



**COMITÉ DE GANADEROS DE LA MOJANA
COGAMOJANA
NIT. 900386780-8**

TÉRMINOS DE REFERENCIA PARA EL SUMINISTRO DE INSUMOS PARA EL FUNCIONAMIENTO DEL CENTRO DE ACOPIO DEL PROYECTO “FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES PRODUCTIVAS Y ORGANIZACIONALES MEDIANTE LA DOTACIÓN DE ACTIVOS PRODUCTIVOS PARA LA GENERACIÓN DE VALOR AGREGADO EN PRODUCCIONES GANADERAS DE DOBLE PROPÓSITO BENEFICIANDO A PEQUEÑOS Y MEDIADOS PRODUCTORES ADSCRITOS A COGAMOJANA, EN LOS MUNICIPIOS DE GUARANDA, MAJAGUAL, SUCRE, ACHI Y SAN JACINTO DEL CAUCA DE LA REGIÓN DE LA MOJANA EN LOS DEPARTAMENTOS DE SUCRE Y BOLÍVAR.”

1. ANTECEDENTES

El artículo 65 de la Constitución Política, dispone que: “La producción de alimentos gozará de la especial protección del Estado. Para tal efecto, se otorgará prioridad al desarrollo integral de las actividades agrícolas, pecuarias, pesqueras, forestales y agroindustriales, así como también a la construcción de obras de infraestructura física y adecuación de tierras.

El artículo 209 de la Carta, señala que: “La función administrativa está al servicio de los intereses generales y se desarrolla con fundamento en los principios de igualdad, moralidad, eficacia, economía, celeridad, imparcialidad y publicidad, mediante la descentralización, la delegación y la desconcentración de funciones (...) Que de conformidad con el artículo 3 del Decreto Ley 2364 de 2015, el objeto de la Agencia de Desarrollo Rural es: “(...) Ejecutar la política de desarrollo agropecuario y rural con enfoque territorial formulada por el Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural, a través de la estructuración, cofinanciación y ejecución de planes y proyectos integrales de desarrollo agropecuario y rural nacionales y de iniciativa territorial o asociativa, así como fortalecer la gestión del desarrollo agropecuario y rural y contribuir a mejorar las condiciones de vida de los pobladores rurales y la competitividad del país.

Mediante resolución 0805 del 21 de noviembre de 2019, la Agencia de Desarrollo Rural Aprueba la cofinanciación del Proyecto Integral de Desarrollo Agropecuario y Rural con enfoque territorial de tipo Estratégico Nacional denominado: ***“FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES PRODUCTIVAS Y ORGANIZACIONALES MEDIANTE LA DOTACIÓN DE ACTIVOS PRODUCTIVOS PARA LA GENERACIÓN DE VALOR AGREGADO EN PRODUCCIONES GANADERAS DE DOBLE PROPÓSITO BENEFICIANDO A PEQUEÑOS Y MEDIADOS PRODUCTORES ADSCRITOS A COGAMOJANA, EN LOS MUNICIPIOS DE GUARANDA, MAJAGUAL, SUCRE, ACHÍ Y SAN JACINTO DEL CAUCA DE LA REGIÓN DE LA MOJANA EN LOS DEPARTAMENTOS DE SUCRE Y BOLÍVAR.”*** con radicado No.20196100068841, con el cual se benefician trescientos noventa y cuatro (394) pequeños productores, pertenecientes a la asociación **COMITÉ DE GANADEROS DE LA MOJANA “COGAMOJANA”** del municipio de Majagual del departamento de Sucre, identificada con NIT.900386780-8,

La Agencia de Desarrollo Rural suscribió el Encargo Fiduciario No. 046-2019-ADR-COGAMOJANA-805 con LA SOCIEDAD FIDUCIARIA DE DESARROLLO AGROPECUARIO S.A. – FIDUAGRARIA S.A. cuyo objeto del presente contrato de Encargo Fiduciario consiste en que LA FIDUCIARIA facilite al CONSTITUYENTE el desarrollo de PROYECTO; para lo cual a través del mismo (i) se recibirán y administrarán en los Fondos de Inversión Colectiva que administra LA FIDUCIARIA, los RECURSOS derivados de las FUENTES (ii) atender las órdenes de pago impartidas por ELCONSTITUYENTE a favor de los BENEFICIARIOS DE PAGO y de este mismo (iii) se atenderán las demás instrucciones impartidas por el CONSTITUTENTE que se encuentren



**COMITÉ DE GANADEROS DE LA MOJANA
COGAMOJANA
NIT. 900386780-8**

dentro de la finalidad del presente contrato, dando cumplimiento a lo establecido en EL PLAN DE INVERSIÓN y con el visto bueno del SUPERVISOR; el cual cuenta con certificado de disponibilidad presupuestal No 30719 del 7 de octubre de 2019.

2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

Realizar EL SUMINISTRO DE INSUMOS PARA EL FUNCIONAMIENTO DEL CENTRO DE ACOPIO descritos en el PROYECTO “**FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES PRODUCTIVAS Y ORGANIZACIONALES MEDIANTE LA DOTACIÓN DE ACTIVOS PRODUCTIVOS PARA LA GENERACIÓN DE VALOR AGREGADO EN PRODUCCIONES GANADERAS DE DOBLE PROPÓSITO BENEFICIANDO A PEQUEÑOS Y MEDIADOS PRODUCTORES ADSCRITOS A COGAMOJANA, EN LOS MUNICIPIOS DE GUARANDA, MAJAGUAL, SUCRE, ACHI Y SAN JACINTO DEL CAUCA DE LA REGIÓN DE LA MOJANA EN LOS DEPARTAMENTOS DE SUCRE Y BOLÍVAR** de la Resolución 0805 de 2019”.

3. IDENTIFICACIÓN DEL (LOS) BIEN (ES) O SERVICIO (S) QUE REQUIERE(N) CONTRATARSE

ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	ESPECIFICACIONES
1	Lactometro	Unidad	1	Escala 0-20% Ref. 3095
3	PRUEBA INV DE REDUCTASA	Unidad	8	X 100 CMS (100 pruebas)
4	PRUEBA INV DETECCION DE CLORUROS B	Unidad	37	X 100 CMS (20 pruebas)
5	PRUEBA INV DETECCION DE CLORUROS A	Unidad	37	X 100 CMS (20 pruebas)
6	PRUEBA INV DETECCION DE NEUTRALIZANTES	Unidad	22	X 100 CMS (34 pruebas)
7	PRUEBA INV DETECCION DE ALMIDONES	Unidad	8	X 100 CMS (100 pruebas)
8	PRUEBA DETERM. PEROXIDO EN AGUA -SSFE	Unidad	8	REF. 48 (100 pruebas)
10	TERM DIGITAL -40 A 250	Unidad	1	REF.5020-0398 DOSTMAN
11	TERMOLACTODENSIMET ROS BRIXCO	Unidad	1	REF 2050
12	PROBETA PLASTICA	Unidad	1	X 250 ML
13	ALCOHOL AL 96%	Unidad	8	X GARRAFA DE 20 LITROS (100 pruebas)
14	ALCOHOLIMETRO NEUREX ACERO	Unidad	1	
15	ANTIBIOTICO DIP/MRLBLTET	Unidad	37	X 20 TIRILLAS (20 pruebas)

Dirección: Calle 6 No. 17-37 – Calle las Damas - Majagual-Sucre
Cel.: 320 704 41 47 – 320 540 87 04

e-mail – proyectomojana@hotmail.com, enriquemojana1@hotmail.com



**COMITÉ DE GANADEROS DE LA MOJANA
COGAMOJANA
NIT. 900386780-8**

16	INCUBADOR ANTIBIOTICO	Unidad	1	DIP/INC4/NT/56
17	Jabon Neutro Delac	Unidad	1	60 Lt (A Base De Soda Caustica)
18	Acido Desincrustante Acipal	Unidad	1	60 Lt
19	Detergente Alcalino Detpal	Unidad	1	60 Lt
20	Desinfectante Sanilac	Unidad	1	60 Lt
21	Desinfectante Yodotanques	Unidad	1	60 Lt

3.- ACTIVIDADES ESPECÍFICAS DEL CONTRATO.

Con el propósito de llevar a cabo el contrato la entidad oferente deberá realizar de acuerdo con el representante legal de COGAMOJANA y de la UTT 3 la entrega de los productos reseñados en el punto anterior, sin embargo y de acuerdo a lo señalado en el marco lógico del proyecto el centro de acopio será en el municipio de Majagual en el sector denominado la Ye, siendo un punto central hacia los demás municipios de interés.

4. OBLIGACIONES DEL CONTRATO

4.1 Obligaciones del Contratista.

1) Entregar los bienes de acuerdo a las características, condiciones y lugares descritos en el Presente documento. 2) Cumplir con el objeto del contrato y los términos de referencia dentro del plazo establecido. 3) Asumir el valor de cargue, descargue y transporte de bienes objeto del contrato dentro de las condiciones de este y ubicarlos en la cabecera del municipio de **MAJAGUAL** que se ejecutará el presente contrato 4) Asumir la responsabilidad de conservación de calidad, cantidad y transporte bienes objeto del contrato hasta el acto de entrega de éstos a **COGAMOJANA**, 5) Entregar las Los bienes objeto del contrato en la hora, fecha y lugar fijado y aprobado en el Comité Técnico de Gestión Local – **CTGL** (integrado por ADR Y **COGAMOJANA**) y de acuerdo a la programación establecida. 6) Disponer del tiempo y personal requerido para dar cabal cumplimiento a las entregas de Los bienes objeto del contrato dentro del plazo estipulado en el presente contrato, de manera que **COGAMOJANA** pueda realizar la revisión de cada una, verificando calidad de los mismos y proceda a elaborar el acta de recibo a satisfacción. 7) Informar de inmediato al **COGAMOJANA** de cualquier imprevisto o impedimento que perturbe la ejecución del contrato. 8) Constituir la póliza del presente contrato. En caso de prórroga o modificación del contrato que implique modificación de la vigencia de la póliza, de los amparos constituidos o de su cuantía, el **VENDEDOR** estará obligado, una vez se firme el documento respectivo, a adelantar de forma inmediata ante la compañía de seguros el tramite pertinente, de manera que la correspondiente prórroga o modificación solo tendrá efectos una vez sea recibida y aprobada, por **COGAMOJANA** la póliza modificada. 9) Contar con los permisos y licencias otorgados por las entidades pertinentes, para la distribución, comercialización y transporte de los insumos objeto del presente contrato. 10) Garantizar la calidad y el buen estado de Los bienes objeto del contrato y por tanto responder por los vicios ocultos de los cuales llegaren a adolecer en los términos de la normatividad aplicable contenida en el Código de Comercio y el Código Civil Colombiano. 11) Suscribir con **COGAMOJANA** las respectivas actas de entrega 13) Las demás que demande el cabal cumplimiento del objeto contractual



**COMITÉ DE GANADEROS DE LA MOJANA
COGAMOJANA
NIT. 900386780-8**

4.2 Obligaciones del Contratista.

Son obligaciones del COGAMOJANA las siguientes: 1) Verificar que Los bienes objeto del contrato adquiridas y entregadas por el CONTRATISTA cumplan con todas las especificaciones técnicas y que las entregas de los mismos se realice en las cantidades y lugares estipulados. 2) Recibir Los bienes objeto del contrato suministrados por el vendedor a satisfacción, de acuerdo con las condiciones y características del producto requerido. 3) Pagar al CONTRATISTA el precio convenido y en la forma señalada en la cláusula tercera de este contrato.

5. CRONOGRAMA DEL PROCESO:

ETAPA O DOCUMENTO	FECHA	LUGAR
PUBLICACIÓN DE LA INVITACIÓN A PRESENTAR OFERTA	Desde las 2:00 P.M del 24 de agosto hasta las 2:00 P.M. del 27 de agosto de 2021	www.adr.gov.co En la cartelera de COGAMOJANA
PLAZO PARA PRESENTAR OBSERVACIONES A LA INVITACIÓN Y/O COMENTARIOS Y SOLICITUDES DE INFORMACIÓN ADICIONAL	25 de agosto de 2021 hasta las 6:00 P.M.	Enriquemojana1@hotmail.com con copia maria.correa@adr.gov.co
RESPUESTAS A LAS OBSERVACIONES	26 de agosto de 2021 hasta las 6:00 P.M	A los correos correspondientes con copia a maria.correa@adr.gov.co
PLAZO DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS –CIERRE-	27 de agosto de 2021 hasta las 2:00 P.M	Carrera 6 N° 62B – 32 Piso 6 Oficina 617 Edificio Sexta Avenida.
EVALUACIÓN DE OFERTAS	Se realizará máximo dentro de 5 días hábiles siguientes al cierre	
PUBLICACIÓN DEL INFORME	Se remitirá información a cada proponente sobre el resultado de su propuesta	
CELEBRACIÓN DEL CONTRATO	Máximo 5 días hábiles con posterioridad la notificación de adjudicación	
APROBACIÓN DE GARANTÍA	Deberá ser presentada a más tardas 3 días hábiles después de la suscripción del contrato	

Periodo de validez de la Oferta a partir de la fecha de presentación: Cuatro (4) meses

Nº obligatorio de copias de la Oferta que habrán de presentarse: Original: Uno (1), Copias: Uno (1), Copia digital (USB): Uno (1). **NOTA:** Las ofertas deberán presentarse debidamente foliadas, con tabla de contenido en sobres marcados y sellados.



**COMITÉ DE GANADEROS DE LA MOJANA
COGAMOJANA
NIT. 900386780-8**

Forma aceptable de presentar la Oferta: Las ofertas deben presentarse en sobre cerrado en la Lugar:

Agencia de Desarrollo Rural - Unidad Técnico Territorial N° 3.
Dirección: Carrera 6 N° 62B - 32 Piso 6 Oficina 617 Edificio Sexta Avenida.
Ciudad: Montería - Córdoba.

El(los) sobre(s) deberá(n) estar marcado(s) usando el siguiente rótulo:

NOMBRE DEL LICITANTE: _____

NIT: _____

DIRECCIÓN: _____

TELEFONO: _____

EMAIL: _____

DATOS DE ENVÍO:

DATOS DONDE SE DEBE ENTREGAR LOS SOBRES

CONVOCATORIA:

DATOS DE LA CONVOCATORIA

FOLIOS: _____

ORIGINAL

COPIA

No se aceptarán las presentaciones parciales de las ofertas producto de la Convocatoria

6. FORMA DE PAGO:

Pago por adelantado a la firma del contrato: Permitido hasta un máximo de 40% del contrato. Y de ser acordado el anticipo, el saldo del contrato se cancelará al monto de la entrega final a satisfacción de **COGAMOJANA**.

7. DOCUMENTACIÓN QUE DEBE PRESENTAR EL OFERENTE PARA ACREDITAR SU IDONEIDAD.

Al momento de elegir el proveedor con el cual se pretende contratar la adquisición de los bienes, insumos y/o servicios por parte del ejecutor, es pertinente que éste verifique la idoneidad del proveedor, que garantice que éste se dedique a la venta del bien, insumo o prestación del servicio que provee y se pretende adquirir, lo cual puede evidenciarse en el certificado de existencia y representación legal, así como soportes (contratos, facturas etc.) de ventas realizadas de estos bienes, insumos o servicios que requieren reconocida idoneidad en la región, para lo cual se solicitará:

1. Certificado de existencia y representación legal con una vigencia no superior a 30 días en el cual se verificará que el objeto social o la actividad guarde relación directa con el bien o servicio a contratar, el representante legal, la duración de la empresa y las modificaciones estatutarias.
2. Certificación de clientes que respalde la experiencia del proveedor del bien, insumo o servicio que se va a contratar.



**COMITÉ DE GANADEROS DE LA MOJANA
COGAMOJANA
NIT. 900386780-8**

Para que la oferta tenga validez legal y puedan ser tenidas en cuenta en la evaluación, deberá identificarse claramente como mínimo la siguiente información:

1. Nombre o Razón Social del oferente.
2. NIT o Cédula de Ciudadanía.
3. Dirección.
4. Teléfono y/o celular.
5. Correo electrónico
6. Fecha.
7. Descripción del artículo o servicio de acuerdo con el orden establecido en la ficha técnica.
8. Valor Unitario.
9. Valor Total.
10. Identificar si incluyen el IVA, cuando a ello hubiere lugar.
11. Economía (políticas de descuento).
12. Sitio de entrega favorable a la Organización Beneficiaria o sus asociados preferiblemente en sitio.
13. Valor agregado – servicios adicionales.
14. Calidad y garantía de trabajo y/o bienes, insumos y/o servicios.
15. Servicio postventa de ser requerido –asistencia técnica para maquinaria y equipos por mencionar un ejemplo.

El proveedor puede presentar una carta, indicando políticas de descuento, servicios adicionales, rangos de precios al por mayor y al detal, que permitan al comité identificar la oferta más favorable para los beneficiarios. Esta decisión deberá reflejarse en el acta de reunión del comité respectivo.

Se debe tener claro que el costo del transporte debe venir incluido dentro de la cotización de los bienes, insumos y/o servicios a adquirir, ya que la Agencia de Desarrollo Rural no puede realizar pagos relacionados con este rubro, así como aquellos asociados a seguros o pólizas.

Documentos no subsanables:

- Formulario de Oferta Financiera
- Ausencia de la Garantía de seriedad de la oferta.

Documentos subsanables:

- Recibo de pago de la garantía
- Certificado de existencia y representación legal. (Subsanable)
- Copia de la cédula de ciudadanía de la Persona Natural o del Representante Legal de la empresa licitante. (Subsanable).
- Si el representante legal no cuenta con facultades para presentar oferta y suscribir contrato deberá adjuntar acta de autorización, suscrita por la junta directiva, previa al cierre del proceso, ampliando las facultades del Representante Legal. (Subsanable).
- Si la oferta es presentada por un Consorcio, Unión Temporal o Asociación, deberá aportar el documento que acredite su conformación previa al cierre de la IAL. (Subsanable).
- Si la oferta es presentada en Consorcio, Unión Temporal o Asociación, cada uno de los integrantes deberá acreditar la existencia y representación legal, junto con la copia de la cédula de ciudadanía de cada representante legal. (Subsanable).



**COMITÉ DE GANADEROS DE LA MOJANA
COGAMOJANA
NIT. 900386780-8**

- Registro Único Tributario RUT (Subsanable).
- Certificación de cumplimiento de obligaciones con los sistemas generales de seguridad social y aportes parafiscales suscrita por el revisor fiscal o representante legal en caso de no estar obligado a tener revisor fiscal (Subsanable).
- Estados financieros auditados con corte al 31 de diciembre de 2019 (Subsanable).
- Certificación actualizada de vigencia de matrícula del Contador, expedida por la Junta Central de Contadores (Subsanable).

Experiencia del Proponente

Mínimo tres (3) certificaciones de contratos ejecutados a satisfacción durante los últimos tres (3) años contados anteriores a la fecha de presentación de la oferta, que sumados los valores de los contratos presentados sea igual o superior al 50% de la propuesta presentada.

Revisión Financiera:

Antes del vencimiento del período de validez de la Oferta, La Organización adjudicará el contrato al licitante calificado y elegible que se estime responda a las exigencias de la Lista de Requisitos y Especificaciones Técnicas, y haya ofrecido el precio más bajo, en el que se valorará la **relación óptima costo-calidad**. Que hace referencia a la relación que debe existir entre la calidad del producto o servicio y el precio establecido. No significa “lo más barato”, sino que considera una evaluación integral de los factores técnicos, organizacionales y de precios (confiabilidad, calidad, experiencia, reputación, riesgos, recursos disponibles, desempeño del proveedor en contratos anteriores, cumplimiento de lo ofertado y concordancia entre el costo y la calidad), durante la vida útil del producto, servicio u obra.

En la etapa de evaluación financiera, El CTGL realizará la verificación de todas las ofertas que cumplan con los REQUISITOS HABILITANTE, con el fin de establecer el valor promedio ofertas/propuestas presentadas. Las propuestas cuya oferta económica **se encuentren por debajo del promedio en un rango mayor o igual 30%** serán consideradas ofertas con precios artificialmente bajos y serán descalificadas del proceso.

Para asegurar una óptima relación –costo-calidad, el proceso para seleccionar un contratista se realizar bajo los siguientes parámetros:

- Maximizar la competencia;
- Realizar un proceso con requisitos claros y criterios de evaluación definidos que garanticen una debida una competencia;
- Garantizar una evaluación imparcial y completa de las ofertas solicitadas y recibidas.
- Garantizar la selección del contratista cuya oferta cuente con el más alto grado de cumplimiento, eficacia, eficiencia y este en concordancia con las especificaciones o detalle de los servicios requeridos.
- en el proceso de valoración de la propuesta económica solo se tendrá en cuenta el valor de cada producto antes de IVA



**COMITÉ DE GANADEROS DE LA MOJANA
COGAMOJANA
NIT. 900386780-8**

Experiencia del Proponente

Mínimo tres (3) certificaciones de contratos ejecutados a satisfacción durante los últimos tres (3) años contados anteriores a la fecha de presentación de la oferta, que sumados los valores de los contratos presentados sea igual o superior al 50% de la propuesta presentada.

NOTA: Para el caso de consorcio o uniones temporales, no serán aceptados como experiencia los contratos donde el contratante sea alguno de los integrantes del proponente plural.

Desempate:

En caso de empate en el puntaje total de dos o más Ofertas, el CTGL debe utilizar las siguientes reglas de forma sucesiva y excluyente para seleccionar el oferente favorecido:

1. Preferir las ofertas presentada por una Mipyme nacional.
2. Preferir la oferta presentada por un consorcio o unión temporal siempre que: (a) esté conformado por al menos una Mipyme nacional que tenga una participación de por lo menos el Diez por ciento (10%); (b) la Mipyme aporte mínimo el cincuenta por ciento (50%) de la experiencia acreditada en la oferta.
3. Utilizar el método aleatorio que a continuación se describe: Se realizará un sorteo por balotas en el CTGL que será conducida por el por quien ejerza la secretaria técnica de dicho comité.

El sorteo se llevará a cabo con balotas, mediante el siguiente procedimiento:

- En el marco del **CTGL**, el director de la UTT o su delegado será el encargado desarrollar el sorteo, identificando para cada uno de los proponentes empatados una balota de un color o un número determinado.
- Las balotas serán introducidas en una bolsa o recipiente oscuro que impida su visualización desde el exterior.
- El secretario técnico del comité sacará balota por balota de la bolsa.
- La primera balota en salir coincidirá con el proponente que se ubicará en el primer orden de elegibilidad y así sucesivamente hasta completar el cuadro de elegibles.
- Los resultados del sorteo serán consignados en el acta de adjudicación.

En todo caso y dependiendo de las circunstancias presentadas en el desarrollo del proceso el **CTGL** escogerá conforme a su criterio y a las propuestas presentadas un método de desempate valido que permita de forma clara y asertiva escoger la mejor propuesta, para ese caso se tendrá en cuenta, por ejemplo: la calidad de los bienes ofrecidos, los beneficios adicionales presentados por el oferente o cualquier otro determinado por el **CTGL**.

8. GARANTIAS QUE SE LE PEDIRÁN AL OFERENTE

Garantía de Oferta:

Obligatoria: Monto: 10% del valor de la oferta.

Validez de la Garantía de Oferta: Cuatro (4) meses a partir del último día del plazo de presentación de la Oferta.

La garantía será válida siempre y cuando este suscrita y firmada por el tomador e incluya el recibo de pago o certificación de pago expedida directamente por la aseguradora.



**COMITÉ DE GANADEROS DE LA MOJANA
COGAMOJANA
NIT. 900386780-8**

Las Garantías de Oferta de los Licitantes que no hayan conseguido el contrato serán devueltas.

Garantía de Ejecución:

Obligatoria.

De cumplimiento: por el 20% del valor del contrato, con una vigencia igual a la del contrato y seis (6) meses más.

9.- DECLARATORIA DE DESIERTO DEL PROCESO

El CTGL declarará desierto el presente proceso de selección cuando: (a) no se presenten Ofertas; (b) ninguna de las Ofertas resulte admisible en los factores jurídicos, técnicos, financieros, de experiencia, de idoneidad, etc. previstos en la invitación e identificados como requisitos habilitantes; (c) Existan causas o motivos que impidan la escogencia objetiva del Proponente; (d) Se presenten los demás casos los enunciados en esta invitación.

De no contar como mínimo con tres (3) ofertas que cumplan los requerimientos mínimos establecidos en los términos de referencia, se ampliará el término de recepción de ofertas por un término igual al inicialmente fijado lo cual será informado mediante adenda. En caso de no recibirse las ofertas necesarias para adelantar la evaluación, el proceso se declarará desierto



**COMITÉ DE GANADEROS DE LA MOJANA
COGAMOJANA
NIT. 900386780-8**

FORMATO 1. CARTA DE PRESENTACIÓN DE LAS OFERTAS

Montería, XX de agosto de 2021.

Señores
COMITÉ DE GANADEROS DE LA MOJANA
GOGAMOJANA
E. S. D.

Ref.: ADQUISICIÓN DE INSUMOS PARA EL FUNCIONAMIENTO DEL CENTRO DE ACOPIO DEL PROYECTO “FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES PRODUCTIVAS Y ORGANIZACIONALES MEDIANTE LA DOTACIÓN DE ACTIVOS PRODUCTIVOS PARA LA GENERACIÓN DE VALOR AGREGADO EN PRODUCCIONES GANADERAS DE DOBLE PROPÓSITO BENEFICIANDO A PEQUEÑOS Y MEDIADOS PRODUCTORES ADSCRITOS A COGAMOJANA, EN LOS MUNICIPIOS DE GUARANDA, MAJAGUAL, SUCRE, ACHI Y SAN JACINTO DEL CAUCA DE LA REGIÓN DE LA MOJANA EN LOS DEPARTAMENTOS DE SUCRE Y BOLÍVAR”

Estimados señores:

[Nombre del representante legal o de la persona natural Proponente], identificado como aparece al pie de mi firma, obrando en mi calidad de representante legal de [nombre del Proponente], presento Oferta para el Proceso de la referencia y hago las siguientes manifestaciones:

1. Que conozco y acepto los Documentos del Proceso, tuve la oportunidad de solicitar aclaraciones y modificaciones a los mismos, y recibí de COGAMOJANA respuesta oportuna a cada una de las solicitudes o no presente las mismas.
2. Que estoy autorizado para suscribir y presentar la Oferta en nombre del Proponente y estoy autorizado para suscribir el CONTRATO si la oferta resulta aceptada.
3. Que la Oferta que presento cumple con la totalidad de los requisitos y especificaciones técnicas de la invitación respectiva.
4. Que los documentos que presento con la Oferta son ciertos y han sido expedidos por personas autorizadas para el efecto.
5. Que la oferta económica adjunta fue elaborada teniendo en cuenta todos las variables del presupuesto y demás gastos, costos, derechos, impuestos, tasas, y contribuciones que se causen con ocasión de la presentación de la Oferta, suscripción y ejecución del CONTRATO y que en consecuencia, de sea aceptada mi propuesta no presentaré reclamos con ocasión del pago de tales gastos.
6. Que en caso de que se acepte mi oferta, suscribiré el CONTRATO en la fecha prevista para el efecto en el Cronograma contenido en los Documentos del Proceso.



**COMITÉ DE GANADEROS DE LA MOJANA
COGAMOJANA
NIT. 900386780-8**

7. Que en caso de sea aceptada mi oferta, me obligo a presentar la garantía de cumplimiento prevista en los Documentos del Proceso en la fecha prevista para el efecto en el Cronograma allí contenido.
8. Que manifiesto que el Proponente está a paz y salvo con sus obligaciones laborales frente al sistema de seguridad social integral y demás aportes relacionados con las obligaciones laborales.
9. Adjunto la garantía de seriedad de la Oferta la cual cumple con lo establecido en los Documentos del Proceso.
10. Recibiré notificaciones en la siguiente dirección:

Persona de contacto	[Nombre]
Dirección	
Teléfono fijo	
Celular	
e-mail	

Firma del representante legal del proponente

Nombre de quien firma

Identificación de quien firma

Nombre del proponente

NIT del proponente



**COMITÉ DE GANADEROS DE LA MOJANA
COGAMOJANA
NIT. 900386780-8**

FORMATO 2. COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN

Montería, XX agosto de 2021.

Señores
COMITÉ DE GANADEROS DE LA MOJANA
GOGAMOJANA
E. S. D.

Ref.: ADQUISICIÓN DE INSUMOS PARA EL FUNCIONAMIENTO DEL CENTRO DE ACOPIO DEL PROYECTO “FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES PRODUCTIVAS Y ORGANIZACIONALES MEDIANTE LA DOTACIÓN DE ACTIVOS PRODUCTIVOS PARA LA GENERACIÓN DE VALOR AGREGADO EN PRODUCCIONES GANADERAS DE DOBLE PROPÓSITO BENEFICIANDO A PEQUEÑOS Y MEDIADOS PRODUCTORES ADSCRITOS A COGAMOJANA, EN LOS MUNICIPIOS DE GUARANDA, MAJAGUAL, SUCRE, ACHI Y SAN JACINTO DEL CAUCA DE LA REGIÓN DE LA MOJANA EN LOS DEPARTAMENTOS DE SUCRE Y BOLÍVAR”

[Nombre del representante legal], identificado como aparece al pie de mi firma, [obrando en mi calidad de representante legal de] [nombre del Proponente], manifiesto que:

1. Apoyamos la acción del Estado colombiano y de COGAMOJANA para fortalecer la transparencia y la lucha contra la corrupción.
2. No estamos en causal de inhabilidad, incompatibilidad ni conflicto de interés alguno para celebrar el CONTRATO objeto del Proceso de Contratación de la referencia
3. Nos comprometemos a no ofrecer y no dar dádivas, sobornos o cualquier forma de halago, retribuciones o prebenda a servidores públicos o asesores de la Entidad Contratante, directamente o a través de sus empleados, contratistas o tercero.
4. Nos comprometemos a no efectuar acuerdos, o realizar actos o conductas que tengan por objeto o efecto la colusión en el Proceso de Contratación de la referencia.
5. Nos comprometemos a revelar la información que sobre el Proceso de Contratación referido nos soliciten los organismos de control de la República de Colombia.
6. Nos comprometemos a comunicar a nuestros empleados y asesores el contenido del presente Compromiso Anticorrupción, explicar su importancia y las consecuencias de su incumplimiento por nuestra parte, y la de nuestros empleados o asesores.
7. Conocemos las consecuencias derivadas del incumplimiento del presente compromiso anticorrupción.

En constancia de lo anterior firmo este documento a los _____ días del mes de _____ de 2021.

Firma del representante legal del proponente
Nombre de quien firma
Identificación de quien firma
Cargo: [Insertar información]
Nombre proponente
NIT proponente



**COMITÉ DE GANADEROS DE LA MOJANA
COGAMOJANA
NIT. 900386780-8**

FORMATO 3. FORMULARIO DE OFERTA TÉCNICA

Ciudad y Fecha

1. Nombre del proponente:
2. Nit:
2. Si se trata de un Consorcio, Unión Temporal o Joint Venture, indique el nombre legal de cada una de las partes, Ni. de Nit, indique su porcentaje de participación y adjunte el documento por el cual se constituyó:
3. Dirección/Ciudad/País:
4. Información sobre el representante legal del Licitante o apoderado Nombre: No. Identificación Dirección: Teléfono: Dirección de correo electrónico:

EXPERIENCIA DE LA EMPRESA U ORGANIZACIÓN

- Perfil del proponente, descripción del Licitante como entidad:
- Experiencia del proponente:

ADQUISICIÓN DE BIENES

Nombre del proyecto	Cliente	Valor del contrato	Periodo de actividad	Tipos de actividades realizadas	Situación o fecha de terminación	Referencias de contacto (nombre, teléfono, correo electrónico)



**COMITÉ DE GANADEROS DE LA MOJANA
COGAMOJANA
NIT. 900386780-8**

ÁMBITO DEL SUMINISTRO, ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y SERVICIOS CONEXOS

1. Ámbito del suministro: Descripción detallada de los bienes a suministrar:

Adquisición de Bienes

Nº de artículo	Descripción/especificación de bienes	Fuente/fabricante	País de origen	Cantidad

LO ANTERIOR DEBERÁ SER CERTIFICADO

Dirección exacta del lugar de entrega.

Los bienes y servicios ofertados y descritas, serán entregadas de manera concertado con el **Comité de Ganaderos de la Mojana – COGAMOJANA** y los miembros del CTGL en :

En la cabecera del Municipio de **Majagual – Departamento de Sucre (Instalaciones FÍSICAS de COGAMOJANA)**.

2. Servicios posventa exigidos

El oferente que sea seleccionado para el suministro del presente bloque, una vez se haya realizado el perfeccionamiento del contrato, deberá aportar los siguientes documentos:

- Certificación de Compromiso para la capacitación de equipos en temas de buenas prácticas de seguridad y correcto de uso de los equipos

Atentamente,

Firma del Representante Legal o apoderado: _____

Nombre y cargo del firmante: _____

Nombre de la empresa: _____

Información de contacto: _____



COMITÉ DE GANADEROS DE LA MOJANA
COGAMOJANA

NIT. 900386780-8

FORMATO 4. PRESENTACIÓN DE OFERTA ECONÓMICA

Proceso: ADQUISICIÓN DE INSUMOS PARA EL FUNCIONAMIENTO DEL CENTRO DE ACOPIO DEL PROYECTO “FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES PRODUCTIVAS Y ORGANIZACIONALES MEDIANTE LA DOTACIÓN DE ACTIVOS PRODUCTIVOS PARA LA GENERACIÓN DE VALOR AGREGADO EN PRODUCCIONES GANADERAS DE DOBLE PROPÓSITO BENEFICIANDO A PEQUEÑOS Y MEDIADOS PRODUCTORES ADSCRITOS A COGAMOJANA, EN LOS MUNICIPIOS DE GUARANDA, MAJAGUAL, SUCRE, ACHI Y SAN JACINTO DEL CAUCA DE LA REGIÓN DE LA MOJANA EN LOS DEPARTAMENTOS DE SUCRE Y BOLÍVAR”

Objeto:

[Nombre del representante legal], identificado como aparece al pie de mi firma, [obrando en mi calidad de representante legal de] [nombre del Proponente], manifiesto que el valor total del aporte que se ofrece es por la suma de [valor de la propuesta en letras y números], Valor que incluye todas las variables de proyecto. Dicho valor obedece a los siguientes conceptos, en los cuales se relacionan todos los costos, gastos y valores que conforman los bienes, obras y servicios a proveer:

Ítem	Bien / servicio	Unidad	Cantidad	Características de la oferta	Valor unidad antes de iva	Iva (%)	Valor unidad iva incluido	Valor total iva incluido
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								

Dirección: Calle 6 No. 17-37 – Calle las Damas - Majagual-Sucre

Cel.: 320 704 41 47 – 320 540 87 04

e-mail – proyectomojana@hotmail.com, enriquemojana1@hotmail.com



COMITÉ DE GANADEROS DE LA MOJANA
COGAMOJANA

NIT. 900386780-8

15								
16								
17								
18								
19								
20								
21								
22								
23								
24								
25								
26								
27								
							VALOR TOTAL SIN IVA	
							VALOR IVA	
							VALOR TOTAL	

Firma del Representante del Proponente
Nombre: [Insertar información]
Documento de Identidad: [Insertar información]
Proponente:
NIT proponente

Dirección: Calle 6 No. 17-37 – Calle las Damas - Majagual-Sucre
Cel.: 320 704 41 47 – 320 540 87 04
e-mail – proyectomojana@hotmail.com, enriquemojana1@hotmail.com



COMITÉ DE GANADEROS DE LA MOJANA
COGAMOJANA
NIT. 900386780-8

FORMATO 5. INFORMACIÓN DE CONSORCIO

Montería, XX de agosto de 2021.

Señores
COMITÉ DE GANADEROS DE LA MOJANA
GOGAMOJANA
E. S. D

Ref.: ADQUISICIÓN DE INSUMOS PARA EL FUNCIONAMIENTO DEL CENTRO DE ACOPIO DEL PROYECTO “FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES PRODUCTIVAS Y ORGANIZACIONALES MEDIANTE LA DOTACIÓN DE ACTIVOS PRODUCTIVOS PARA LA GENERACIÓN DE VALOR AGREGADO EN PRODUCCIONES GANADERAS DE DOBLE PROPÓSITO BENEFICIANDO A PEQUEÑOS Y MEDIADOS PRODUCTORES ADSCRITOS A COGAMOJANA, EN LOS MUNICIPIOS DE GUARANDA, MAJAGUAL, SUCRE, ACHI Y SAN JACINTO DEL CAUCA DE LA REGIÓN DE LA MOJANA EN LOS DEPARTAMENTOS DE SUCRE Y BOLÍVAR”

Los suscritos, _____ (nombre del Representante Legal) y _____ (nombre del Representante Legal), debidamente autorizados para actuar en nombre y representación de _____ (nombre o razón social del integrante) y _____ (nombre o razón social del integrante), respectivamente, manifestamos por este documento, que hemos convenido asociarnos en CONSORCIO, para participar en el proceso de selección cuyo objeto es “_____”; y por lo tanto, expresamos lo siguiente:

1. El Consorcio se denomina CONSORCIO _____.

2. El Consorcio está integrado por:

NOMBRE o RAZÓN SOCIAL	NIT	% DE PARTICIPACIÓN

Nota: El total de la columna de porcentaje de participación, es decir la suma de los porcentajes de participación de los miembros, debe ser igual al 100%.

3. La responsabilidad de los integrantes del Consorcio es solidaria.

4. El representante del Consorcio es _____ (indicar el nombre), identificado con C. C. No. _____ de _____, quien está expresamente facultado para firmar, presentar la propuesta y, en caso de salir favorecidos con la aceptación de la oferta, firmar el contrato y tomar todas las determinaciones que fueren necesarias respecto a la ejecución y liquidación del mismo con amplias y suficientes facultades.



**COMITÉ DE GANADEROS DE LA MOJANA
COGAMOJANA
NIT. 900386780-8**

5. La duración del Consorcio será igual al lapso comprendido entre el cierre de Proceso competitivo y la liquidación del contrato y hasta el tiempo de la garantía de cumplimiento.
6. La Forma de operación bajo la cual se ejecutará el contrato será la siguiente:

7. Declaro bajo la gravedad de juramento, que se entiende prestado con la firma de del presente escrito, que este documento de conformación de asociación no tiene adiciones ni modificaciones.
8. Se facturará los valores correspondientes a la ejecución del contrato a nombre del Consorcio, cuyo NIT es _____ o a nombre de cada uno de los integrantes.
9. La sede del Consorcio es:
Dirección de correo _____
Dirección electrónica _____
Telefax _____

En constancia, se firma en _____, a los ____ días del mes de _____ de 2021.

(Nombre y firma del Representante Legal de cada uno de los integrantes)

(Nombre y firma del representante legal del consorcio)



COMITÉ DE GANADEROS DE LA MOJANA
COGAMOJANA
NIT. 900386780-8

FORMATO 6. INFORMACIÓN DE UNIÓN TEMPORAL

Montería, XX de agosto de 2021.

Señores
COMITÉ DE GANADEROS DE LA MOJANA
GOGAMOJANA
E. S. D

Ref.: ADQUISICIÓN DE INSUMOS PARA EL FUNCIONAMIENTO DEL CENTRO DE ACOPIO DEL PROYECTO “FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES PRODUCTIVAS Y ORGANIZACIONALES MEDIANTE LA DOTACIÓN DE ACTIVOS PRODUCTIVOS PARA LA GENERACIÓN DE VALOR AGREGADO EN PRODUCCIONES GANADERAS DE DOBLE PROPÓSITO BENEFICIANDO A PEQUEÑOS Y MEDIADOS PRODUCTORES ADSCRITOS A COGAMOJANA, EN LOS MUNICIPIOS DE GUARANDA, MAJAGUAL, SUCRE, ACHI Y SAN JACINTO DEL CAUCA DE LA REGIÓN DE LA MOJANA EN LOS DEPARTAMENTOS DE SUCRE Y BOLÍVAR”

Los suscritos, _____ (nombre del Representante Legal) y _____ (nombre del Representante Legal), debidamente autorizados para actuar en nombre y representación de _____ (nombre o razón social del integrante) y _____ (nombre o razón social del integrante), respectivamente, manifestamos por este documento, que hemos convenido asociarnos en UNIÓN TEMPORAL para participar en el proceso de selección cuyo objeto es “_____”; y por lo tanto, expresamos lo siguiente:

1. La Unión Temporal se denomina UNIÓN TEMPORAL _____.
2. La Unión Temporal está integrada por:

Miembro 1	
NIT	
% de Participación	
Términos y extensión de la participación (Compromisos en la ejecución del contrato)	

Miembro 2	
NIT	
% de Participación	
Términos y extensión de la participación (Compromisos en la ejecución del contrato)	

Notas: a) Discriminar los compromisos de los miembros en función de los ítems establecidos en el cuadro de cantidades de obra, para cada uno de los integrantes. b) El total de la columna de porcentaje de participación, es decir la suma de los porcentajes de participación de los miembros, debe ser igual al 100%.



**COMITÉ DE GANADEROS DE LA MOJANA
COGAMOJANA
NIT. 900386780-8**

3. El representante de la Unión Temporal es _____ (indicar el nombre), identificado con la cédula de ciudadanía No. _____, de _____, quien está expresamente facultado para firmar y presentar la propuesta y, en caso de salir favorecidos con la aceptación de la oferta, para firmar el contrato de colaboración y tomar todas las determinaciones que fueren necesarias respecto a la ejecución y liquidación del mismo, con amplias y suficientes facultades.
4. La duración de la Unión Temporal será igual al lapso comprendido entre el cierre del proceso competitivo y la liquidación del contrato .
5. Declaro bajo la gravedad de juramento, que se entiende prestado con la firma de del presente escrito, que este documento de conformación de asociación no tiene adiciones ni modificaciones
6. La responsabilidad de los integrantes de la Unión Temporal se dividirá así _____.
7. Se facturará los valores correspondientes a la ejecución del contrato a nombre de la Unión Temporal, cuyo NIT es _____ o a nombre de cada uno de los integrantes.
8. La sede de la Unión Temporal es:

Dirección de correo _____
Dirección electrónica _____
Teléfono _____
Ciudad _____

En constancia, se firma en _____, a los ____ días del mes de ____ de 2021.

(Nombre y firma del Representante Legal de cada uno de los integrantes con su número de identificación)

(Nombre y firma del Representante Legal de la Unión Temporal con su número de identificación)



**COMITÉ DE GANADEROS DE LA MOJANA
COGAMOJANA
NIT. 900386780-8**

**FORMATO 7. DECLARACIÓN JURAMENTADA DE ENCONTRARSE A PAZ Y SALVO POR
CONCEPTO DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL Y OBLIGACIONES PARAFISCALES**

Montería, XX de agosto de 2021.

Señores

COMITÉ DE GANADEROS DE LA MOJANA

GOGAMOJANA

E. S. D

Ref.: ADQUISICIÓN DE INSUMOS PARA EL FUNCIONAMIENTO DEL CENTRO DE ACOPIO DEL PROYECTO “FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES PRODUCTIVAS Y ORGANIZACIONALES MEDIANTE LA DOTACIÓN DE ACTIVOS PRODUCTIVOS PARA LA GENERACIÓN DE VALOR AGREGADO EN PRODUCCIONES GANADERAS DE DOBLE PROPÓSITO BENEFICIANDO A PEQUEÑOS Y MEDIADOS PRODUCTORES ADSCRITOS A COGAMOJANA, EN LOS MUNICIPIOS DE GUARANDA, MAJAGUAL, SUCRE, ACHI Y SAN JACINTO DEL CAUCA DE LA REGIÓN DE LA MOJANA EN LOS DEPARTAMENTOS DE SUCRE Y BOLÍVAR”

_____, identificado como aparece al pie de mi firma, domiciliado en _____, actuando (en calidad de REVISOR FISCAL) de _____, con NIT _____, me sirvo DECLARAR BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO, que a la fecha de presentación de la oferta para participación en el proceso arriba referenciado, y durante los seis (6) meses anteriores, dicha ESAL se encuentra a paz y salvo por concepto del pago de aportes de sus empleados, correspondientes a riesgos profesionales, pensiones y aportes a las Cajas de Compensación Familiar.

Adicionalmente declaro que esta sociedad se encuentra al día por concepto del pago de la nómina durante el mismo periodo.

A su vez, me sirvo certificar que la mencionada firma, es contribuyente declarante del impuesto sobre la renta y complementarios, y no tiene trabajadores que devenguen, individualmente considerados, más de diez salarios mínimos mensuales legales vigentes (10 SMMLV), por lo tanto, se encuentra exonerada del pago de los aportes parafiscales a favor del Servicio Nacional del Aprendizaje (SENA), del Instituto Colombiano de Bienestar Familiar (ICBF) y de las cotizaciones al régimen contributivo de salud.

Atentamente,

Nombre

C.C. No. _____ de _____

Tarjeta Profesional No. _____ (Si aplica)

Anexos: -Certificación de pago de autoliquidación de aportes correspondiente al mes anterior al cierre del proceso

-Copia de Tarjeta Profesional y Certificado de antecedentes disciplinarios de la Junta Central de Contadores.

Dirección: Calle 6 No. 17-37 – Calle las Damas - Majagual-Sucre

Cel.: 320 704 41 47 – 320 540 87 04

e-mail – proyectomojana@hotmail.com, enriquemojana1@hotmail.com