

3000  
Bogotá, D.C. 18 ABR. 2018

070  
CIRCULAR N°

**PARA:** DIRECTORES UNIDADES TÉCNICAS TERRITORIALES

**DE:** JUAN MANUEL LONDOÑO JARAMILLO  
Vicepresidente de Integración Productiva

**ASUNTO:** Lineamientos de seguimiento a la ejecución de los Proyectos Integrales de Desarrollo Agropecuario y Rural con enfoque territorial.

Respetados Directores:

En el marco de las actividades de supervisión a la ejecución de los Convenios N° 197 de 2016, N° 518 de 2017, N° 684 de 2017, N° 785 de 2017, N° 289 de 2018 suscritos con la UNODC, Convenios N° 517 y N° 749 de 2017 celebrados con la FAO, y en cumplimiento de la función establecida en el numeral 8° del artículo 17 del Decreto Ley 2364 de 2015, relacionada con "*Dirigir y coordinar la gestión de las Unidades Técnicas Territoriales e impartir las directrices para la ejecución de sus funciones en el territorio*" de manera atenta se solicita que con corte al día 25 de cada mes, se remita a esta Vicepresidencia un **INFORME TÉCNICO** del estado de ejecución de los Proyectos Integrales de Desarrollo Agropecuario y Rural con enfoque territorial, cofinanciados por la Agencia en los departamentos de su jurisdicción y competencia.

Para dicho propósito y con la finalidad de unificar la información que sea enviada por las Unidades Técnicas Territoriales, se solicita tener en cuenta el formato de seguimiento a la inversión que se remite como anexo de la presente circular.

Vale la pena mencionar que los informes técnicos que sean remitidos por las UTT, serán el insumo primario para los soportes técnicos de supervisión, seguimiento a la ejecución y cumplimiento de los convenios celebrados por la ADR con los operadores, encargados de la ejecución y puesta en marcha de proyectos integrales de desarrollo agropecuario con enfoque territorial.

Cordialmente,



**JUAN MANUEL LONDOÑO JARAMILLO**  
**VICEPRESIDENTE DE INTEGRACIÓN PRODUCTIVA**

Anexo: Formato de seguimiento a la inversión.

Proyectó: Edison Javier Bravo 

Calle 43 N° 57 – 41 CAN Bogotá, Colombia  
Línea de Atención al Ciudadano  
PBX: (57)+(1)+383 04 44  
[www.adr.gov.co](http://www.adr.gov.co)  
[atencionalciudadano@adr.gov.co](mailto:atencionalciudadano@adr.gov.co)



Codigo

Revisión: 1

Fecha de Rev:

Página 1 de 1

## Información básica del proyecto

Código	N° Resolución	Fecha de Notificación	Valor del proyecto	Cofinanciación ADR	Contrapartida

## Nombre del Proyecto

--

## Datos de Ejecutor/ Grupo Asociativo

Ejecutor/ Grupo Asociativo	Representante Legal

## Datos del Operador

Operador	N° convenio

## Información de Gestión/Administrativo

## Resumen ejecutivo de Gestión/Administrativo

--

## Estado de avance de implementación %

Etapas	Descripción	Medio de Verificación	% Avance	Avance
1	Soporte firma memorando de acuerdo/ Adquisición.	1. Acta notificación ADR. 2. Acta preselección. 3. Memorando de Acuerdo. 4. POA.	10%	
2	Primer Comité	1. Acta de comité.	5%	
3	Presentación Plan de Inversión y aprobación de los requisitos para 1er desembolso.	1. Validación de recepción y/o desembolso del dinero.	5%	
4	Segundo comité y Seguimiento a ejecución de recursos 1er comité.	1. Acta 2do comité. 2. Informe Técnico del primer desembolso.	20%	
5	Tercer comité y aprobación de los requisitos para 2do desembolso.	1. Informe visita Operador y UTT. 2. Acta 3er comité técnico. 3. Informe Técnico 2do comité. 4. Confirmación de recepción de recursos.	5%	
6	Cuarto comité y seguimiento a ejecución de recursos 2do comité.	1. Informe técnico de la ejecución del 2do desembolso. 2. Acta del 4to comité avalando la adecuada ejecución.	35%	
7	Informe Final	1. Informe final aprobado por UTT. 2. Acta visita de cierre y verificación cumplimiento por parte de Operador y UTT. 3. Acta quinto comité -de cierre.	15%	
8	Tramites y acta de liquidación del proyecto.	1. Memorando de cierre del proyecto.	5%	
<b>TOTAL</b>			<b>100%</b>	<b>0%</b>

## Avance de Entregas de Bienes y Servicios

Fecha	Comité N°	Objetivo	Observaciones: Dificultades, porblamas o recomendaciones en el proceso de ejecución	Recurso Aprobado

