|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **I. Información general del solicitante** | | | |
| **Nombre del solicitante:** |  | **Entidad:** |  |
| **Dirección de correspondencia:** |  | **Ciudad y departamento:** |  |
| **Correo electrónico:** |  | **Teléfono de contacto:** |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **II. Información general de la comunidad interesada y del proyecto** | | | | | | | |
| **Departamento:** | | **Municipio:** | | **Vereda y Corregimiento:** | | | |
| **Nombre proyectado para la Asociación de Usuarios:** | |  | | | | | |
| N° de asociados: |  | Área del proyecto (hectáreas): | Bruta: | |  | Neta: |  |
| **Nombre del proyecto:** | | | | | | | |

| **III. Documentación requerida** | | |
| --- | --- | --- |
| **N°** | **Tipo de documento** | **N° de folios** |
| 1 | Acta de Asamblea de Constitución y elección de dignatarios. |  |
| 2 | Listado de usuarios o beneficiarios asistentes a la Asamblea General de Usuarios, con número de identificación y firmada por cada uno de ellos. |  |
| 3 | Estatutos firmados y constancia de su aprobación por la Asamblea de Usuarios. |  |
| 4 | Relación de usuarios con número de identificación y dirección de domicilio. |  |
| 5 | Registro General de Usuarios actualizado (Entrega en medio físico y magnético). |  |
| 6 | Estudio de pre-factibilidad o factibilidad del proyecto, según establece la ley, documento que conforme a la normatividad vigente certifica la viabilidad técnica, económica, ambiental y social del proyecto. (Ver Nota 1).  Cuando se trate solicitudes de personerías jurídicas para distritos de adecuación de tierras existentes, mediante este formato el solicitante realiza formalmente la petición del reconocimiento del distrito. (Ver Nota 2) |  |
| 7 | Certificación del Fiscal legitimando que no existe ninguna inhabilidad, ni incompatibilidad de los integrantes principales y suplentes de la Junta Directiva. |  |
| 8 | Fotocopia de las cédulas de las personas elegidas para formar la Junta Directiva y del Fiscal o Revisor Fiscal |  |
| 9 | Certificación expedida por el Fiscal o Revisor Fiscal, donde conste el cumplimiento de los requisitos establecidos en los Estatutos que dan validez a las asambleas zonales, especificando el quórum deliberativo requerido y los participantes en cada asamblea, en los casos donde se realizan asambleas zonales. |  |
| **Número total de folios** | |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL:** | |  |
| **FIRMA DEL REPRESENTATE LEGAL:** | |  |
| **Nota 1:** | De conformidad con el artículo 21 de la Ley 41 de 1993, el cual señala que “(…) Concluidos los estudios de prefactibilidad o factibilidad, según el caso, y establecida la conveniencia técnica, económica, ambiental y social de realizar el respectivo proyecto, el organismo ejecutor promoverá la creación de la asociación de usuarios con carácter provisional, la cual será el interlocutor válido frente a la gestión oficial, en todas las instancias de ejecución del proyecto (…)” | |
| **Nota 2:** | De conformidad con lo señalado en el acápite del literal f), numeral 5.3.1 del procedimiento “Conformación, legalización y certificación de asociaciones de usuarios de proyectos y distritos de adecuación de tierras”, la conveniencia técnica, económica, social y ambiental del distrito se verificará mediante el diligenciamiento del F-ADT-003 “Reconocimiento distrito DAT” y F-ADT-026 “Información distrito DAT e inventario” y según el concepto del responsable de la UTT. | |