIANTE LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS PRODUCTIVOS DE GALLINAS PONEDORAS PARA HUEVO COMERCIAL EN SAN ANDRÉS ISLA”**, en favor de las familias beneficiarias del mismo.

### 4.1. Alcance del Objeto

#### PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE ASISTENCIA TÉCNICA

La prestación de servicios de asistencia técnica en el marco del proyecto “Reestablecer las capacidades productivas, organizacionales y socioempresariales de pequeños productores raizales de la Asociación Socio Economical Progress Recovering and Transparency – SPRAT ASSOCIATION, mediante la implementación de sistemas productivos de gallinas ponedoras para huevo comercial en San Andrés Isla”, permitirá asegurar un acompañamiento mediante la prestación de asesoría técnica agropecuaria por parte de un técnico pecuario, el cual liderará la implementación técnica del proyecto, siendo responsable del seguimiento y fortalecimiento de los conocimientos en producción y sanidad, enlazado a capacitaciones donde se aborden las principales temáticas a fortalecer en un sistema de producción avícola.

Los interesados deberán presentar los siguientes perfiles profesionales, con las especificaciones técnicas que a continuación se enlistan:

PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE ASISTENCIA TÉCNICA		
PERFIL DEL CARGO	OBJETIVO DEL CARGO	CANT
TÉCNICO PECUARIO	Prestar sus servicios como TÉCNICO PECUARIO cuyo perfil debe ser TECNICO PECUARIO o AGROPECUARIO graduado el cual prestara sus servicios en el proyecto “Reestablecer las capacidades productivas, organizacionales y socioempresariales de	1

	pequeños productores raizales de la Asociación Socio Económica Progress Recovering and Transparency - Sprat Association, mediante la implementación de sistemas productivos de gallinas ponedoras para huevo comercial en San Andrés isla”, con el objetivo de apoyar integralmente cada una de las acciones que se requieran para la implementación, seguimiento y monitoreo, desde su perfil profesional.	
--	---	--

#### 4.1.1. Requisitos mínimos exigidos

PERFIL DEL CARGO	REQUISITOS MÍNIMOS DEL CARGO
TÉCNICO PECUARIO	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Técnico Pecuario, Tecnólogo Pecuario o Agropecuario.</li> <li>• Experiencia certificada de mínimo un (1) año en el manejo de explotaciones avícolas.</li> <li>• Excelente manejo del computador y de las herramientas Office e Internet.</li> <li>• Medio de transporte propio.</li> <li>• Dominio del idioma local.</li> <li>• Conocimiento del territorio.</li> </ul>

#### 4.1.2. Actividades y resultados esperados

TECNICO PECUARIO
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Organizar y gestionar las actividades propias de las unidades productivas avícolas en función de sus objetivos y recursos disponibles.</li> <li>• Realizar las operaciones o labores de las distintas fases de los procesos de producción avícola con criterios de rentabilidad y sostenibilidad.</li> <li>• Realizar acompañamiento y seguimiento a las labores de construcción de galpones y composteras en el marco del proyecto.</li> <li>• Desarrollar cada una de las actividades contempladas en el marco lógico del proyecto, entre las que se encuentran, asistencia técnica, entrega de insumos y materiales.</li> <li>• Presentar los contenidos de cada uno de los talleres del plan de capacitación acorde con lo estipulado en el Marco lógico del proyecto.</li> <li>• Ejecutar los talleres de capacitación.</li> <li>• Presentar los informes técnicos mensuales que cumplan con los parámetros mínimos exigidos por ADR y SPRAT ASSOCIATION.</li> <li>• Realizar las visitas individuales a cada una de las unidades productivas con la calidad y pertinencia del servicio, para lo cual deberá validar los respectivos soportes, como son los registros de visitas y evidencias fotográficas.</li> <li>• Cumplir el Plan de Trabajo (cronograma de actividades).</li> <li>• Acompañar el proceso de entregas de los insumos, materiales, equipos, aves de postura y servicios, para lo cual deberán programar dichas entregas y entregar los respectivos soportes (actas de entrega y compromiso – evidencia fotográfica) y hacer seguimiento al buen uso de dichos bienes durante la vigencia del contrato.</li> <li>• Mantener relaciones operacionales estrechas con las instituciones y personas que participan en la ejecución de actividades de campo en su área de trabajo, relacionados con el proyecto.</li> <li>• Proporcionar oportunamente información y datos sobre el avance de trabajo, para su incorporación en el programa de monitoreo, en especial información sobre el manejo de los activos productivos de las organizaciones y comunidades beneficiarias.</li> </ul>

- Contribuir a la actualización del Plan de Trabajo vigente a través del suministro de información que permita detectar acciones de mejora tempranas y análisis de riesgos identificados en el componente de Asistencia Técnica.
- Apoyar la información de la producción y ventas de los productores para sistematizar y analizar la información correspondiente.
- Las demás que le sean asignadas en virtud al cargo que desempeña y que se requieran para el normal desarrollo del proyecto.

El desarrollo y ejecución del objeto comprende:

- Cumplir con el objeto del contrato y lo establecido en los términos de referencia dentro del plazo establecido.
- Obrar con discreción, lealtad y buena fe en las distintas etapas contractuales.
- Las retenciones que se aplicarán al contrato son las estipuladas por ley.
- Cumplir con todas las actividades contenidas en su contrato según sea su caso.

## 5. Tiempo de Ejecución y Cobertura

### 5.1. Duración

El plazo para el desarrollo del objeto contratado será la siguiente, contados a partir de la firma del contrato y legalización de la póliza de cumplimiento.

PERFIL DEL CARGO	DURACIÓN DEL CONTRATO
TÉCNICO PECUARIO	4 MESES

### 5.2. Cobertura

El desarrollo de las actividades asociadas a cada uno de los perfiles contratados, serán desarrolladas en los sitios acordados previamente con la SPRAT ASSOCIATION, en la Isla de San Andrés, de conformidad con las necesidades y requerimientos de la organización.

## 6. Valor del Contrato

Todos los impuestos, retenciones y gastos de transporte y demás que se causen por razón de la legalización y ejecución del contrato, incluidas la constitución de la garantía única de cumplimiento y manejo de anticipo, son de cargo exclusivo del **CONTRATISTA**. Por lo tanto, los precios que se propongan deberán considerar tales conceptos.

El valor del contrato no podrá superar lo establecido en la siguiente tabla:

PERFIL DEL CARGO	DURACIÓN DEL CONTRATO	ASIGNACIÓN MENSUAL	VALOR TOTAL CONTRATO
TÉCNICO PECUARIO	4 MESES	2.000.000	8.000.000

## 7. Forma de Pago

Se realizarán los pagos de manera mensual de acuerdo a la duración de cada contrato así:

TECNICO PECUARIO: Se realizarán CUATRO (4) pagos, previa expedición de constancia de recibo de la prestación de servicios por parte de la SPRAT ASSOCIATION.

Los pagos se harán a través del encargo fiduciario constituido por la asociación SPRAT ASSOCIATION, previa aprobación de la póliza de cumplimiento, firma del acta de inicio y recibido a satisfacción por parte del supervisor del contrato, presentación de la factura y/o cuenta de cobro, revisión y aprobación del supervisor del proyecto y ejecución del trámite respectivo. El contratista deberá suministrar certificación bancaria para la consignación de los recursos.

## **8. Documentos que debe contener la propuesta.**

Solamente se recibe la presentación de una (1) oferta (hoja de vida) por Proponente.

Con el propósito de verificar los requisitos habilitantes el Proponente anexo a su **OFERTA**, deberá presentar los siguientes documentos:

- Hoja de vida de la función pública para personas naturales
- Copia del Documento de Identidad
- Copia del diploma de grado Técnico, o profesional según sea su caso.
- Carta de presentación de la Hoja de vida, firmada por el Proponente. En dicha carta, el Proponente deberá manifestar expresamente que autoriza a SPRAT ASSOCIATION verificar toda la información incluida en su propuesta (anexo 1).
- Declaración que no se encuentra incurso en inhabilidad, incompatibilidad o prohibición legal o conflicto de interés potencial o real para contratar con la SPRAT ASSOCIATION (anexo 2).
- Certificados de Antecedente Disciplinarios Vigentes.
- Certificados de Antecedente Fiscales Vigentes.
- Certificados de Antecedente Judiciales.
- Certificación de Vinculación a EPS
- Certificación de Vinculación a aseguradora de Pensión
- Certificados de Vinculación a ARL
- Certificación Bancaria, no mayor a treinta (30) días contados a partir de la fecha de cierre del proceso de selección, a través del cual se acredite que el proponente es el titular de la cuenta en la cual se abonará el valor del contrato.
- Rut actualizado a 2022.

### **8.1. Documentos Técnicos.**

- Documento que describa el desarrollo del cumplimiento del objeto contractual.
- El Proponente deberá acreditar experiencia requerida para cada caso, mediante la presentación de certificaciones que acrediten su experiencia en mínimo un año.

### **8.2. Recepción de las Hojas de vida.**

El Proponente deberá presentar su **HOJA DE VIDA a los correos electrónicos [ella.nunez@adr.gov.co](mailto:ella.nunez@adr.gov.co), [spratassociation@hotmail.com](mailto:spratassociation@hotmail.com) y [hernan.amador@adr.gov.co](mailto:hernan.amador@adr.gov.co)** debidamente diligenciada en el formato **ANEXO** al final de la presente invitación, (**ANEXO 1. CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA**) la cual deberá Diligenciarse en su totalidad.

**ORGANIZACIONALES Y SOCIOEMPRESARIALES DE PEQUEÑOS PRODUCTORES RAIZALES DE LA ASOCIACIÓN SOCIO ECONOMICAL PROGRESS RECOVERING AND TRANSPARENCY - SPRAT ASSOCIATION, MEDIANTE LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS PRODUCTIVOS DE GALLINAS PONEDORAS PARA HUEVO COMERCIAL EN SAN ANDRÉS ISLA”.**

No se tendrán en cuenta para la evaluación aquellas certificaciones que no contengan información que permita verificar el cumplimiento de los requisitos establecidos en este numeral.

**9. Selección y evaluación de la propuesta**

Para realizar la evaluación de los proponentes se tendrán en cuenta los siguientes criterios y la puntuación máxima total será de 100 puntos:

N°	CRITERIO DE EVALUACIÓN	PUNTAJE
1	Estudios: Se otorgará el mayor puntaje a la persona natural que aporte mayores estudios respecto al objeto de contratación así:  Un año de experiencia De Dos a cinco años de experiencia  Más de cinco años de experiencia  Total	30 puntos 10 puntos adicionales 10 puntos adicionales  50
3	Experiencia: Se otorgará el mayor puntaje a la persona que certifique mayor experiencia en el objeto de contratación	50
	<b>GRAN TOTAL</b>	<b>100 PUNTOS</b>

**10. Garantías**

El contratista para la ejecución del contrato deberá constituir una póliza de seguro otorgada por compañía de seguros que cuente con permiso de funcionamiento otorgado por la Superintendencia Financiera y que tenga los siguientes amparos:

- **Cumplimiento del contrato:** Por el veinte por ciento (20%) del valor del contrato y su vigencia será por el plazo de duración del contrato más cuatro (4) meses.

**11. SUPERVISIÓN DEL CONTRATO**

La supervisión del contrato estará a cargo del supervisor del PIDAR designado por la Agencia de Desarrollo Rural.

## ANEXO 1

### MODELO DE CARTA DE PRESENTACION DE LA OFERTA

Fecha,

SEÑORES  
**SPRAT ASSOCIATION**  
**Área Gestión Social y Ambiental**  
E. S. D.

**Referencia:** PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE ASISTENCIA TÉCNICA EN EL MARCO DEL PROYECTO "REESTABLECER LAS CAPACIDADES PRODUCTIVAS, ORGANIZACIONALES Y SOCIOEMPRESARIALES DE PEQUEÑOS PRODUCTORES RAIZALES DE LA ASOCIACIÓN SOCIO ECONOMICAL PROGRESS RECOVERING AND TRANSPARENCY - SPRAT ASSOCIATION, MEDIANTE LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS PRODUCTIVOS DE GALLINAS PONEDORAS PARA HUEVO COMERCIAL EN SAN ANDRÉS ISLA".

Yo \_\_\_\_\_, mayor de edad y vecino(a) de \_\_\_\_\_, actuando en mi propio nombre y representación (o como representante legal de la persona jurídica), comedidamente me permito presentar a ustedes la siguiente oferta para la **PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE ASISTENCIA TÉCNICA EN EL MARCO DEL PROYECTO "REESTABLECER LAS CAPACIDADES PRODUCTIVAS, ORGANIZACIONALES Y SOCIOEMPRESARIALES DE PEQUEÑOS PRODUCTORES RAIZALES DE LA ASOCIACIÓN SOCIO ECONOMICAL PROGRESS RECOVERING AND TRANSPARENCY - SPRAT ASSOCIATION, MEDIANTE LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS PRODUCTIVOS DE GALLINAS PONEDORAS PARA HUEVO COMERCIAL EN SAN ANDRÉS ISLA"**.

#### 1. PROPUESTA TÉCNICA Y ECONÓMICA

Nos comprometemos a **LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE ASISTENCIA TÉCNICA EN EL MARCO DEL PROYECTO "REESTABLECER LAS CAPACIDADES PRODUCTIVAS, ORGANIZACIONALES Y SOCIOEMPRESARIALES DE PEQUEÑOS PRODUCTORES RAIZALES DE LA ASOCIACIÓN SOCIO ECONOMICAL PROGRESS RECOVERING AND TRANSPARENCY - SPRAT ASSOCIATION, MEDIANTE LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS PRODUCTIVOS DE GALLINAS PONEDORAS PARA HUEVO COMERCIAL EN SAN ANDRÉS ISLA"**, bajo los términos y condiciones contenidos en los términos de referencia de la contratación, cuyo objeto es el anteriormente descrito, aceptando todas las condiciones contenidas en este documento.

PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE ASISTENCIA TÉCNICA		
PERFIL DEL CARGO	OBJETIVO DEL CARGO	CANT
TÉCNICO PECUARIO	Prestar sus servicios como TÉCNICO PECUARIO del proyecto "Reestablecer las capacidades productivas, organizacionales y socioempresariales de pequeños productores raizales de la Asociación Socio Economical Progress Recovering and Transparency - Sprat Association, mediante la implementación de sistemas productivos de gallinas ponedoras para huevo comercial en San Andrés isla", con el objetivo de apoyar integralmente cada una de las acciones que se requieran para la implementación, seguimiento y monitoreo, desde su perfil profesional.	1

## 2. EXPERIENCIA ESPECÍFICA

Con el fin de demostrar la experiencia requerida me permito anexar los siguientes certificados: **(RELACIONAR Y ADJUNTAR COPIA DE FACTURAS Y/O CONTRATOS)**

## 3. CERTIFICACIONES

Bajo la gravedad del juramento, me permito manifestar que no me encuentro incurso dentro de alguna de las causales de inhabilidad o incompatibilidad para contratar.

De igual manera, me permito certificar que he leído y entiendo plenamente los documentos relativos al presente proceso, los cuales acepto en todo su contenido presentando la presente propuesta en los términos y condiciones que ellos contienen, así mismo:

- a. Que conozco las especificaciones y demás documentos del proceso y acepto todos los requisitos en ellos contenidos. Que ninguna persona o entidad distinta de las aquí nombradas tiene intereses en esta propuesta ni en el contrato que como consecuencia de ella llegare a celebrarse y que por consiguiente sólo comprometo a los firmantes. Que conozco las disposiciones legales que rigen el presente proceso de selección.
- b. Que me comprometo a ejecutar totalmente el contrato entregando la obra en los términos, plazos y condiciones estipulados en la convocatoria. Que si se me adjudica el contrato me comprometo a otorgar las garantías requeridas, y a suscribir éstas, y aquel dentro de los términos señalados para ello.
- c. Que la información contenida en la HOJA DE VIDA es verídica y que asumo total responsabilidad frente a El Contratante cuando los datos suministrados sean falsos o contrarios a la realidad sin perjuicio de lo dispuesto en el código penal y demás normas concordantes.

## 4. ANEXOS

Me permito anexar a manera de cumplimiento de los requisitos habilitantes, los siguientes documentos: **(RELACIONARLOS)**

- 
-

Atentamente,

Nombre \_\_\_\_\_

NIT o ó C.C. No \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

Dirección \_\_\_\_\_

Teléfonos, fax \_\_\_\_\_

Ciudad \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

FIRMA

## ANEXO 2

### MODELO DECLARACIÓN DE NO ESTAR INCURSO EN CAUSAL DE CONFLICTO DE INTERÉS

\_\_\_\_\_ Identificado con la cedula de ciudadanía No. \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_, actuando en nombre propio y como representante legal de \_\_\_\_\_, por medio del presente escrito manifiesto que no me encuentro en causales potenciales o reales de conflictos de interés para contratar con SPRAT ASSOCIATION, en el marco del proyecto objeto del proceso de selección. En el evento de encontrarme en eventual conflicto de interés, en el marco del principio de buena fe, me comprometo a informar a la SPRAT ASSOCIATION para que se realice la respectiva verificación, análisis y se adopte la decisión correspondiente.

Para constancia de lo anterior se firma a los \_\_\_\_ días del mes de \_\_\_\_ de 2022.

(FIRMA) \_\_\_\_\_

Nombre

Documento de Identificación

Cargo

Entidad