

INVITACIÓN A LICITAR No. 01 DE 2022

**ADQUISICIÓN DE EQUIPOS, MATERIALES, HERRAMIENTAS E INSUMOS
AGRÍCOLAS DESCRITO EN EL MEMORANDO DE ACUERDO N° 360 DE 2021,
SUSCRITO ENTRE UNODC Y LA ASOCIACIÓN DE APICULTORES DE COLOSÓ -
ASOAPICOL- EN EL DEPARTAMENTO DE SUCRE.**

**PROYECTO COLW40 MA 360 DE 2021 “ESTABLECER UN MODELO PRODUCTIVO
RURAL A TRAVÉS DE LA IMPLEMENTACIÓN DE TRES CULTIVOS AGRÍCOLAS Y
ACOMPANIAMIENTO INTEGRAL PARA 180 PEQUEÑOS PRODUCTORES DEL MUNICIPIO DE
COLOSÓ – SUCRE”**

**COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE SUCRE
MUNICIPIO DE COLOSÓ**

ASOCIACIÓN DE APICULTORES DE COLOSÓ - ASOAPICOL

FEBRERO DE 2022

CARTA DE INVITACIÓN

Sincelejo, 16 de febrero de 2022

Invitación a participar en la licitación No. 01 de 2022: " ADQUISICIÓN DE EQUIPOS, MATERIALES, HERRAMIENTAS E INSUMOS AGRÍCOLAS DESCRITO EN EL MEMORANDO DE ACUERDO N° 360 DE 2021, SUSCRITO ENTRE UNODC Y LA ASOCIACIÓN DE APICULTORES DE COLOSÓ -ASOAPICOL- EN EL DEPARTAMENTO DE SUCRE ”.

Estimados Interesados/Comerciantes/ Constructores/etc.

LA ASOCIACIÓN DE APICULTORES DE COLOSÓ en adelante “**ASOAPICOL**” tiene el gusto de invitarle a participar en la presente Invitación a Licitación (IAL) para la provision de: BIENES E INSUMOS AGRÍCOLAS

La presente IAL está compuesta de las siguientes secciones:

- Sección 1 – Instrucciones a los Licitantes
- Sección 2 – Hoja de Datos
- Sección 3 – Especificaciones Técnicas
- Sección 4 – Carta de Presentación de la Oferta
- Sección 5 – Información del proponente
- Sección 6 – Formulario de Oferta Técnica
- Sección 7 – Formulario de Oferta Financiera

Su Oferta incluirá una Oferta Técnica y una Oferta Financiera, presentadas en sobres separados y con arreglo a las indicaciones de la Sección 1 y 2.

Si precisa cualquier aclaración adicional, le solicitamos se ponga en comunicación con la persona de contacto, que se indica en la Hoja de Datos adjunta, quien coordina las consultas relativas a esta IAL.

ASOAPICOL queda a la espera de recibir su Oferta, y agradece de antemano por el interés en las oportunidades de adquisición/contratación que ofrece La Organización.

Atentamente,

RUBÉN DARÍO QUIROZ RODRIGUEZ
Representante Legal

CRONOGRAMA DEL PROCESO

| ACTIVIDAD | DESCRIPCIÓN |
|---|---|
| Apertura del proceso | Fecha: 16 de febrero de 2022 Pagina web: https://www.unodc.org/colombia/es/licitaciones-y-adquisiciones.html https://www.asoapicol.com |
| Fecha límite para la presentación de demandas y preguntas aclaratorias | Hora: 10:00 a.m. Fecha: 24 de febrero de 2022 Correo electrónico: asoapicolsucre@gmail.com |
| Se celebrará una conferencia previa a la Oferta, en: | Hora: 10:00 a.m. Fecha: 24 de febrero de 2022 VIDEOCONFERENCIA Plataforma: Microsoft Teams Para participar en la videoconferencia, por favor remitir correo manifestando interés en participar, y con este se enviará el link para ingresar Correo electrónico: asoapicolsucre@gmail.com |
| Fecha límite para la respuesta a las demandas y preguntas aclaratorias. | Hora: 5:00 p.m. Fecha: 01 de marzo de 2022 Pagina web: https://www.unodc.org/colombia/es/licitaciones-y-adquisiciones.html https://www.asoapicol.com |
| Cierre de la IaL y presentación de la Oferta | Hora: 10:30 a.m Fecha: 16 de Marzo de 2022 Lugar: Oficina de ASOAPICOL Dirección: Calle 23 # 19 – 51 oficina 202, Centro, Ciudad de Sincelejo – Sucre. Teléfono: 3184096944 |
| Fecha, hora y lugar de elaboración de acta de recepción | Hora: 11:00 a.m Fecha: 16 de Marzo de 2021 Lugar: Oficina de ASOAPICOL Dirección: Calle 23 # 19 – 51 oficina 202, Centro, Ciudad de Sincelejo – Sucre. Teléfono: 3184096944 |
| Última fecha prevista para el inicio del Contrato | 10 días hábiles posteriores a la adjudicación del proceso |
| Duración máxima prevista del Contrato | Seis (6) meses |

SECCIÓN 2 HOJA DE DATOS¹

Los datos que se indican a continuación corresponden a las características específicas del proceso que deben considerarse junto con las disposiciones de la Sección 1 “Instrucciones a los Licitantes” para la confección de la propuesta; así como a los requisitos mínimos generales y específicos que deben acreditar los proponentes para que su propuesta sea admisible y elegible. En caso de conflicto entre las Instrucciones a los Licitantes y la Hoja de Datos, las disposiciones de la Hoja de Datos tendrán carácter preferente.

| HdD, nº | DATOS | INSTRUCCIONES/REQUISITOS ESPECÍFICOS |
|------------|---|--|
| 1 | Título del proyecto: | PROYECTO COL/W40 MA 360 DE 2021 AP 1000009514 “ESTABLECER UN MODELO PRODUCTIVO RURAL A TRAVÉS DE LA IMPLEMENTACIÓN DE TRES CULTIVOS AGRÍCOLAS Y ACOMPAÑAMIENTO INTEGRAL PARA 180 PEQUEÑOS PRODUCTORES DEL MUNICIPIO DE COLOSÓ – SUCRE” |
| 2 | Objeto de la laL: | ADQUISICIÓN DE EQUIPOS, MATERIALES, HERRAMIENTAS E INSUMOS AGRÍCOLAS DESCRITO EN EL MEMORANDO DE ACUERDO N° 360 DE 2021, SUSCRITO ENTRE UNODC Y LA ASOCIACIÓN DE APICULTORES DE COLOSÓ - ASOAPICOL- EN EL DEPARTAMENTO DE SUCRE. |
| 3 | País: | Colombia |
| 4 | Idioma de la Oferta: | Español |
| 5 | Moneda: | Pesos Colombianos |
| 6 | Medio de transmisión de la Información Adicional a la laL, y respuestas y aclaraciones a las demandas de información: | Comunicación directa con los potenciales Licitantes por correo electrónico de: asoapicol sucre@gmail.com y publicada en el sitio internet: www.unodc.org/colombia/es/licitaciones-y-adquisiciones.html https://www.asoapicol.com |
| 7 | Forma aceptable de presentar la Oferta: | Entrega en mano. Original: Uno (1) Copias Digital (USB): Uno (1) Su Oferta incluirá una Oferta Técnica y una Oferta Financiera , presentadas en sobres separados y con arreglo a las indicaciones de la Sección 1 y 2. Los sobres deberán estar cerrados e indicar el nombre y la dirección del oferente, también deben contener la información que se especifica y solicita en la laL, con la indicación clara en cada ejemplar de “Original” y “Copia”. |

¹ Los números indicados en esta Hoja de Datos se ofrecen como referencia a las Instrucciones a los Licitantes y todos los números de HdD que correspondan a un dato determinado no podrán ser modificados. El usuario podrá modificar únicamente la información de la tercera columna. Cuando la información no sea aplicable, se indicará "N/A" en la tercera columna.

| HdD, nº | DATOS | INSTRUCCIONES/REQUISITOS ESPECÍFICOS |
|------------|---|--|
| | | <p>NOTA: si los sobres no están cerrados e identificados de acuerdo con lo indicado, LA ORGANIZACIÓN, no asumirá ninguna responsabilidad en caso de extravío de información o apertura de los sobres en forma prematura.</p> <p>El(los) sobre(s) deberá(n) estar marcado(s) usando el siguiente rótulo:</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>NOMBRE DEL LICITANTE: _____ NIT: _____ DIRECCIÓN: _____ TELEFONO: _____ EMAIL: _____</p> <p>DATOS DE ENVÍO: ASOCIACIÓN DE APICULTORES DE COLOSÓ DIRECCION DE ENTREGA CALLE 23 # 19 – 51 OFICINA 202, CENTRO, SINCELEJO, SUCRE.</p> <p>CONVOCATORIA: INVITACIÓN A LICITAR No. 01 DE 2022 - ADQUISICIÓN DE EQUIPOS, MATERIALES, HERRAMIENTAS E INSUMOS AGRÍCOLAS DESCRITO EN EL MEMORANDO DE ACUERDO N° 360 DE 2021, SUSCRITO ENTRE UNODC Y LA ASOCIACIÓN DE APICULTORES DE COLOSÓ - ASOAPICOL- EN EL DEPARTAMENTO DE SUCRE.</p> <p>BLOQUE(S) EN EL(LOS) QUE PARTICIPA (Seleccione):</p> <p><input type="checkbox"/> BLOQUE 1: EQUIPOS Y HERRAMIENTAS</p> <p><input type="checkbox"/> BLOQUE 2: INSUMOS AGRÍCOLAS</p> <p><input type="checkbox"/> BLOQUE 3: MATERIAL VEGETAL</p> <p>FOLIOS: _____</p> <p><input type="checkbox"/> ORIGINAL</p> <p><input type="checkbox"/> COPIA (Digital USB)</p> </div> |
| 8 | Condiciones de presentación Parciales: | Permitidas por Bloques Ver numeral 13 Ofertas Parciales de la Sección 1. Instrucciones a los Licitantes: |
| 9 | Condiciones de presentación de Ofertas alternativas para partes o sub-partes de los requisitos totales: | No serán tenidas en cuenta. Ver numeral 14 de la Sección 1. Instrucciones a los Licitantes. |
| 10 | Método de evaluación utilizado en la selección de la oferta más aceptable: | El método de evaluación será: CUMPLE/NO CUMPLE |
| 11 | Criterio de adjudicación: | Precio más bajo Ofertado de una Oferta calificada técnicamente que haya cumplido con la totalidad de requisitos mínimos establecidos y presentado la |

| HdD, nº | DATOS | INSTRUCCIONES/REQUISITOS ESPECÍFICOS | | | | |
|---|--|---|--|---|---|--|
| | | totalidad de documentos requeridos | | | | |
| 12 | La Organización adjudicará el Contrato a: | <p>Uno o más Licitantes, en función de los siguientes factores:</p> <p>Se realizarán adjudicaciones por BLOQUE a la (s) oferta (s) que haya (n) cumplido con todos los requerimientos arriba mencionados, que haya (n) ofrecido el precio más bajo después de evaluado, y que cumpla (n) sustancialmente con los Documentos de Invitación a Licitación habiendo, además, determinado que dicho (s) Oferente (s) está (n) calificado (s) para ejecutar el Contrato de manera satisfactoria.</p> | | | | |
| 13 | Garantía de Oferta: | <p>X Obligatoria: Monto: 10% del valor de la oferta (incluidos impuestos)</p> <p>X Validez de la Garantía de Oferta: cuatro (4) meses a partir del último día del plazo de presentación de la Oferta. La garantía será válida siempre y cuando este suscrita y firmada por el tomador e incluya el recibo de pago o certificación de pago expedida directamente por la aseguradora.</p> <p>Las Garantías de Oferta de los Licitantes que no hayan conseguido el contrato serán devueltas</p> <p>Ver numeral 23 de la Sección 1. Instrucciones a los Licitantes</p> | | | | |
| 14 | Periodo de validez de la Oferta a partir de la fecha de presentación: | Cuatro (4) meses | | | | |
| 15 | Documentos de presentación obligatoria para establecer la calificación de los Licitantes: | <p>La ausencia del documento o la falta de firma por parte del Representante legal o apoderado de los siguientes documentos no será subsanable. El contenido de los documentos será subsanable de acuerdo con las reglas de subsanación del numeral 28 "Aclaraciones a las ofertas" de la Sección 1 Instrucciones a los Licitantes</p> <p>-Sección 4 – Carta de Presentación de la Oferta. -Sección 6 – Formulario de Oferta Técnica. -Sección 7 – Formulario de Oferta Financiera.</p> <p>- Garantía de Oferta. La ausencia de la Garantía de seriedad de la oferta y/o no pago de la misma no será subsanable (se deberá presentar mínimo uno de los dos documentos, la garantía de la oferta o el recibo de pago).</p> | | | | |
| 16 | Requisitos mínimos: | <p>Para que la propuesta sea admisible y elegible deberá acreditar el cumplimiento de los siguientes requisitos mínimos:</p> <p>1. Experiencia del proponente</p> <table border="1" data-bbox="662 1602 1500 1877"> <tr> <td data-bbox="662 1602 1040 1667">Experiencia específica en la(s) siguiente(s) área(s)</td> <td data-bbox="1040 1602 1500 1667">cumplimiento de la Experiencia de la firma se verificará a través de:</td> </tr> <tr> <td data-bbox="662 1667 1040 1877">Contratos con objetos o alcance similar a la presente IAI o al bloque al que presenta oferta.</td> <td data-bbox="1040 1667 1500 1877">Mínimo tres (3) certificaciones de contratos ejecutados a satisfacción durante los últimos cinco (5) años contados anteriores a la fecha de presentación de la oferta, que sumados los valores de los contratos presentados, sea igual o</td> </tr> </table> | Experiencia específica en la(s) siguiente(s) área(s) | cumplimiento de la Experiencia de la firma se verificará a través de: | Contratos con objetos o alcance similar a la presente IAI o al bloque al que presenta oferta. | Mínimo tres (3) certificaciones de contratos ejecutados a satisfacción durante los últimos cinco (5) años contados anteriores a la fecha de presentación de la oferta, que sumados los valores de los contratos presentados, sea igual o |
| Experiencia específica en la(s) siguiente(s) área(s) | cumplimiento de la Experiencia de la firma se verificará a través de: | | | | | |
| Contratos con objetos o alcance similar a la presente IAI o al bloque al que presenta oferta. | Mínimo tres (3) certificaciones de contratos ejecutados a satisfacción durante los últimos cinco (5) años contados anteriores a la fecha de presentación de la oferta, que sumados los valores de los contratos presentados, sea igual o | | | | | |

| HdD, nº | DATOS | INSTRUCCIONES/REQUISITOS ESPECÍFICOS | | |
|------------|---|---|--|---|
| | | <table border="1" data-bbox="662 296 1497 373"> <tr> <td data-bbox="662 296 1040 373"></td> <td data-bbox="1040 296 1497 373">superior al 50% de la propuesta presentada.</td> </tr> </table> <p data-bbox="662 411 1497 499">En caso de presentar oferta para varios bloques, la sumatoria de los valores de los contratos validos presentados debe ser igual o superior al 50% del valor total de la propuesta presentada.</p> <p data-bbox="662 531 1019 562">El proponente deberá aportar:</p> <ul data-bbox="662 594 1398 657" style="list-style-type: none"> - Certificación expedida por el cliente y copia del Contrato o - Acta de Liquidación y copia del contrato. <p data-bbox="662 688 1409 720"><u>Ver numeral 25.1 de la Sección 1. Instrucciones a los Licitantes</u></p> <p data-bbox="662 751 1497 814">Para ser idóneos los documentos soporte deberán permitir verificar los siguiente:</p> <ul data-bbox="662 814 1073 993" style="list-style-type: none"> - Nombre de la entidad contratante - Contratista - Objeto del contrato - Valor del contrato - Fecha de inicio - Fecha de terminación <p data-bbox="662 1024 1409 1056">Ver numeral 25.1 de la Sección 1. Instrucciones a los Licitantes</p> <p data-bbox="711 1087 1036 1119">2. <u>Capacidad Financiera</u></p> <p data-bbox="662 1150 1040 1182">APLICA PARA EL BLOQUE 1:</p> <p data-bbox="662 1182 1497 1245">Será admisible la oferta en la que el Licitante obtenga un puntaje mayor o igual a 70 puntos.</p> | | superior al 50% de la propuesta presentada. |
| | superior al 50% de la propuesta presentada. | | | |
| 17 | Documentos para establecer la Capacidad Jurídica del Licitante (Subsanables): | <p data-bbox="662 1266 1003 1297">Documentos subsanables:</p> <ul data-bbox="662 1329 1497 1875" style="list-style-type: none"> -Certificado de existencia y representación legal que tenga objeto relacionado con la actividad a contratar. (Subsanable). -Copia de la cédula de ciudadanía de la Persona Natural o del Representante Legal de la empresa licitante. (Subsanable). -Si el representante legal no cuenta con facultades para presentar oferta y suscribir contrato deberá adjuntar acta de autorización, suscrita por la junta directiva, previa al cierre del proceso, ampliando las facultades del Representante Legal. (Subsanable) -Si la oferta es presentada por un Joint Venture, Consorcio, Unión Temporal o Asociación, deberá aportar el documento que acredite su conformación previa al cierre de la IAL. (Subsanable) -Si la oferta es presentada en Joint Venture, Consorcio, Unión Temporal o Asociación, cada uno de los integrantes deberá acreditar la existencia y representación legal, junto con la copia de la cédula de ciudadanía de cada representante legal. (Subsanable) - Registro Único Tributario RUT Actualizado a 2021 (Subsanable) -Certificación de cumplimiento de obligaciones con los sistemas generales de seguridad social y aportes parafiscales suscrita por el | | |

| HdD, nº | DATOS | INSTRUCCIONES/REQUISITOS ESPECÍFICOS |
|------------|---|--|
| | | revisor fiscal o representante legal en caso de no estar obligado a tener revisor fiscal (Subsanable) . - Estados financieros auditados con corte al 31 de diciembre de 2020 de acuerdo con la normatividad vigente en normas NIFF: (Subsanable) . - Estado de Situación Financiera (Balance General). - Estado de Resultados (Pérdidas y Ganancias). - Notas a los estados financieros. - Certificación actualizada de vigencia de matrícula del Contador, expedida por la Junta Central de Contadores y su documento de identificación (Subsanable) . - Sección 5 – Información del proponente (Subsanable) . |
| 18 | Medidas previas a la adjudicación. La organización se reserva el derecho previo a la adjudicación de verificar los siguientes aspectos, el incumplimiento de alguno de ellos podrá dar lugar al rechazo de la propuesta: | X Verificación de la exactitud, veracidad y autenticidad de la información proporcionada por el Licitante en los documentos legales, técnicos y financieros presentados. X Validación del grado de cumplimiento de los requisitos de la laL y criterios de evaluación, sobre la base de los hallazgos del equipo de evaluación. X Investigación y verificación de referencias, ante las entidades gubernamentales con jurisdicción sobre el Licitante, o cualquier otra entidad que pueda haber hecho negocios con el mismo. X Investigación y verificación de referencias con otros clientes anteriores, sobre la calidad del cumplimiento de los contratos en curso o anteriores terminados. X Inspección física de las instalaciones, fábrica, sucursales del Licitante, u otros lugares donde se realice el negocio, con o sin aviso previo al Licitante. X Pruebas y toma de muestras de productos terminados similares a los requisitos de La Organización, cuando estén disponibles. |
| 19 | Garantía de ejecución: | Obligatoria - De buen manejo del anticipo: por el 100% del valor del anticipo, con una vigencia igual a la del contrato y dos (2) meses más, si se pacta anticipo en el contrato. - De cumplimiento: por el 20% del valor del contrato, con una vigencia igual a la del contrato y cuatro (4) meses más. - De calidad y correcto funcionamiento del bien: el 20% del valor de los bienes adquiridos, con una vigencia igual a la del contrato y un (1) año más, para aquellos contratos en donde se adquieran bienes sujetos a este tipo de garantías. Dentro de las pólizas constituidas deben aparecer como Beneficiario y/o Asegurado La Asociación de Apicultores de Coloso - ASOPAICOL y se deberá mantener vigente la garantía única por parte del CONTRATISTA y será de su cargo el pago de todas las primas y demás erogaciones de constitución, pudiendo ASOAPICOL prorrogar la garantía única a cargo del CONTRATISTA cuando éste se negare a |

| HdD, nº | DATOS | INSTRUCCIONES/REQUISITOS ESPECÍFICOS |
|------------|--|--|
| | | ampliarla, valor que se descontará de las sumas a él adeudada. |
| 20 | Pago por adelantado a la firma del contrato: | Permitido hasta un máximo de 40% del contrato |
| 21 | Condiciones para el inicio del contrato: | <ul style="list-style-type: none"> - Recibo y aprobación de las pólizas requeridas en la presente laL con su respectivo soporte de pago. - Firma del contrato. |
| 22 | Indemnización fijada convencionalmente: | <p>Se impondrán como sigue: Porcentaje del precio del contrato por día de retraso: 0,5%</p> <p>No. máx. de días de retraso tras los cuales La Organización puede cancelar el contrato: 20 días.</p> |
| 23 | Otras informaciones relativas a la laL: | <p>Los precios de transporte, cargue, descargue, así como PERMISOS Y/O LICENCIAS y CERTIFICADOS Y/O REGISTROS deben estar incluidos en el valor de la cotización presentada.</p> <p>El proveedor garantiza la óptima calidad y el buen estado de los bienes y materiales ofertados. En ese sentido, el proveedor garantizará el remplazo de la totalidad de los bienes y materiales dañados o que no cumplan con las especificaciones técnicas y de calidad en el menor tiempo posible y el oferente correrá con los gastos que ello genere.</p> <p>El oferente no podrá hacer ofertas parciales del bloque. Es decir deberá ofrecer TODOS los ítems que conforman un mismo Bloque, y en consecuencia el precio total será el valor de todos los ítems definidos para el Bloque, el IVA debe ser discriminando para cada ítem (en los casos que éste aplique).</p> <p>El 60% del pago restante se pagará así: un segundo pago concerniente al 40% cuando la Asociación verifique la entrega a satisfacción del 80% de los bienes agropecuarios y un tercer y último pago equivalente al 20% restante contra entrega a satisfacción del 100% del suministro por parte del representante legal de ASOAPICOL.</p> <p>El proveedor debe garantizar la entrega de los bienes agropecuarios de cada bloque y la distribución de estos en los sitios señalados dos en la PARTE 2 de este documento, además asumirá los costos adicionales que se le generen a lugar por las distancias y accesibilidad en las vías para llegar a dichos sitios.</p> |

SECCIÓN 3 ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

PARTE 1: Lista de Requisitos y Especificaciones Técnicas

El proponente deberá entregar en físico y en USB, las fichas técnicas del fabricante o productor, con la respectiva fotografía, de cada uno de los elementos requeridos. Este físico y la USB deben ser entregados en el mismo sobre de la presentación de la oferta.

Todos los elementos que requieran instalación se deben contemplar dicho rubro en el valor cotizado.

BLOQUE No. 1 – EQUIPOS Y HERRAMIENTAS

| Ítem | Artículos que deben suministrarse | Unidad de Medida | Cantidad | Descripción/especificaciones de los bienes | Otras informaciones |
|------|---|------------------|----------|--|--|
| 1 | Bomba de Espalda Royal Condor Clásica (20 litros) | Unidad | 180 | <ul style="list-style-type: none"> • Capacidad del Tanque: 20 Lt • Sistemas de Inyección y Presión: Presión Hidráulica. • Capacidad de la Cámara: 1 L a 1.5 L • Presión de Trabajo: 40 psi +/- 10% a 45 psi +/- 15% • Rango de Presión: 1 - 13.79 bar / 14.7 – 200 psi. • Peso Neto: 5.8 kg / 11.6 lb a 6 kg / 12 lb | El proveedor debe garantizar la entrega de los bienes agropecuarios de cada bloque y la distribución de estos en los sitios señalados dos en la PARTE 2 de este documento, además asumirá los costos adicionales que se le generen a lugar por las distancias y accesibilidad en las vías para llegar a dichos sitios. |
| 2 | Limas | Unidad | 180 | Lima Triangular 6" Con Mango de plástico | |
| 3 | Machetes | Unidad | 180 | Machete tipo rula barrigón de 20 pulgadas, clásico, pulido, cachea en polipropileno inyectado. | |
| 4 | Serrucho | Unidad | 180 | Serrucho Curvo Podador Con Gancho Hoja De 16" | |
| 5 | Tijeras Podadoras | Unidad | 180 | Tijera Podadora A Una Mano 8 Pulgadas Tipo B | |
| 6 | Grapas | Kg | 300 | Grapas para cerca en acero; Calibre 16 (de acuerdo con el calibre del alambre de púas ofertado); Empaque: caja de cartón y/o bolsa de papel y/o plástico que lo proteja del deterioro en condiciones de almacenamiento. | |
| 7 | Alambre con púa | Rollo | 60 | Alambre de púas galvanizado, recubierto en zinc. Calibre 12 x 400 mts de largo. | |
| 8 | Canastillas Carulleras | Unidad | 1.800 | Canastilla Plástica Tipo Carullera- Pequeña | |
| 9 | Tubo de 2" | ML | 57.834 | Tubo PVC RDE 41 de 2". RDE: 41 - 100 PSI. SD: SD Uso: Acueducto Color: Blanco Diámetro en pulgadas: 2" Beneficios: Diseñados y garantizados para el transporte de fluidos a Presión. Tipo: Tubo Acueducto Material: PVC | |

| | | | | |
|----|----------------------------------|--------|---------|---|
| | | | | Recomendaciones Presión psi 100 psi Norma Técnica NTC 382 |
| 10 | Codo de 2" | UND | 756 | CODO 90° SOLD 2 SCH 40 NTC 1339 |
| 11 | Filtro de 2" | UND | 189 | Filtro de anillo de 2" |
| 12 | Válvula de 2" | UND | 945 | Válvula de cheque 2" PVC |
| 13 | Tee de 2" | UND | 756 | TEE 90° SOLD 2 SCH 40 NTC 1339 |
| 14 | Tapones roscados de 2" | UND | 1.134 | Tapones roscados PVC 2" |
| 15 | Cinta de goteo | ML | 900.000 | Cinta de goteo 16 mm, con distancia entre goteros de 30 cm. |
| 16 | Manguera 2" tipo minero | ML | 144.000 | MANGUERA LISA DE 16 MM PARA NIPLE DE GOTERO |
| 17 | Motobomba de 2" x 2" 5hp | UND | 180 | Tipo: Autocebante Combustible: Gasolina Potencia: 5.5 - 6.5HP Succión y descarga: 2"x2" Caudal máximo: 1000 L/min Presión máxima: 30 m (42 PSI) Voluta e impeler: Hierro fundido Carcasa: Aluminio |
| 18 | Conectores para bigote de 12 MM | UND | 22.680 | conectores para manguera de riego a cinta de goteo 12 mm |
| 19 | Unión tuerca de 12 MM | UND | 22.680 | unión silleta caucho a manguera de riego 16 mm |
| 20 | Silleta de 12 MM | UND | 22.680 | silleta en caucho de 16 mm |
| 21 | Unión universal rápida 2" Lisa | UND | 378 | unión PVC 2" lisa |
| 22 | Adaptador hembra de 2" | UND | 756 | adaptador. macho 2" SCH 40 ntc 1339 |
| 23 | Adaptador macho de 2" | UND | 189 | adaptador. macho 2" SCH 40 ntc 1339 |
| 24 | Soldadura Líquida 1/4 de galón | UND | 189 | cemento solvente para PVC 1/4 gl |
| 25 | Limpiadora de PVC 1/4 de Galón | UND | 189 | solución preparadora 1/4 gl |
| 26 | Cheque de 2" | UND | 189 | válvula de cheque 2" 150psi |
| 27 | Fibra plástica (pita)*750 metros | Rollo | 120 | Cuerda Fibra Cosechera 1200 Dnier X 1k (750m) |
| 28 | Canasto de recolección | Unidad | 360 | Canasto tradicional cubierto en Nylon para recoger ñame. Con ganchos laterales para |

| | | | | | |
|----|------------------|--------|-------|--------------------------------------|--|
| | | | | manejo y estructura interna soporte. | |
| 29 | Empaque (costal) | Unidad | 2.520 | Costal de nylon Por 50 Kg | |

BLOQUE No. 2 – INSUMOS AGRÍCOLAS

| Ítem | Artículos que deben suministrarse | Unidad de Medida | Cantidad | Descripción/especificaciones de los bienes | Otras informaciones |
|------|--|------------------|----------|---|--|
| 1 | Semilla de Maíz Híbrido (Cultivo de cobertura) | Kilogramo | 540 | Semilla de Maíz amarillo Híbrido: Material adaptado a la zona de intervención, tolerante a: Fusarium de tallo y de grano; Diplodia sp; Physoderma maydis; Cercospora zea maydis; Helminthosporium sp, Altamente rústico y Tolerante al volcamiento El empaque debe estar sellado, no húmedo. % mínimo de germinación: 80% | El proveedor garantiza la entrega de los bienes agropecuarios en los lugares y la distribución de los estos en los sitios indicados en la PARTE 2 de este documento, además asumirá los costos adicionales que se le generen a lugar por las distancias y accesibilidad en las vías para llegar a dichos sitios. |
| 2 | Micorrizas | Bulto | 420 | Suelo micorrizado- Inoculante biológico de suelos | |
| 3 | Abono orgánico | Bulto | 2.070 | Abono O Fertilizante Orgánico Puro | |
| 4 | Urea al 46% | Bulto | 420 | Componentes: Nitrógeno total (b.s) Min. 44 %. Nitrógeno Orgánico (b.s) Min. 44 %. Humedad Max. 2 % Aspecto Estándar; Apariencia Polvo o cristales; Color Blanco; Olor casi inoloro Presentación: Bulto x 50 kg | |
| 5 | Fosfato Diamónico (DAP) 18-46-0 | Bulto | 120 | Componentes: Fosforo 100%; granulado Presentación: Bulto x 50 kg | |
| 6 | Cloruro de potasio KCL al 60% (0-0-60) | Bulto | 60 | Potasio soluble en agua (K2O) 60.0 % Humedad máxima 1.0 % granulado Presentación: Bulto de 50 Kg | |
| 7 | Insecticidas Biológico - (Beauveria bassiana ó Metarhizium anisopliae) | KILO | 240 | Recuento Directo de Conidias/gramo: Metarhizium anisopliae: 2.0 x 10 ⁸ Conidias/g Recuento Viable de Colonias/gramo: Metarhizium anisopliae: 1.6 x 10 ⁸ Colonias/g Porcentaje de Viabilidad de Conidias: Mínimo: 80%, 72 Horas de Incubación. Porcentaje de Pureza Microbiológica: Mínimo: 95%. Humedad: Máximo: 7% Formulación: Polvo mojable | |
| 8 | Insecticida Biológico - Bioextracto Botánico | LITRO | 60 | Extracto aceite de Neem 100% orgánico Jabón potásico/botánico, producto para bicontrol orgánico. | |
| 9 | Fertilizante 15-15-15 | BULTO | 120 | Nitrógeno Total (NT) 15.0 14.6 Sumatoria Nitrógeno Amoniacal (NH4) 15.0 14.6 Volumétrico | |

| | | | | |
|----|--|-------|-----|--|
| | | | | <p>Fósforo asimilable (P2O5) 15.0 14.7 Colorimétrico Potasio Soluble en agua (K2O) 15.0 14.6 Emisión llama Azufre Total (S) 11.0 10.5 Gravimétrico Presentación física: Fertilizante complejo, sólido granulado soluble, de color beige pálido. pH: 6,0 – 7,2 Características: Fertilizante con altos contenidos de Nitrógeno, Fósforo y Potasio</p> |
| 10 | Fungicida - Oxicloruro de cobre al 58% | KILO | 60 | <p>Ingrediente activo: Oxicloruro de cobre 588 g/Kg (equivalente a 350 gramos de cobre) Ingredientes aditivos: C.s.p. 1 Kg Presentación X Kilo.</p> |
| 11 | Fungicida- Mancozeb 80% | LITRO | 60 | <p>Mancozeb * 80 % p/p (800 g/kg) Coformulantes c.s.p 100% p/p (1 kg ASPECTO FISICO: Polvo fino amarillo o amarillo verdoso, libre de material extraño. CONTENIDO DE MANCOZEB: 80,00 % +/- 2,5 %. TAMAÑO DE PARTÍCULA: El 98% del producto como mínimo debe pasar el tamiz No 325 (menor de 45 un) SUSPENSIBILIDAD: Mayor del 50,00 % HUMECTABILIDAD: Máximo 120 s HUMEDAD: 3.5 % Máximo. pH (Suspensión al 10%): 6.5 – 9.0 Presentación x Litros</p> |
| 12 | Herbicida - Diuron 80% | KILO | 60 | <p>*Herbicida Aspecto físico: Granulo homogéneo blanco. Contenido de Diuron: 77,5 % - 82,5% p/p pH (5 %). 6.0 - 8.0 Humectabilidad: Máximo 120.0 Segundos Suspensibilidad: Mínimo 90% % retención en malla (325): máximo 2.0 %. (Método húmedo) Densidad aparente (g/ml): 0.515 0.630 presentación x Kilo</p> |
| 13 | Herbicida - Metalocloro | Galón | 60 | <p>*Herbicida selectivo de contacto en concentrado soluble, ingrediente activo: Bentazón al 48% (480g/l), presentación x 500 ml</p> |
| 14 | Nutrifoliar Completo | Litro | 120 | <p>Elemento g/L Nitrógeno total (N) 200.00 Nitrógeno amoniacal (N) 40.00 Nitrógeno ureico 160.00 Fósforo asimilable (P2O5) 100.00 Potasio soluble en agua (K2O) 50.00 Magnesio (MgO) 10.00 Azufre total (S) 14.00 Boro (B) 1.5 Cobre (Cu) 2.5</p> |

| | | | | |
|----|---|----------|---------|---|
| | | | | Hierro (Fe) 1.0 Manganeso (Mn) 1.0 Molibdeno (Mo) 0.03 Zinc (Zn) 5.0 Fitohormona (ANA) 0.50 pH en solución al 10%: 5.00 Presentación x Litro. |
| 15 | Insecticida Combinado - Tipo Inhibidor de Quitina | Litro | 161.800 | Ingrediente activo: Triflumuron: 1-(2-chlorobenzoyl)-3-(4 trifluoromethoxyphenyl) |
| 16 | Fosfato Diamónico (DAP) 18-46-0 | Bulto | 360 | Componentes: Fosforo 100%; granulado Presentación: Bulto x 50 kg |
| 17 | Cloruro de potasio KCL al 60% | Bulto | 360 | Potasio soluble en agua (K2O) 60.0 % Humedad máxima 1.0 % granulado Presentación: Bulto de 50 Kg |
| 18 | 8-5-0 con elementos menores | Bulto | 90 | Composición: Nitrógeno total (N) 8.0%, Nitrógeno amoniacal (N) 1% Nitrógeno ureico (N) 7% Fósforo asimilable (P2O5) 5.0% Calcio (CaO) 18.0% Magnesio (MgO) 6.0% Azufre (S) 1.6% Boro (B) 1.0% Cobre (Cu) 0.14% Molibdeno (Mo) 0.005% Zinc (Zn) 2.5% Viene en Polvo y granulado (Granulado) Sólido granulado color pardo y blanco, cuyas partículas se encuentran entre 2 y 4 mm de diámetro. (Polvo) Partículas finas homogéneamente Aspecto: (Granulado) Sólido granulado color pardo y blanco, cuyas partículas se encuentran entre 2 y 4 mm de diámetro. (Polvo) Partículas finas homogéneamente Presentación: Bulto |
| 19 | Trampa - Monitoreo de moscas | Unidades | 360 | Estructura acrílica de dos cuerpos (cuerpo superior transparente e inferior amarillo) con 4 puntos de enganche. Material altamente resistente a la intemperie. La base amarilla está elaborada con poliestireno cristal y la parte superior transparente es fabricada en polipropileno. |
| 20 | Proteína hidrolizada del 10% | Litro | 720 | *AMINOGRAMA de aminoácidos libres (en %p/p): Alanina: 2,5%, Arginina: 0,10%, Aspártico: 0,7%, Glutámico: 1,0%, Fenilalanina: 0,25%, Glicina: 5,2%, |

| | | | | |
|----|------------------------------------|----|-----|---|
| | | | | Hidroxilisina: 0,25%, Hidroxiprolina: 1,2%, Isoleucina: 0,07%, Histidina: 0,07%, Leucina: 0,3%, Lisina: 0,45%, Metionina: 0,10%, Ornitina: 0,7%, Prolina: 1,9%, Serina: 0,10%, Tirosina: 0,10%, Valina: 0,10%. Proceso seguido en su obtención: hidrólisis controlada de proteína animal (colágeno). Presentación x litros |
| 21 | Hidrogel Agrícola - Hidroretenedor | KG | 720 | Composición: Humedad 9,42% Carbono Orgánico Total Oxidable C.O .19,7% Capacidad de Retención de Agua 32983,5% CIC (Capacidad de Intercambio Catiónico) 357,8 meq/100g Conductividad Eléctrica (1:200.0,780 dS/m pH 7,45 Salmonella: Ausente/25gr Enterobacterias: < 10 UFC/gr Propiedades Fisicoquímicas: Aspecto: cristales finos. Color: ligeramente ámbar. PH: 7.45 |

BLOQUE No. 3 – MATERIAL VEGETAL

| Ítem | Artículos que deben suministrarse | Unidad de Medida | Cantidad | Descripción/especificaciones de los bienes | Otras informaciones |
|------|--|----------------------------------|----------|--|--|
| 1 | Semilla de Ñame Diamante Bulto x 50 kg | Bulto en saco de fibra por 50 kg | 1.080 | Semilla de ñame, variedad diamante (Dioscórea spp), de origen de Lotes de agricultores (certificados) proveedores de la zona. en condiciones fitogenéticas de madurez, forma y de tipo diamante blanco. Sin arañazos, ni golpes. | El proveedor garantiza la entrega de los bienes agropecuarios en los lugares y la distribución de los estos en los sitios indicados en la PARTE 2 de este documento, además asumirá los costos adicionales que se le generen a lugar por las distancias y accesibilidad en las vías para llegar a dichos sitios. |
| 2 | Material Vegetal (Plántulas Limón) | Unidad | 14.040 | Plántulas Injertadas de Limón, variedad Tahití. Con mínimo 6 meses de edad, tamaño mínimo de 40 cm, de coloración verde oscuro y libre de plagas o achaches. Plántulas, provenientes de Yemas de árboles de alta producción y calidad del fruto comprobada. Patrones de semilla sexual de árboles marcados y de probada resistencia a plagas enfermedades y condiciones climáticas de la región. Certificada Vivero ICA. | |

PARTE 2: Lugares y distribución de entrega de los bloques

El proponente deberá entregar y descargar los bienes objeto de compra en la fecha establecida en los siguientes lugares:

BLOQUE No. 1 – EQUIPOS Y HERRAMIENTAS

Anexo 1: Se anexa archivo en excel para los sitios de entregas del Bloque 1: Equipos y Herramientas

Acorde a lo indicado SECCIÓN 2 HOJA DE DATOS, específicamente en la HdD No. 23, la distancias o recorridos entre veredas desde la cabecera Municipal de Colosó hasta los sitios indicados de entrega es de aproximadamente entre 40 minutos a 2 horas. Para el recorrido desde la cabecera Municipal de Colosó hasta las veredas relacionada a continuación el transporte debe ser en animal (mula), las cuales deben recorrer tramos promedios de 2 horas con cruce de arroyos y riachuelos:

EL CERRO
CHINULITO
EL ENCANTO
EL OJITO
VIJAGUAL
PAJARITO

BLOQUE No. 2 – INSUMOS AGRÍCOLAS

Anexo 1: Se anexa archivo en excel para los sitios de entregas del Bloque 2: Insumos agrícolas

Acorde a lo indicado SECCIÓN 2 HOJA DE DATOS, específicamente en la HdD No. 23, la distancias o recorridos entre veredas desde la cabecera Municipal de Colosó hasta los sitios indicados de entrega es de aproximadamente entre 40 minutos a 2 horas. Para el recorrido desde la cabecera Municipal de Colosó hasta las veredas relacionada a continuación el transporte debe ser en animal (mula), las cuales deben recorrer tramos promedios de 2 horas con cruce de arroyos y riachuelos:

EL CERRO
CHINULITO
EL ENCANTO
EL OJITO
VIJAGUAL
PAJARITO

BLOQUE No. 3 – MATERIAL VEGETAL

Anexo 1: Se anexa archivo en excel para los sitios de entregas del Bloque 3: Material Vegetal

Acorde a lo indicado SECCIÓN 2 HOJA DE DATOS, específicamente en la HdD No. 23, la distancias o recorridos entre veredas desde la cabecera Municipal de Colosó hasta los sitios indicados de entrega es de aproximadamente entre 40 minutos a 2 horas. Para el recorrido desde la cabecera Municipal de Colosó hasta las veredas relacionada a continuación el transporte debe ser en animal (mula), las cuales deben recorrer tramos promedios de 2 horas con cruce de arroyos y riachuelos:

EL CERRO
CHINULITO
EL ENCANTO
EL OJITO
VIJAGUAL
PAJARITO

Ademas, y dada las condiciones de manejo que amerita estos bienes agricolas, correspondiente al Material Vegetal que incluye este bloque, el proveedor deberá garantizar la entrega de estos bienes agricolas en SITIO FINAL, es decir en el predio de cada uno de los ciento ochenta (180) beneficiarios.

PARTE 3: Tiempo de Entrega

El proponente deberá entregar y descargar los bienes objeto de la presente laEn un plazo **no mayor a dos (2) meses** contados a partir de la suscripción del contrato.

PARTE 4: Requisitos de entrega y verificación

- El supervisor del (los) contrato(s) verificará el cumplimiento de la calidad de los bienes.
- El proponente seleccionado garantiza la óptima calidad y el buen estado de los bienes ofertados. En este sentido, el proponente seleccionado realizará el remplazo de la totalidad de los materiales, insumos y equipos dañados o que no cumplan con las especificaciones técnicas y de calidad en el menor tiempo posible, asumiendo los gastos que ello genere.
- Al proponente seleccionado facilitará las intervenciones de la ORGANIZACIÓN mediante una revisión aleatoria de la entrega. Se verificará todo lo relativo al cumplimiento del Contrato, en especial, lo relacionado a cantidad y especificaciones de los materiales en el lugar de entrega indicado por ORGANIZACIÓN.

SECCIÓN 4: FORMULARIO DE PRESENTACIÓN DE LA OFERTA²

(Este documento deberá presentarse en papel de cartas con el encabezamiento del Licitante. Salvo en los campos que se indican, no se podrán introducir cambios en este modelo.)

[Indíquese: lugar, fecha]

A: **RUBÉN DARÍO QUIROZ**

Estimado señor/Estimada señora:

Los abajo firmantes tenemos el placer de dirigirnos a ustedes para ofrecer a **ASOCIACIÓN DE APICULTORES DE COLOSÓ - ASOAPICOL**, los bienes y servicios conexos, *[indíquese el nombre de los bienes y servicios tal como figura en la laL]* conforme a los requisitos que se establecen en la Invitación a Licitación de fecha *[especifíquese]*, de igual manera, remitimos nuestra propuesta, que incluye la Oferta Técnica y el Calendario de Pagos.

Por la presente declaramos que:

- a) Toda la información y las afirmaciones realizadas en esta Oferta son verdaderas, y aceptamos que cualquier malinterpretación contenida en ella, pueda conducir a nuestra descalificación.
- b) No estamos incluidos actualmente en la lista de proveedores suspendidos o retirados de la ONU, u otro tipo de agencia de la ONU, ni estamos asociados con ninguna empresa o individuo que aparezca en la Lista 1267/1989 del Consejo de Seguridad de la ONU.
- c) No estamos en situación de bancarrota pendiente, o litigios pendientes o ninguna otra acción legal, que pudiera poner en peligro nuestra operación como empresa en funcionamiento.
- d) No utilizamos ni tenemos previsto emplear a ninguna persona que esté, o haya estado empleada recientemente por la ONU o ASOAPICOL.
- e) Que presentó oferta para los bloques (en caso de que se permita la presentación de ofertas parciales por bloques): _____, **[indicar claramente el número y nombre del (los) bloque (s) de su interés]**.
- f) Que el número total de folios que conforman la propuesta original es de _____ **[foliar de manera continua la oferta técnica y financiera, aunque estas se encuentren en sobres separados]**.

Confirmamos que hemos leído y entendido, y por consiguiente aceptamos plenamente la Lista de Requisitos y Especificaciones Técnicas, que describe los deberes y responsabilidades que se requieren de nosotros en esta laL, así como los Términos y Condiciones Generales de Contratación de ASOAPICOL.

Asimismo, manifestamos nuestro compromiso de respetar la presente Oferta durante **[periodo de validez, según se indica en la Hoja de Datos]**.

² No se hará ninguna modificación ni supresión a este formulario. Cualquier modificación o supresión puede llevar al rechazo de la Oferta.

En caso de aceptación de nuestra oferta, nos comprometemos a iniciar los suministros de bienes y la provisión de servicios a más tardar en la fecha indicada en la Hoja de Datos.

Estamos plenamente conscientes y reconocemos que ASOAPICOL no tiene la obligación de aceptar esta oferta, que nos corresponde a nosotros asumir todos los costos relacionados con su preparación y presentación, y que en ningún caso será ASOAPICOL responsable o estará vinculado a dichos costos, con independencia del desarrollo y resultado de la evaluación.

Atentamente les saluda,

Firma del Representante Legal o apoderado *[firma completa e iniciales]*: _____

Nombre y cargo del firmante: _____

Nombre de la empresa: _____

Información de contacto: _____

[sírvanse sellar esta carta con el sello de su empresa, si lo tuvieren]

SECCIÓN 5 – INFORMACIÓN DEL PROPONENTE

Fecha: *[indíquese la fecha (día, mes y año) de presentación de la Oferta]*

laL N°: *[indíquese el número]*

Página _____ de _____ páginas

| 1. Nombre del proponente <i>[indíquese el nombre legal del Licitante, si es persona natural o jurídica]</i> | | | | | | | | | | | | |
|--|----------------|--------------------|--------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 2. Nit: | | | | | | | | | | | | |
| 3. Si se trata de un Consorcio, Unión Temporal o Joint Venture, indique el nombre legal de cada una de las partes, Ni. de Nit, indique su porcentaje de participación y adjunte el documento por el cual se constituyó: <i>[indíquese el nombre legal de cada una de las partes del Joint Venture]</i> | | | | | | | | | | | | |
| 4. Dirección/Ciudad/País: <i>[indíquese la dirección legal del Licitante en el país de registro]</i> | | | | | | | | | | | | |
| 5. Información sobre el representante legal del Licitante o apoderado <i>[debe adjuntar poder debidamente autenticado]</i> Nombre: <i>[indíquese el nombre del representante autorizado del Licitante]</i> No. Identificación <i>[indíquese el nuero de cedula de ciudadanía o extranjería]</i> Dirección: <i>[indíquese la dirección del representante autorizado del Licitante]</i> Teléfono: <i>[indíquese los números de teléfono y extensión del representante autorizado del Licitante]</i> Dirección de correo electrónico: <i>[indíquese la dirección electrónica del representante autorizado del Licitante]</i> | | | | | | | | | | | | |
| Nombre de otra persona de contacto: | | | | | | | | | | | | |
| Teléfono / Extensión: | | | | | | | | | | | | |
| Fax y número celular: | | | | | | | | | | | | |
| Correo Electrónico: | | | | | | | | | | | | |
| LISTA DE SOCIOS Y ACCIONISTAS | | | | | | | | | | | | |
| Se solicita a los licitantes incluir la relación de accionistas y otras entidades interesadas desde el punto de vista financiero en la empresa, que posean un 5% o más de las acciones u otros intereses, o su equivalente si Licitante no es una corporación | | | | | | | | | | | | |
| <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"><thead><tr><th style="width: 33%; text-align: center;">NOMBRE</th><th style="width: 33%; text-align: center;">IDENTIFICACIÓN</th><th style="width: 33%; text-align: center;">% DE PARTICIPACIÓN</th></tr></thead><tbody><tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr><tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr><tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr></tbody></table> | NOMBRE | IDENTIFICACIÓN | % DE PARTICIPACIÓN | | | | | | | | | |
| NOMBRE | IDENTIFICACIÓN | % DE PARTICIPACIÓN | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| Perfil del proponente, descripción del Licitante como entidad: <i>Proporcionen o anexe una breve descripción del perfil del proponente o de los integrantes en caso de proponentes conjuntos (Consorcio, Unión Temporal, Joint Venture), actividades de negocios autorizadas, misión, visión, política de calidad, el año y el país de constitución, tipos de actividades llevadas a cabo y otra información de la organización.</i> | | | | | | | | | | | | |

Indicadores financieros:

Indique la siguiente información contable y proporcionen el último informe financiero auditado (declaración de ingresos y balance), con corte al 31 de diciembre de 2020.

- ACTIVO CORRIENTE:
- ACTIVO TOTAL:
- PASIVO CORRIENTE:
- PASIVO TOTAL:

Atentamente les saluda,

Firma del Representante Legal o apoderado [*firma completa e iniciales*]: _____

Nombre y cargo del firmante: _____

Nombre de la empresa: _____

Información de contacto: _____

SECCIÓN 6 – FORMULARIO DE OFERTA TÉCNICA

PARTE 1- EXPERIENCIA DE LA EMPRESA U ORGANIZACIÓN

En esta Sección se debe explicar, en su totalidad, los recursos del Licitante en términos de personal e instalaciones necesarias para la realización de este encargo.

- 1. Experiencia del proponente:** Proporcionen la información de los contratos que acredita como experiencia para cada bloque según lo solicitado en la Hoja de datos del documento de Invitación a Licitar (debe cumplir también con lo indicado en el numeral 25.1 de la Sección 1. Instrucciones a los Licitantes).

BLOQUE No. 1 – EQUIPOS Y HERRAMIENTAS

| Objeto del contrato | Nombre del Cliente | Valor del contrato sin IVA | Fecha de inicio | Fecha de Finalización | Alcance de las actividades o de suministro. |
|---------------------|--------------------|----------------------------|-----------------|-----------------------|---|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

BLOQUE No. 2 – INSUMOS AGRÍCOLAS

| Objeto del contrato | Nombre del Cliente | Valor del contrato sin IVA | Fecha de inicio | Fecha de Finalización | Alcance de las actividades o de suministro. |
|---------------------|--------------------|----------------------------|-----------------|-----------------------|---|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

BLOQUE No. 3 – MATERIAL VEGETAL

| Objeto del contrato | Nombre del Cliente | Valor del contrato sin IVA | Fecha de inicio | Fecha de Finalización | Alcance de las actividades o de suministro. |
|---------------------|--------------------|----------------------------|-----------------|-----------------------|---|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

Nota: En caso de presentar oferta para varios bloques, la sumatoria de los valores de los contratos validos presentados debe ser igual o superior al 50% del valor total de la propuesta presentada.

El proponente deberá aportar:

- Certificación expedida por el cliente y copia del Contrato ó
- Acta de Liquidación y copia del contrato.

PARTE 2. AMBITO DEL SUMINISTRO Y ESPECIFICACIONES TECNICAS

Describa detalladamente las especificaciones de los bienes a suministrar, diligenciando cada uno de los campos de la tabla que se muestra a continuación.

El licitante deberá adjuntar las fichas técnicas de cada uno de los bienes ofertados expedidas por el fabricante correspondiente

BLOQUE No. 1 – EQUIPOS Y HERRAMIENTAS

| Nº ítem | Descripción/especificación de bienes ofertados | Cantidad | Fabricante/Marca | País de origen | Certif. de calidad/licencia de exportación, etc. (indíquese lo que proceda y si se adjunta) |
|---------|--|----------|------------------|----------------|---|
| 1 | | | | | |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |
| 4 | | | | | |
| 5 | | | | | |
| 6 | | | | | |
| 7 | | | | | |
| 8 | | | | | |
| 9 | | | | | |
| 10 | | | | | |
| 11 | | | | | |
| 12 | | | | | |

Tiempo entrega Bloque 1 en los sitios indicados en la Sección 3 PARTE 2: Lugares y distribución de entrega (contados en días calendario a partir de la suscripción del contrato): _____

BLOQUE No. 2 – INSUMOS AGRÍCOLAS

| Nº ítem | Descripción/especificación de bienes ofertados | Cantidad | Fabricante/Marca | País de origen | Certif. de calidad/licencia de exportación, etc. (indíquese lo que proceda y si se adjunta) |
|---------|--|----------|------------------|----------------|---|
| 1 | | | | | |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |
| 4 | | | | | |
| 5 | | | | | |
| 6 | | | | | |
| 7 | | | | | |
| 8 | | | | | |
| 9 | | | | | |
| 10 | | | | | |
| 11 | | | | | |
| 12 | | | | | |

Tiempo entrega Bloque 2 en los sitios indicados en la Sección 3 PARTE 2: Lugares y distribución de entrega (contados en días calendario a partir de la suscripción del contrato): _____

BLOQUE No. 3 – MATERIAL VEGETAL

| Nº ítem | Descripción/especificación de bienes ofertados | Cantidad | Fabricante/Marca | País de origen | Certif. de calidad/licencia de exportación, etc. (indíquese lo que proceda y si se adjunta) |
|---------|--|----------|------------------|----------------|---|
| 1 | | | | | |
| 2 | | | | | |

Tiempo entrega Bloque 3 en los sitios indicados en la Sección 3 PARTE 2: Lugares y distribución de entrega (contados en días calendario a partir de la suscripción del contrato): _____

Modo de transporte: _____

Transportista preferido, si procede: _____

PARTE 3 - SERVICIOS CONEXOS

Se solicita a los Licitantes informar sobre los servicios conexos ofrecidos, de acuerdo a la información que se solicita a continuación:

Servicios posventa exigidos

- Capacitación: Al menos una (1) Jornadas de Capacitación para el adecuado manejo y mantenimiento preventivo de los de los equipos Motobomba.
- Soporte Técnico El oferente deberá presentar certificación de distribuidor y garantizar que exista un taller autorizado para mantenimiento en la zona.
- Programa de Mantenimientos El oferente deberá detallar los servicios mantenimientos ofrecidos, periodicidad, alcance, condiciones del servicio y suministros de insumos.
- Centros Técnicos: Los oferentes interesados deben garantizar, a través de certificados de las empresas fabricantes y/o comercializadoras de los equipos en Colombia, que cuentan

| | |
|---|---|
| | con taller autorizado en cualquier parte del departamento de Sucre o municipios aledaños de la región, para la validación de garantía de los elementos que suministra y que cuenten con disponibilidad de repuestos |
| Mecanismos de garantía de calidad técnica | Al momento de la entrega deberá(n) incluir el documento de garantía y/o certificado de calidad y/o ficha técnica del fabricante, para el buen manejo y aplicación del producto o bien. |
| Garantías | <p>El proponente debe presentar garantía técnica debidamente suscrita por el representante legal, donde ampare los siguientes requisitos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sobre piezas o la reposición total del bien. Todos los equipos deben contener, al momento de la entrega, la respectiva garantía por escrito, donde se contemple el tiempo y cubrimiento de esta. Esta garantía debe ser entregada a cada beneficiario. • Cumplimiento de las condiciones técnicas de los bienes adquiridos, responsabilizándose de los reclamos por cualquier defecto de calidad. • Que el término de la garantía sea de doce (12) meses a partir de la entrega de los bienes. • Todos los costos asociados al cubrimiento de la garantía de calidad serán por cuenta y riesgo del oferente, sin que genere costo adicional para la Organización. • El oferente se compromete a reemplazar los productos que presenten deterioro de la calidad u otro tipo de anomalía en un periodo máximo de diez (10) días calendario, contados a partir del requerimiento, el cual se realizará a través de correo electrónico. |
| Toda la documentación, incluidos catálogos, instrucciones y manuales operativos estará escrita en el siguiente idioma | Español |

Atentamente les saluda,

Firma del Representante Legal o apoderado **[firma completa e iniciales]:** -

Nombre y cargo del firmante:

Nombre de la empresa:

contacto: _____ Información de

SECCIÓN 7 – FORMULARIO DE OFERTA FINANCIERA

El Licitante está obligado a presentar su Oferta Financiera según se indica en las Instrucciones a los Licitantes.

La Oferta Financiera deberá ofrecer un desglose detallado de precios unitarios de todos los bienes y servicios relacionados que se proporcionarán.

Se debe utilizar el formulario que se ANEXA EN EXCEL AL PRESENTE y presentarlo debidamente firmado por el representante legal del proponente o apoderado.
