

**FICHA EBI**  
**SISTEMA UNIFICADO DE INVERSIONES Y FINANZAS PUBLICAS - SUIFP**



**Código Bpin:** 2018011000131  
**Nombre del Proyecto:** ADMINISTRACIÓN INTEGRAL DE LA GESTIÓN DOCUMENTAL DE LA AGENCIA DE DESARROLLO RURAL NACIONAL

**VERSIÓN NO OFICIAL**

**INFORMACIÓN GENERAL DEL PROYECTO**

<b>Horizonte</b>	2019 - 2023	<b>Clasificación Plan Nacional del Desarrollo - Pacto Por Colombia, Pacto por la Equidad (2019-2022)</b>
<b>Sector</b>	Agricultura y Desarrollo Rural	<b>Pacto</b>
<b>Entidad Responsable</b>	171800-AGENCIA DE DESARROLLO RURAL - ADR	11060 - II. Pacto por el emprendimiento, la formalización y la productividad: una economía dinámica, incluyente y sostenible que potencie todos nuestros talentos
<b>Programa</b>	1799-FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN Y DIRECCIÓN DEL SECTOR AGROPECUARIO	<b>Línea</b>
<b>SubPrograma</b>	1100-INTERSUBSECTORIAL AGROPECUARIO	12043 - 5. Campo con progreso: una alianza para dinamizar el desarrollo y la productividad de la Colombia rural
		<b>Programa</b>
		1799 - fortalecimiento de la gestión y dirección del sector agropecuario

**ESTADO DE LA FICHA**

<b>Estado</b>	Control Posterior Viabilidad Técnico
<b>Usuario Formulador</b>	Alberto Emilio Gutiérrez Charris
<b>Fecha del Estado Actual</b>	2022-04-30 22:04:59
<b>Fecha Control Posterior</b>	
<b>Solicitud de Formulación</b>	641184 - Sin trámites presupuestales
<b>Vigencia Seleccionada</b>	2022
<b>Fecha Creación del Turno</b>	N/A
<b>Turno de trámite</b>	N/A

**IMAGEN DEL PROYECTO**



**INFORMACIÓN BÁSICA**

**Objetivo**

Mejorar la gestión documental de la entidad.

**Problema**

Inadecuada gestión documental de la entidad.

**Descripción**

Esta alternativa utilizó como técnica la definición del servicio de gestión documental, estableciendo una serie de actividades necesarias para cumplir a cabalidad con las normatividad de archivo y las necesidades presentadas por la Agencia. En consecuencia, se establecieron alternativas de solución, arrojando un número de actividades las cuales fueron costeadas posteriormente, así: 1) Valores históricos 2) Indexaciones con los % de incremento, de acuerdo a los supuestos macroeconómicos. 3) Cotizaciones. 4) Recomendaciones de antes de control de archivo. Así las cosas, el grupo de personas que se encargó de realizar el estudio viable realizar la inversión en ocasión a que los archivos entregados por el INCODER y los generados por la Agencia deben ser intervenidos inmediatamente. Como se establece en el Artículo 36 de la Ley 1437 de 2011, establece los requisitos que debe reunir un expediente para su formación, acumulación, organización y acceso. Acuerdo 2 del 14 marzo de 2014 del Archivo General de la Nación: "Por medio del cual se establecen los criterios básicos para creación, conformación, organización, control y consulta de los expedientes de archivo y se dictan otras disposiciones" que establece: Artículo 4°. Obligatoriedad de la conformación de los expedientes y unidades documentales simples. Todas las entidades públicas están obligadas a crear y conformar expedientes de archivo con la totalidad de los documentos y actuaciones que se gestionen en desarrollo de un mismo trámite o procedimiento, teniendo en cuenta los principios de procedencia, orden original e integridad, así como a conformar las unidades documentales simples en el caso de documentos del mismo tipo documental. De igual forma, están obligadas a clasificar, organizar, conservar, describir y facilitar el acceso y consulta de sus unidades documentales durante todo el ciclo de vida.

**BENEFICIARIOS Y LOCALIZACIÓN**

<b>Tipo</b>			
	<b>Tipo</b>	<b>Vigencia</b>	<b>Cantidad</b>
	<b>Localización</b>		

**FICHA EBI**  
**SISTEMA UNIFICADO DE INVERSIONES Y FINANZAS PUBLICAS - SUIFP**



El futuro es de todos  
DNP  
Departamento Nacional de Planeación

**Código Bpin:** 2018011000131

**Nombre del Proyecto:** ADMINISTRACIÓN INTEGRAL DE LA GESTIÓN DOCUMENTAL DE LA AGENCIA DE DESARROLLO RURAL NACIONAL

**VERSIÓN NO OFICIAL**

Región	Departamento	Municipio	Localización Específica
NACIONAL	NACIONAL		Nacional

**CADENA DE VALOR**

**Objetivo Especifico:** Fortalecer la implementación del programa de gestión documental en la entidad

Productos	Actividad	Ruta Crítica	Fecha Inicial	Fecha Final
Servicio de Gestión Documental Unidad: Número de sistemas <b>Meta Total: 1.0000</b>	Administrar y actualizar el aplicativo del Sistema de Gestión Documental <b>Etapas:</b> Inversión	S	2019-Jan-01	2023-Dec-31
	Implementar el Sistema Integrado de Conservación - SIC <b>Etapas:</b> Inversión	N	2019-Jan-01	2023-Dec-31
	Migrar los archivos recibidos y producidos por la Agencia al Sistema de Gestión Documental <b>Etapas:</b> Inversión	N	2020-Jan-01	2023-Dec-31
	Organizar y digitalizar los archivos producidos por la Agencia <b>Etapas:</b> Inversión	S	2019-Jan-01	2023-Dec-31
	Organizar y digitalizar los archivos recibidos del INCODER <b>Etapas:</b> Inversión	S	2019-Jan-01	2023-Dec-31

**ESQUEMA FINANCIERO EN PESOS CORRIENTES**

**Recursos por Fuentes de Financiación en la Vigencia 2022**

Tipo Entidad	Entidad	Tipo Recurso	Valor Solicitado	Valor Vigente
Entidades Presupuesto Nacional - PGN	171800-AGENCIA DE DESARROLLO RURAL - ADR	Nación	2,325,040,873.00	2,325,040,873.00

**Resumen Financiero PGN**

Vigencia	Recursos Solicitados			Recursos Asignados* (Fuente de información del SIFF)	
	Recursos Solicitados	Otros Recursos	Total	Inicial	Vigente
2019	4,899,682,000.00	0.00	4,899,682,000.00	3,564,544,050.00	3,558,544,050.00
2020	4,073,716,765.00	0.00	4,073,716,765.00	2,935,757,657.00	2,643,172,961.00
2021	4,425,656,955.00	0.00	4,425,656,955.00	1,610,896,842.00	1,610,896,842.00
2022	2,325,040,873.00	0.00	2,325,040,873.00	2,325,040,873.00	2,325,040,873.00
2023	2,270,697,240.00	0.00	2,270,697,240.00	0.00	0.00

\*Fuente de información del SIFF - Sistema Integrado de Información Financiera de MinHacienda

**Detalle de Costos en Pesos Corrientes 2022**

**Objetivo:** Fortalecer la implementación del programa de gestión documental en la entidad

**FICHA EBI**  
**SISTEMA UNIFICADO DE INVERSIONES Y FINANZAS PUBLICAS - SUIFP**



El futuro  
es de todos

DNP  
Departamento  
Nacional de Planeación

**Código Bpin:** 2018011000131

**Nombre del Proyecto:** ADMINISTRACIÓN INTEGRAL DE LA GESTIÓN DOCUMENTAL DE LA AGENCIA DE DESARROLLO RURAL NACIONAL

**VERSIÓN NO OFICIAL**

Productos	Actividad	Solicitado	Inicial	Vigente
Servicio de Gestión Documental <b>Unidad:</b> Número de sistemas <b>Meta Horizonte:</b> 1.0000	Organizar y digitalizar los archivos recibidos del INCODER	115,360,000.00	115,360,000.00	115,360,000.00
	Organizar y digitalizar los archivos producidos por la Agencia	1,336,356,800.00	1,336,356,800.00	1,336,356,800.00
	Administrar y actualizar el aplicativo del Sistema de Gestión Documental	555,054,073.00	555,054,073.00	555,054,073.00
	Implementar el Sistema Integrado de Conservación - SIC	318,270,000.00	318,270,000.00	318,270,000.00
	<b>Total</b>	<b>2,325,040,873.00</b>	<b>2,325,040,873.00</b>	<b>2,325,040,873.00</b>

**FICHA EBI**  
**SISTEMA UNIFICADO DE INVERSIONES Y FINANZAS PUBLICAS - SUIFP**



El futuro es de todos

DNP  
Departamento Nacional de Planeación

**Código Bpin:** 2018011000131

**Nombre del Proyecto:** ADMINISTRACIÓN INTEGRAL DE LA GESTIÓN DOCUMENTAL DE LA AGENCIA DE DESARROLLO RURAL NACIONAL

**VERSIÓN NO OFICIAL**

**VIGENCIAS FUTURAS ACUMULADAS**

**Totales acumulados por Cadena de Valor**

Vigencia	Valor Comprometido	Valor Utilizado
2019	13,959,000.00	13,959,000.00
2020	346,244,368.00	346,244,368.00
2021	634,849,356.00	634,849,356.00
2022	206,525,403.00	206,525,403.00

**Vigencias Futuras Acumuladas por Componente Actividad**

Etapa	Componente	Actividad	Vigencia	Monto
-------	------------	-----------	----------	-------

**Vigencias Futuras Acumuladas para Cadena de Valor**

**Objetivo Especifico:** Fortalecer la implementación del programa de gestión documental en la entidad

Producto	Actividad	Vigencia	Valor Comprometido	Valor Utilizado
Servicio de Gestión Documental	Administrar y actualizar el aplicativo del Sistema de Gestión Documental <b>Etapas:</b> Inversión <b>Fecha Inicial:</b> 2019-Jan-01 <b>Fecha Final:</b> 2022-Dec-31	2020	12,524,368.00	12,524,368.00
		2021	91,007,848.00	91,007,848.00
	Implementar el Sistema Integrado de Conservación - SIC <b>Etapas:</b> Inversión <b>Fecha Inicial:</b> 2019-Jan-01 <b>Fecha Final:</b> 2022-Dec-31	2019	13,959,000.00	13,959,000.00
		2020	333,720,000.00	333,720,000.00
		2021	472,481,600.00	472,481,600.00
		2022	206,525,403.00	206,525,403.00
	Organizar y digitalizar los archivos producidos por la Agencia <b>Etapas:</b> Inversión <b>Fecha Inicial:</b> 2019-Jan-01 <b>Fecha Final:</b> 2022-Dec-31	2021	71,359,908.00	71,359,908.00

**Regionalización de Recursos en la Vigencia 2022**

Departamento	Solicitado			Inicial			Vigente		
	Nación	Propios	Otras Fuentes	Nación	Propios	Otras Fuentes	Nación	Propios	Otras Fuentes
NO REGIONALIZABLE	2,325,040,873.00	0.00	0.00	2,325,040,873.00	0.00	0.00	2,325,040,873.00	0.00	0.00
<b>Total</b>	<b>2,325,040,873.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>2,325,040,873.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>2,325,040,873.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>

**INDICADORES**

**FICHA EBI**  
**SISTEMA UNIFICADO DE INVERSIONES Y FINANZAS PUBLICAS - SUIFP**



El futuro es de todos  
DNP  
Departamento Nacional de Planeación

**Código Bpin:** 2018011000131  
**Nombre del Proyecto:** ADMINISTRACIÓN INTEGRAL DE LA GESTIÓN DOCUMENTAL DE LA AGENCIA DE DESARROLLO RURAL NACIONAL

**VERSIÓN NO OFICIAL**

**Ponderación de Indicadores Gestión Vs Productos para la Vigencia: 2022**

	Ponderación
Indicadores de Producto	80.00 %
Indicadores de Gestión	20.00 %
<b>Total</b>	<b>100.00 %</b>

**Indicadores de Gestión - Meta Vigente**

Indicador	2019	2020	2021	2022	2023
9900G021 - Folios De Documentos De Archivo Digitalizados Y/o Microfilmados <b>Unidad de Medida:</b> Número	0.0000	2,095,800.0000	443,922.0000	56,000.0000	0.0000
9900G070 - Contratos suscritos <b>Unidad de Medida:</b> Número	25.0000	40.0000	20.0000	25.0000	39.0000

**Indicadores de Producto - Meta Vigente**

**Indicadores de Producto Cadena de Valor - Meta Vigente**

**Objetivo Especifico:** Fortalecer la implementación del programa de gestión documental en la entidad

Producto	Indicador	Vigencia	Meta
Servicio de Gestión Documental	179905200 - Sistema de gestión documental implementado <b>Tipo indicador:</b> Indicador de Programa <b>Unidad de Medida:</b> Número <b>Meta Total:</b> 1.0000	2019	1.0000
		2020	1.0000
		2021	1.0000
		2022	1.0000
		2023	1.0000

**Indicadores de producto de programa**

Indicador	Vigencia	Meta Vigente	Principal	Acumulativo
Sistema de gestión documental implementado <b>Unidad de Medida:</b> Número <b>Meta Total:</b> 1.0000	2019	1.0000	Si	No
	2020	1.0000	Si	No
	2021	1.0000	Si	No
	2022	1.0000	Si	No
	2023	1.0000	Si	No

**Regionalización de Indicadores de Producto para la Vigencia: 2022**

FICHA EBI

SISTEMA UNIFICADO DE INVERSIONES Y FINANZAS PUBLICAS - SUIFP



El futuro  
es de todos

DNP  
Departamento  
Nacional de Planeación

**Código Bpin:**

2018011000131

**Nombre del Proyecto:**

ADMINISTRACIÓN INTEGRAL DE LA GESTIÓN DOCUMENTAL DE LA AGENCIA DE DESARROLLO RURAL NACIONAL

**VERSIÓN NO OFICIAL**

**POLÍTICAS TRANSVERSALES**

**Información de Políticas Transversales para la Vigencia: 2022**

**Política**

**FILTROS DE CALIDAD**

**Observaciones del Proyecto**

**FICHA EBI**  
**SISTEMA UNIFICADO DE INVERSIONES Y FINANZAS PUBLICAS - SUIFP**



El futuro es de todos  
 DNP Departamento Nacional de Planeación

**Código Bpin:** 2018011000131

**Nombre del Proyecto:** ADMINISTRACIÓN INTEGRAL DE LA GESTIÓN DOCUMENTAL DE LA AGENCIA DE DESARROLLO RURAL NACIONAL

**VERSIÓN NO OFICIAL**

**Control de Formulacion Tecnico**

**Funcionario** Javier Enrique Cely Amezcuita  
**Cargo** Gestor  
**Fecha** 2022-Apr-30 20:46:46

**Observación**

Se actualiza el proyecto con el fin de solicitar recursos del PGN de la la vigencia 2023. Se amplía el horizonte, se anexan los documentos que argumentan la actualización.

Dimension	Pregunta	Explicacion	Respuesta	Observacion Respuesta
Cadena de Valor	¿La obtención de los productos conlleva al cumplimiento de los objetivos específicos para alcanzar el objetivo general?	Evalúa la correspondencia entre el producto y el objetivo específico.	S	
	¿Las actividades planteadas en el proyecto describen un proceso de generación de valor para la obtención de los productos?	Evalúa si las actividades son las mínimas y necesarias para la generación de cada producto.	S	
	¿Los recursos solicitados son el resultado de un costeo claro y soportado de las actividades del proyecto en cada una de sus vigencias?	La definición del monto de recursos solicitados corresponde a un ejercicio juicioso de costeo de actividades y en ningún caso a una cifra global calculada o proyectada sin respaldo técnico.	S	
Regionalización	¿Considera que el Proyecto esta bien clasificado como NO regionalizable?	La regionalización se refiere a la ubicación geográfica del impacto que tiene la inversión que se va a realizar con el proyecto; puede ser diferente a la localización del mismo.	S	
Relación con la planificación	¿Sí el proyecto está asociado a una política transversal, esta fue focalizada adecuadamente?	El proyecto puede estar asociado a diversas políticas transversales, por ejemplo Ciencia, tecnología e innovación (ACTI), Red Unidos, Tecnologías de la información y las telecomunicaciones (TIC), Seguridad Alimentaria, Desplazados, Víctimas Seguridad y convivencia ciudadana entre otros; por lo tanto parte o en su totalidad de los recursos del proyecto pueden estar asignados a las políticas seleccionadas. Si considera que el proyecto debe estar marcado con alguna de las políticas y no lo esta, responda No e incluya la observación para que se devuelva el proyecto.	N/A	El proyecto no está asociado a ninguna política transversal

FICHA EBI

SISTEMA UNIFICADO DE INVERSIONES Y FINANZAS PUBLICAS - SUIFP



El futuro es de todos

DNP  
Departamento  
Nacional de Planeación

Código Bpin:

2018011000131

Nombre del Proyecto:

ADMINISTRACIÓN INTEGRAL DE LA GESTIÓN DOCUMENTAL DE LA AGENCIA DE DESARROLLO RURAL NACIONAL

VERSIÓN NO OFICIAL

Seguimiento a proyectos de inversión	¿El proyecto cuenta con indicadores de gestión, apropiados para medir el avance anual del proyecto?	Debe existir coherencia con los indicadores de gestión y el avance anual del proyecto.	S	
	¿El proyecto cuenta con un cronograma de actividades claramente definido para todo su horizonte?	Todo proyecto debe contar con un cronograma, pero por las características del proyecto, si se considera necesario un cronograma detallado, verifique si viene anexo.	S	
	¿El registro del seguimiento de la ejecución del proyecto se encuentra actualizado en el SPI durante la última fecha de corte?	El proyecto debe registrar el avance de su ejecución física, financiera, cronológica y de gestión mensualmente. Por lo tanto, se debe ingresar al Sistema para verificar si el seguimiento del proyecto se encuentra registro dentro de la última fecha de corte y si la información reportada es coherente. Para proyectos nuevos no aplica.	S	
	¿Los indicadores de producto se encuentran bien diseñados para medir el avance de las metas ?	Debe existir coherencia entre el producto y su forma de medición.	S	
	¿Los recursos del proyecto son coherentes con la ejecución y el avance físico registrado en el Sistema de Seguimiento de los Proyectos de Inversión (SPI)?	El proyecto se está actualizando de manera coherente, teniendo en cuenta los resultados de la ejecución . Cuando implique programación presupuestal revisar la coherencia de su ejecución en vigencias anteriores y la propuesta de programación.	S	
	¿Los recursos señalados en las actividades del producto garantizan el cumplimiento de las metas programadas a través del indicador del producto del proyecto?	Se refiere a si los recursos solicitados cubren la necesidad programada en flujo de caja del proyecto y si están acorde con la meta que programaron en los indicadores de producto.	S	
Sustento Técnico del Proyecto de Inversión	¿Dentro de la formulación el proyecto contempla en su horizonte la programación de recursos para alguna de sus tres etapas (pre inversión, inversión y operación)?	En la actualización del proyecto, la entidad debe considerar los recursos y fuentes de financiación que requiere en "todas" las etapas del proyecto (preinversión-inversión-operación). (i.e. si se trata de la construcción de nueva infraestructura administrativa, se deben haber previsto los recursos para cubrir su sostenibilidad una vez termine la etapa de inversión, como por ejemplo su mantenimiento).	S	



**FICHA EBI**  
**SISTEMA UNIFICADO DE INVERSIONES Y FINANZAS PUBLICAS - SUIFP**



El futuro es de todos

DNP  
Departamento Nacional de Planeación

**Código Bpin:** 2018011000131

**Nombre del Proyecto:** ADMINISTRACIÓN INTEGRAL DE LA GESTIÓN DOCUMENTAL DE LA AGENCIA DE DESARROLLO RURAL NACIONAL

**VERSIÓN NO OFICIAL**

Sustento Técnico del Proyecto de Inversión	¿El proyecto cuenta con el sustento técnico requerido y los soportes correspondientes?	Las actividades, recursos y metas definidos para el proyecto tienen respaldo en estudios y análisis técnicos realizados previamente a los cuales el DNP o un organismo de control pueden acceder en caso de ser necesario.	S	El proyecto presenta los documentos ajustados teniendo en cuenta las observaciones del MADR
	¿La estructura de flujo de recursos del proyecto a lo largo de su horizonte de evaluación es consistente con las posibilidades de ejecución y expectativas de asignación bajo los estándares del Marco de Gasto de Mediano Plazo (MGMP) de su entidad?	Los recursos solicitados por el proyecto se enmarcan dentro del presupuesto que se espera se le asigne a la entidad en coherencia con el MGMP.	S	El proyecto se actualiza ampliando el horizonte de proyecto
	¿La población beneficiaria ha sido cuantificada, localizada y focalizada de acuerdo con la necesidad o el problema que pretende resolver el proyecto?	La población beneficiaria identificada y caracterizada es coherente con la población afectada por el problema que da origen al proyecto. Es posible que sea un subconjunto de los afectados.	S	

FICHA EBI

SISTEMA UNIFICADO DE INVERSIONES Y FINANZAS PUBLICAS - SUIFP



El futuro es de todos

DNP  
Departamento  
Nacional de Planeación

Código Bpin:

2018011000131

Nombre del Proyecto:

ADMINISTRACIÓN INTEGRAL DE LA GESTIÓN DOCUMENTAL DE LA AGENCIA DE DESARROLLO RURAL NACIONAL

VERSIÓN NO OFICIAL

Entidad Jefe Planeacion

Funcionario Felipe Enrique Guerra Olivella

Cargo Jefe Oficina de Planeacion

Fecha 2022-Apr-30 20:56:50

Observación

El proyecto se actualiza con el fin de solicitar recursos del PGN de la vigencia 2023. Se anexan la guía operativa ajustadas teniendo en cuenta las observaciones del Ministerio de Agricultura.

Dimension	Pregunta	Explicacion	Respuesta	Observacion Respuesta
Cadena de Valor	¿La obtención de los productos conlleva al cumplimiento de los objetivos específicos para alcanzar el objetivo general?	Evalúa la correspondencia entre el producto y el objetivo específico.	S	
	¿Las actividades planteadas en el proyecto describen un proceso de generación de valor para la obtención de los productos?	Evalúa si las actividades son las mínimas y necesarias para la generación de cada producto.	S	
	¿Los recursos solicitados son el resultado de un costeo claro y soportado de las actividades del proyecto en cada una de sus vigencias?	La definición del monto de recursos solicitados corresponde a un ejercicio juicioso de costeo de actividades y en ningún caso a una cifra global calculada o proyectada sin respaldo técnico.	S	
Regionalización	¿Considera que el Proyecto esta bien clasificado como NO regionalizable?	La regionalización se refiere a la ubicación geográfica del impacto que tiene la inversión que se va a realizar con el proyecto; puede ser diferente a la localización del mismo.	S	
Relación con la planificación	¿Sí el proyecto está asociado a una política transversal, esta fue focalizada adecuadamente?	El proyecto puede estar asociado a diversas políticas transversales, por ejemplo Ciencia, tecnología e innovación (ACTI), Red Unidos, Tecnologías de la información y las telecomunicaciones (TIC), Seguridad Alimentaria, Desplazados, Víctimas Seguridad y convivencia ciudadana entre otros; por lo tanto parte o en su totalidad de los recursos del proyecto pueden estar asignados a las políticas seleccionadas. Si considera que el proyecto debe estar marcado con alguna de las políticas y no lo esta, responda No e incluya la observación para que se devuelva el proyecto.	N/A	El proyecto no está asociado a ninguna política transversal

## FICHA EBI

## SISTEMA UNIFICADO DE INVERSIONES Y FINANZAS PUBLICAS - SUIFP

El futuro  
es de todosDNP  
Departamento  
Nacional de Planeación

Código Bpin:

2018011000131

Nombre del Proyecto:

ADMINISTRACIÓN INTEGRAL DE LA GESTIÓN DOCUMENTAL DE LA AGENCIA DE DESARROLLO RURAL NACIONAL

## VERSIÓN NO OFICIAL

Seguimiento a proyectos de inversión	¿El proyecto cuenta con indicadores de gestión, apropiados para medir el avance anual del proyecto?	Debe existir coherencia con los indicadores de gestión y el avance anual del proyecto.	S	
	¿El proyecto cuenta con un cronograma de actividades claramente definido para todo su horizonte?	Todo proyecto debe contar con un cronograma, pero por las características del proyecto, si se considera necesario un cronograma detallado, verifique si viene anexo.	S	
	¿El registro del seguimiento de la ejecución del proyecto se encuentra actualizado en el SPI durante la última fecha de corte?	El proyecto debe registrar el avance de su ejecución física, financiera, cronológica y de gestión mensualmente. Por lo tanto, se debe ingresar al Sistema para verificar si el seguimiento del proyecto se encuentra registro dentro de la última fecha de corte y si la información reportada es coherente. Para proyectos nuevos no aplica.	S	
	¿Los indicadores de producto se encuentran bien diseñados para medir el avance de las metas ?	Debe existir coherencia entre el producto y su forma de medición.	S	
	¿Los recursos del proyecto son coherentes con la ejecución y el avance físico registrado en el Sistema de Seguimiento de los Proyectos de Inversión (SPI)?	El proyecto se está actualizando de manera coherente, teniendo en cuenta los resultados de la ejecución . Cuando implique programación presupuestal revisar la coherencia de su ejecución en vigencias anteriores y la propuesta de programación.	S	
	¿Los recursos señalados en las actividades del producto garantizan el cumplimiento de las metas programadas a través del indicador del producto del proyecto?	Se refiere a si los recursos solicitados cubren la necesidad programada en flujo de caja del proyecto y si están acorde con la meta que programaron en los indicadores de producto.	S	
Sustento Técnico del Proyecto de Inversión	¿Dentro de la formulación el proyecto contempla en su horizonte la programación de recursos para alguna de sus tres etapas (pre inversión, inversión y operación)?	En la actualización del proyecto, la entidad debe considerar los recursos y fuentes de financiación que requiere en "todas" las etapas del proyecto (preinversión-inversión-operación). (i.e. si se trata de la construcción de nueva infraestructura administrativa, se deben haber previsto los recursos para cubrir su sostenibilidad una vez termine la etapa de inversión, como por ejemplo su mantenimiento).	S	

**FICHA EBI**  
**SISTEMA UNIFICADO DE INVERSIONES Y FINANZAS PUBLICAS - SUIFP**



El futuro es de todos

DNP  
Departamento Nacional de Planeación

**Código Bpin:** 2018011000131

**Nombre del Proyecto:** ADMINISTRACIÓN INTEGRAL DE LA GESTIÓN DOCUMENTAL DE LA AGENCIA DE DESARROLLO RURAL NACIONAL

**VERSIÓN NO OFICIAL**

Sustento Técnico del Proyecto de Inversión	¿El proyecto cuenta con el sustento técnico requerido y los soportes correspondientes?	Las actividades, recursos y metas definidos para el proyecto tienen respaldo en estudios y análisis técnicos realizados previamente a los cuales el DNP o un organismo de control pueden acceder en caso de ser necesario.	S	
	¿La estructura de flujo de recursos del proyecto a lo largo de su horizonte de evaluación es consistente con las posibilidades de ejecución y expectativas de asignación bajo los estándares del Marco de Gasto de Mediano Plazo (MGMP) de su entidad?	Los recursos solicitados por el proyecto se enmarcan dentro del presupuesto que se espera se le asigne a la entidad en coherencia con el MGMP.	S	El proyecto se actualiza ampliando el horizonte de proyecto
	¿La población beneficiaria ha sido cuantificada, localizada y focalizada de acuerdo con la necesidad o el problema que pretende resolver el proyecto?	La población beneficiaria identificada y caracterizada es coherente con la población afectada por el problema que da origen al proyecto. Es posible que sea un subconjunto de los afectados.	S	

**FICHA EBI**  
**SISTEMA UNIFICADO DE INVERSIONES Y FINANZAS PUBLICAS - SUIFP**



El futuro es de todos  
 DNP  
 Departamento Nacional de Planeación

**Código Bpin:** 2018011000131  
**Nombre del Proyecto:** ADMINISTRACIÓN INTEGRAL DE LA GESTIÓN DOCUMENTAL DE LA AGENCIA DE DESARROLLO RURAL NACIONAL

**VERSIÓN NO OFICIAL**

**Control de Viabilidad Tecnico**

**Funcionario** Julian Camilo Castro González  
**Cargo** Contratista  
**Fecha** 2022-Apr-30 22:49:24

**Observación**

Posterior de las revisiones al proyecto en cuestión, se observa que las solicitudes de ajuste fueron tenidas en cuenta, especialmente la justificación de la ampliación del horizonte hasta la vigencia 2023. De esta manera, el proyecto cumple con las respectivas justificaciones técnico-económicas para así emitir concepto favorable y que pueda ser evaluado por los siguientes filtros de viabilidad.

Dimension	Pregunta	Explicacion	Respuesta	Observacion Respuesta
Cadena de Valor	¿La obtención de los productos conlleva al cumplimiento de los objetivos específicos para alcanzar el objetivo general?	Evalúa la correspondencia entre el producto y el objetivo específico.	S	
	¿Las actividades planteadas en el proyecto describen un proceso de generación de valor para la obtención de los productos?	Evalúa si las actividades son las mínimas y necesarias para la generación de cada producto.	S	
Relación con la planificación	¿El objetivo del proyecto y los productos esperados están inmersos en las políticas y planes sectoriales?	Revisa la articulación del proyecto con la estructura estratégica del Sector.	S	
	¿Sí el proyecto está asociado a una política transversal, esta fue focalizada adecuadamente?	El proyecto puede estar asociado a diversas políticas transversales, por ejemplo Ciencia, tecnología e innovación (ACTI), Red Unidos, Tecnologías de la información y las telecomunicaciones (TIC), Seguridad Alimentaria, Desplazados, Víctimas Seguridad y convivencia ciudadana entre otros; por lo tanto parte o en su totalidad de los recursos del proyecto pueden estar asignados a las políticas seleccionadas. Si considera que el proyecto debe estar marcado con alguna de las políticas y no lo esta, responda No e incluya la observación para que se devuelva el proyecto.	N/A	No aplica
Seguimiento a proyectos de inversión	¿El proyecto cuenta con indicadores de gestión, apropiados para medir el avance anual del proyecto?	Debe existir coherencia con los indicadores de gestión y el avance anual del proyecto.	S	
	¿El proyecto cuenta con un cronograma de actividades claramente definido para todo su horizonte?	Todo proyecto debe contar con un cronograma, pero por las características del proyecto, si se considera necesario un cronograma detallado, verifique si viene anexo.	S	

FICHA EBI

SISTEMA UNIFICADO DE INVERSIONES Y FINANZAS PUBLICAS - SUIFP



El futuro es de todos

DNP  
Departamento  
Nacional de Planeación

Código Bpin:

2018011000131

Nombre del Proyecto:

ADMINISTRACIÓN INTEGRAL DE LA GESTIÓN DOCUMENTAL DE LA AGENCIA DE DESARROLLO RURAL NACIONAL

VERSIÓN NO OFICIAL

Seguimiento a proyectos de inversión	¿El registro del seguimiento de la ejecución del proyecto se encuentra actualizado en el SPI durante la última fecha de corte?	El proyecto debe registrar el avance de su ejecución física, financiera, cronológica y de gestión mensualmente. Por lo tanto, se debe ingresar al Sistema para verificar si el seguimiento del proyecto se encuentra registro dentro de la última fecha de corte y si la información reportada es coherente. Para proyectos nuevos no aplica.	S	
	¿Los indicadores de producto se encuentran bien diseñados para medir el avance de las metas ?	Debe existir coherencia entre el producto y su forma de medición.	S	
	¿Los recursos del proyecto son coherentes con la ejecución y el avance físico registrado en el Sistema de Seguimiento de los Proyecto de Inversión (SPI)?	El proyecto se está actualizando de manera coherente, teniendo en cuenta los resultados de la ejecución . Cuando implique programación presupuestal revisar la coherencia de su ejecución en vigencias anteriores y la propuesta de programación.	S	Posterior de la solicitud de ajustes, el documento justifica la solicitud de ampliación del horizonte del proyecto hasta la vigencia 2023
Sustento Técnico del Proyecto de Inversión	¿El sector tiene claros los recursos requeridos por el proyecto en todo su horizonte de evaluación y considera que su operación puede ser sostenible en el tiempo?	Evalúa si el proyecto fue formulado o actualizado teniendo en cuenta los recursos que se deben considerar en "todas" las etapas del proyecto (preinversión-inversión-operación), para garantizar la ejecución y sostenibilidad del mismo.	S	
	¿En caso de requerir permisos especiales para la ejecución del proyecto (i.e. licencia ambiental, legalización de predios, etc.), ¿se cuenta con los estudios definidos por la autoridad competente o con los permisos aprobados?	Si bien es posible que al momento de inscribir el proyecto no se cuente con los permisos aprobados, el proyecto no se podrá considerar viable si no cuenta con los estudios que permitan suponer que los permisos serán aprobados.	N/A	No requiere permisos especiales.
	¿La información del proyecto se respalda con estudios técnicos avalados por el sector?	Las actividades, recursos y metas definidos para el proyecto tienen respaldo en estudios y análisis técnicos realizados previamente a los cuales la cabeza sectorial, el DNP o un organismo de control pueden acceder en caso de ser necesario. (Relacionar donde se deben verificar éstos soportes).	S	

**FICHA EBI**  
**SISTEMA UNIFICADO DE INVERSIONES Y FINANZAS PUBLICAS - SUIFP**



El futuro  
es de todos

DNP  
Departamento  
Nacional de Planeación

**Código Bpin:** 2018011000131

**Nombre del Proyecto:** ADMINISTRACIÓN INTEGRAL DE LA GESTIÓN DOCUMENTAL DE LA AGENCIA DE DESARROLLO RURAL NACIONAL

**VERSIÓN NO OFICIAL**

Sustento Técnico del Proyecto de Inversión	¿Los recursos solicitados para el proyecto son consecuentes con las posibilidades definidas en el Marco de Gasto de Mediano Plazo (MGMP) para el sector?	Los recursos solicitados por el proyecto se enmarcan dentro del presupuesto con el que se espera que cuente el sector en coherencia con el MGMP.	S	
--	--	--	---	--

**FICHA EBI**  
**SISTEMA UNIFICADO DE INVERSIONES Y FINANZAS PUBLICAS - SUIFP**



El futuro es de todos  
 DNP  
 Departamento Nacional de Planeación

**Código Bpin:** 2018011000131

**Nombre del Proyecto:** ADMINISTRACIÓN INTEGRAL DE LA GESTIÓN DOCUMENTAL DE LA AGENCIA DE DESARROLLO RURAL NACIONAL

**VERSIÓN NO OFICIAL**

**Cabeza de Sector Jefe Planeacion**

**Funcionario** Jorge Hernando Caceres Duarte  
**Cargo** Jefe Oficina de Planeacion  
**Fecha** 2022-Apr-30 22:58:59

**Observación**

Posterior de las revisiones al proyecto en cuestión, se observa que las solicitudes de ajuste fueron tenidas en cuenta, especialmente la justificación de la ampliación del horizonte hasta la vigencia 2023. De esta manera, se considera que el proyecto cumple con las respectivas justificaciones técnico-económicas para así concursar por recursos para la vigencia 2023. De acuerdo a lo anterior, se emite concepto favorable para que pueda ser evaluado por los siguientes filtros de viabilidad.

Dimension	Pregunta	Explicacion	Respuesta	Observacion Respuesta
Cadena de Valor	¿La obtención de los productos conlleva al cumplimiento de los objetivos específicos para alcanzar el objetivo general?	Evalúa la correspondencia entre el producto y el objetivo específico.	S	
	¿Las actividades planteadas en el proyecto describen un proceso de generación de valor para la obtención de los productos?	Evalúa si las actividades son las mínimas y necesarias para la generación de cada producto.	S	
Relación con la planificación	¿El objetivo del proyecto y los productos esperados están inmersos en las políticas y planes sectoriales?	Revisa la articulación del proyecto con la estructura estratégica del Sector.	S	
	¿Sí el proyecto está asociado a una política transversal, esta fue focalizada adecuadamente?	El proyecto puede estar asociado a diversas políticas transversales, por ejemplo Ciencia, tecnología e innovación (ACTI), Red Unidos, Tecnologías de la información y las telecomunicaciones (TIC), Seguridad Alimentaria, Desplazados, Víctimas Seguridad y convivencia ciudadana entre otros; por lo tanto parte o en su totalidad de los recursos del proyecto pueden estar asignados a las políticas seleccionadas. Si considera que el proyecto debe estar marcado con alguna de las políticas y no lo esta, responda No e incluya la observación para que se devuelva el proyecto.	N/A	No aplica
Seguimiento a proyectos de inversión	¿El proyecto cuenta con indicadores de gestión, apropiados para medir el avance anual del proyecto?	Debe existir coherencia con los indicadores de gestión y el avance anual del proyecto.	S	
	¿El proyecto cuenta con un cronograma de actividades claramente definido para todo su horizonte?	Todo proyecto debe contar con un cronograma, pero por las características del proyecto, si se considera necesario un cronograma detallado, verifique si viene anexo.	S	



FICHA EBI

SISTEMA UNIFICADO DE INVERSIONES Y FINANZAS PUBLICAS - SUIFP



El futuro es de todos

DNP  
Departamento  
Nacional de Planeación

Código Bpin:

2018011000131

Nombre del Proyecto:

ADMINISTRACIÓN INTEGRAL DE LA GESTIÓN DOCUMENTAL DE LA AGENCIA DE DESARROLLO RURAL NACIONAL

VERSIÓN NO OFICIAL

Seguimiento a proyectos de inversión	¿El registro del seguimiento de la ejecución del proyecto se encuentra actualizado en el SPI durante la última fecha de corte?	El proyecto debe registrar el avance de su ejecución física, financiera, cronológica y de gestión mensualmente. Por lo tanto, se debe ingresar al Sistema para verificar si el seguimiento del proyecto se encuentra registro dentro de la última fecha de corte y si la información reportada es coherente. Para proyectos nuevos no aplica.	S	
	¿Los indicadores de producto se encuentran bien diseñados para medir el avance de las metas ?	Debe existir coherencia entre el producto y su forma de medición.	S	
	¿Los recursos del proyecto son coherentes con la ejecución y el avance físico registrado en el Sistema de Seguimiento de los Proyecto de Inversión (SPI)?	El proyecto se está actualizando de manera coherente, teniendo en cuenta los resultados de la ejecución . Cuando implique programación presupuestal revisar la coherencia de su ejecución en vigencias anteriores y la propuesta de programación.	S	El documento contiene la justificación de la necesidad de ampliar el horizonte del proyecto de inversión.
Sustento Técnico del Proyecto de Inversión	¿El sector tiene claros los recursos requeridos por el proyecto en todo su horizonte de evaluación y considera que su operación puede ser sostenible en el tiempo?	Evalúa si el proyecto fue formulado o actualizado teniendo en cuenta los recursos que se deben considerar en "todas" las etapas del proyecto (preinversión-inversión-operación), para garantizar la ejecución y sostenibilidad del mismo.	S	
	¿En caso de requerir permisos especiales para la ejecución del proyecto (i.e. licencia ambiental, legalización de predios, etc.), ¿se cuenta con los estudios definidos por la autoridad competente o con los permisos aprobados?	Si bien es posible que al momento de inscribir el proyecto no se cuente con los permisos aprobados, el proyecto no se podrá considerar viable si no cuenta con los estudios que permitan suponer que los permisos serán aprobados.	N/A	No requiere permisos especiales.
	¿La información del proyecto se respalda con estudios técnicos avalados por el sector?	Las actividades, recursos y metas definidos para el proyecto tienen respaldo en estudios y análisis técnicos realizados previamente a los cuales la cabeza sectorial, el DNP o un organismo de control pueden acceder en caso de ser necesario. (Relacionar donde se deben verificar éstos soportes).	S	

**FICHA EBI**  
**SISTEMA UNIFICADO DE INVERSIONES Y FINANZAS PUBLICAS - SUIFP**



El futuro  
es de todos

DNP  
Departamento  
Nacional de Planeación

**Código Bpin:** 2018011000131

**Nombre del Proyecto:** ADMINISTRACIÓN INTEGRAL DE LA GESTIÓN DOCUMENTAL DE LA AGENCIA DE DESARROLLO RURAL NACIONAL

**VERSIÓN NO OFICIAL**

Sustento Técnico del Proyecto de Inversión	¿Los recursos solicitados para el proyecto son consecuentes con las posibilidades definidas en el Marco de Gasto de Mediano Plazo (MGMP) para el sector?	Los recursos solicitados por el proyecto se enmarcan dentro del presupuesto con el que se espera que cuente el sector en coherencia con el MGMP.	S	
--	--	--	---	--

**CAMBIOS REALIZADOS**

Grupo	Valor Actual	Valor Anterior